

विवेकानंद कॉलेज, कोल्हापूर

महत्वाची सूचना : बी. कॉम. च्या सर्व विद्यार्थ्यांसाठी

No.NB/

/2020-21

दिनांक : 28.01.2021

बी. कॉम. भाग १, २ व ३ मधील सर्व विद्यार्थी, विद्यार्थिनींना सूचित करणेत येते की, शैक्षणिक वर्ष २०२०-२१ प्रथम सत्राच्या सर्व विषयासंदर्भात अंतर्गत मूल्यमापनासाठी **Internal Examination** ही बहूपर्यायी प्रश्न (M.C.Q.) ऑनलाईन पध्दतीने गुगल फॉर्मच्या द्वारे घेण्यात येईल. सदर परीक्षेची लिंक परीक्षेच्या तारखेदिवशी विद्यार्थ्यांना तयार केलेल्या टेलीग्राम/whatsapp group वर पाठविली जाईल. तरी सर्वांनी ही परीक्षा देणे अनिवार्य आहे. अन्यथा होणाऱ्या शैक्षणिक नुकसानीस विद्यार्थी स्वतः जबाबदार राहतील याची नोंद घ्यावी.

Internal Examination Time Table

B. Com. Part I

Date	Time	Subject
1.2.2021	8.30 to 9.00	English for Business Communication
	9.30 to 10.00	Prin. Of Business Management
2.2.2021	8.30 to 9.00	Prin. Of Marketing
	9.30 to 10.00	Business Economics
3.2.2021	8.30 to 9.00	Insurance / Maths
	9.30 to 10.00	Financial Accounting
B.Com. Part - II		
4.2.2021	8.30 to 9.00	Corporate Accounting
	9.30 to 10.00	Business Economics
5.2.2021	8.30 to 9.00	Capital Market
	9.30 to 10.00	Business Statistics
6.2.2021	8.30 to 9.00	English for Business Communication
	9.30 to 10.00	Fundamentals of Entrepreneurship
B.Com. Part - III		
8.2.2021	8.30 to 9.00	Business Regulatory Framework
	9.30 to 10.00	Cooperative Development
9.2.2021	8.30 to 9.00	Modern Management Practice
	9.30 to 10.00	Advance Accountancy – I / I.M. I
10.2.2021	8.30 to 9.00	Business Environment
	9.30 to 10.00	Advance Accountancy – II / I.M. II

(प्रा. एस.एस.काळे)

G. G. G. G.
(प्रा. जी. जे. नवाथे)
Controller of
Examination

Vivekanand Autonomous
College, Kolhapur.

विवेकानंदकॉलेज, कोल्हापूर (स्वायत्त)
वाणिज्य विभाग - अंतर्गतमूल्यमापन - जुलै /ऑगस्ट - २०२१
महत्वाचीसूचना : बी. कॉमच्यासर्वविद्यार्थ्यांसाठी

दिनांक -10/07/2021

बी. कॉम भाग १, २ व ३ मधील सर्व विद्यार्थी, विद्यार्थिनींना सूचित करणेत येते कि, शैक्षणिक वर्ष २०२०-२१ मधील सत्र २, ४ व ६ च्या सर्व विषयांच्या अंतर्गत मूल्यमापनासाठी (Internal Evaluation) बहुपर्यायी (MCQ) प्रश्नाची परीक्षा गुगल फॉर्मद्वारे ऑनलाईन पद्धतीने घेण्यात येईल. सदर परीक्षेची लिंक खाली दिलेल्या वेळापत्रकानुसार परीक्षेच्या दिवशी आपल्या टेलिग्राम / WhatsApp Group वर पाठवली जाईल. सदर परीक्षा अंतर्गत मुल्यामानासाठी सर्वांना अनिवार्य आहे, अन्यथा होणाऱ्या शैक्षणिक नुकसानीस विद्यार्थी स्वतः जबाबदार राहिल याची नोंद घावी. (सदर परीक्षा अध्यापन झालेल्या अभ्यासक्रमावर आधारित असेल)

Internal Examination Time Table

B. Com. - Part – III

Date	Time	Subject
15-07-2021	8.30 am to 9.00 am	Business Environment
	9.30 am to 10.00 am	Modern Banking Practices
16-07-2021	8.30 am to 9.00 am	Modern Management Practices
	9.30 am to 10.00 am	Business Regulatory Framework
17-07-2021	8.30 am to 9.00 am	Advanced Accountancy Paper – III / IM- III
	9.30 am to 10.00 am	Advanced Accountancy Paper – IV / IM- IV

B. Com. – Part – II

Date	Time	Subject
19-07-2021	8.30 am to 9.00 am	English For Business Communication
	9.30 am to 10.00 am	Business Economics
20-07-2021	8.30 am to 9.00 am	Capital Market
	9.30 am to 10.00 am	Business Statistics
22-07-2021	8.30 am to 9.00 am	Corporate Accounting
	9.30 am to 10.00 am	Fundamentals of Entrepreneurship

B. Com. Part – I

Date	Time	Subject
23-07-2021	8.30 am to 9.00 am	English For Business Communication
	9.30 am to 10.00 am	Business Economics
24-07-2021	8.30 am to 9.00 am	Principles of Business Management
	9.30 am to 10.00 am	Principles of Marketing
26-07-2021	8.30 am to 9.00 am	Financial Accounting
	9.30 am to 10.00 am	Insurance / Mathematics

प्रा. एस. एस. काळे
विभाग प्रमुख

B.Com-I Sem-I Internal Evaluation Examination 17th January 2022

Name of Paper: Financial Accounting
 Paper No-I
 Date: Monday 17/1/2022 Time: 12:00p.m To 12:30p.m
 Total Marks: 20
 Instructions:
 1.All questions are compulsory
 2.Each question carries 1 Marks
 3. Figure to Right indicate full Marks

Email *

Valid email

This form is collecting emails. [Change settings](#)

Student Name *

Short answer text

Roll Number *

Short answer text

508 responses

[View in Sheets](#)

Not accepting responses

Message for respondents

This form is no longer accepting responses

Summary

Question

Individual

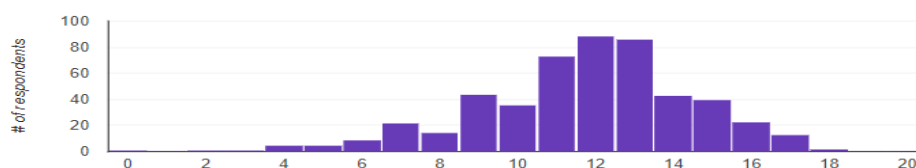
Insights

Average
11.71 / 20 points

Median
12 / 20 points

Range
0 - 18 points

Total points distribution



B.Com-I Internal Examination Semester-I Nov 2022

Subject: Financial Accounting -I
Class: B.Com-I Semester-I
Date: 24/11/2022
Time: 11:00 To 12:00
All Questions are Compulsory

Email *

Valid email

This form is collecting emails. [Change settings](#)

Last Name (Surname) *

Short answer text

First Name *

Short answer text

484 responses

[View in Sheets](#)

Not accepting responses

Message for respondents

This form is no longer accepting responses

Summary

Question

Individual

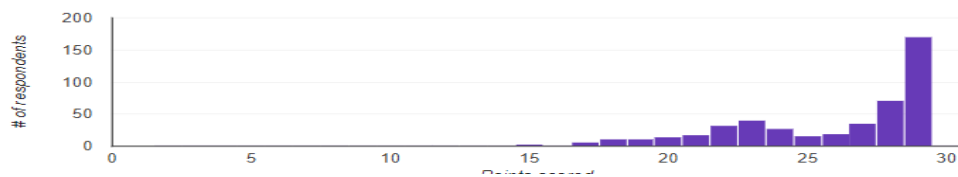
Insights

Average
25.77 / 30 points

Median
28 / 30 points

Range
2 - 30 points

Total points distribution



Internal Evaluation Examination 9/2/2021

B.Com-III Semester-V
 Advanced Accountancy Paper-I
 Subject Code: CC-1056-E
 Date:9/2/2021 Time:9:30 a.m. to 10:00 a.m.

Instructions:

- 1.All questions are compulsory
- 2.Each question carries 1 Mark

Email *

Valid email

This form is collecting emails. [Change settings](#)

Full Name of the student (Surname: Middle Name: Last Name *)

Short answer text

Roll No *

Short answer text

201 responses

[View in Sheets](#)

Accepting responses

Summary

Question

Individual

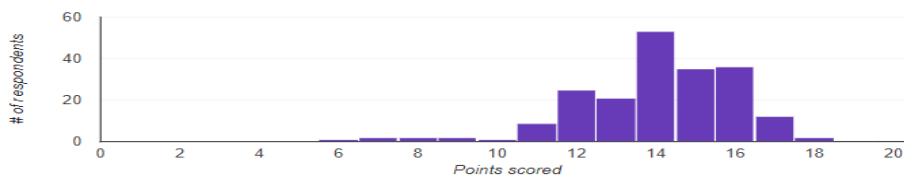
Insights

Average
14.02 / 20 points

Median
14 / 20 points

Range
6 - 18 points

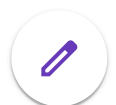
Total points distribution



B. Com I (Sem- II) Internal Examination- 2020-21_ PBM-II

389 responses

[Publish analytics](#)



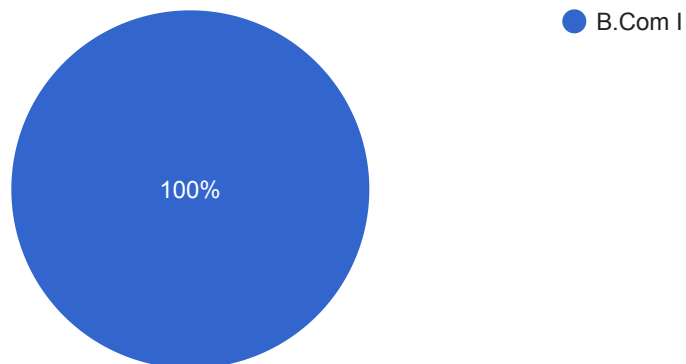
- 6180
- 6061
- 6351
- 6125
- 6199
- 6153
- 6320
- 6228
- 6220
- 6370
- 6123
- 6367
- 6205
- 6235

284 more responses are hidden

Class:

 Copy

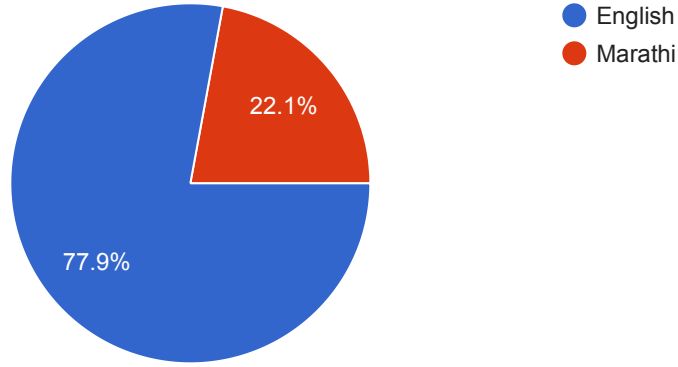
389 responses



Medium:

Copy

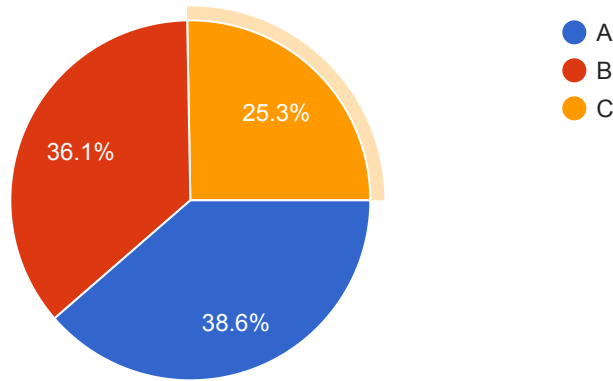
389 responses



Division:

Copy

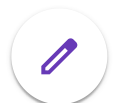
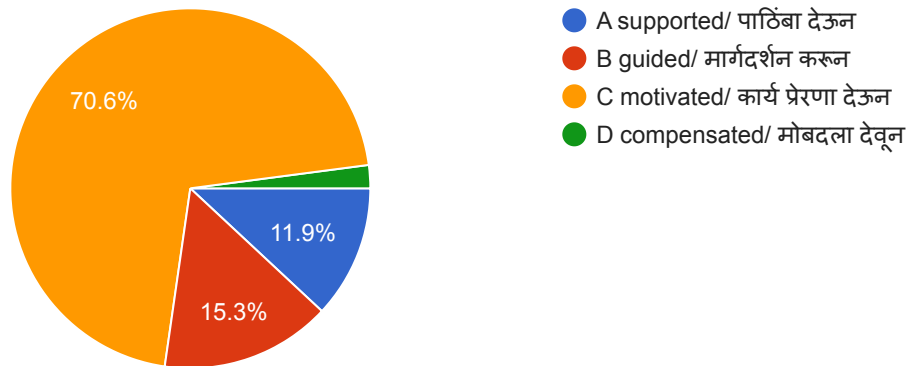
360 responses



1. Getting the work done depends mainly on whether a person has been to do it or not. संस्थेमधील सर्वच कार्य परिणामकारकपणे व कार्यक्षमतेने पार पाडण्यासाठी कर्मचाऱ्यांनी..... आपले कार्य पार पाडणे गरजेचे असते.

Copy

385 responses

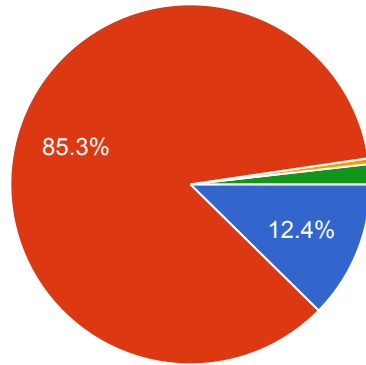


2 . Motivation is a..... act which attracts the workers to do more work./

 Copy

कार्य प्रेरणा ही एक.....अवस्था आहे ज्यामुळे व्यक्ती मध्ये काम करण्याची भावना निर्माण होते.

388 responses

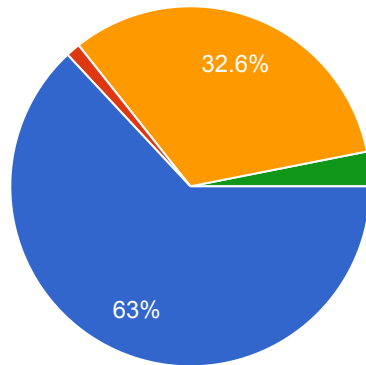


- A sociological/ समाजशास्त्रातील
- B psychological/ मानसशास्त्रीय
- C political/ राजकीय
- D legal/ कायदेशीर

3 . The word 'motive' means...../ मोटीव या शब्दाचा अर्थ.....

 Copy

387 responses

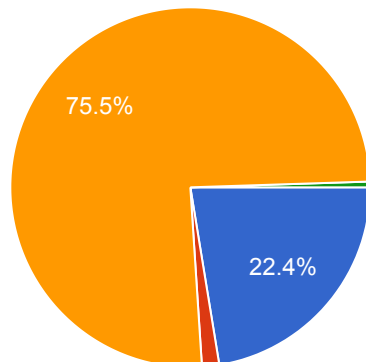


- A make a person active in a particular way/ एका विशिष्ट हेतूने व्यक्तीला कार्य प्रेरणा देणे
- B increasing the standard of living of the person./ व्यक्तीचे राहणीमान सुधारणे
- C both a and b/ अ आणि ब दोन्ही
- D none of the above/ वरीलपैकी कोणतेही नाही

4. Motivation can be defined as a willingness to expend energy to achieve a...../ कार्य परिणाम म्हणजे मानवी मनाची अशी अवस्था आहे, जी मानवी वागणुकीस..... देऊन कृतिशील बनवते.

 Copy

388 responses



- A goal/ स्फूर्ती
- B reward/ बक्षीस
- C both a and b/ अ आणि ब दोन्ही
- D none of the above/ वरीलपैकी कोणतेही नाही

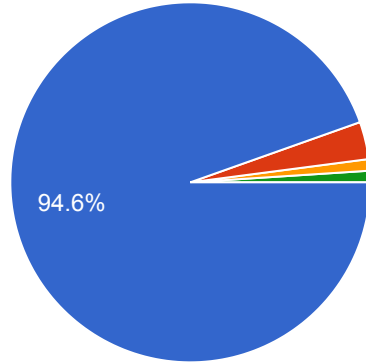


5 . It is the need of the organization to motivate their employees for..../

 Copy

..... साठी लोकांना प्रेरित करणे आवश्यक असते.

387 responses



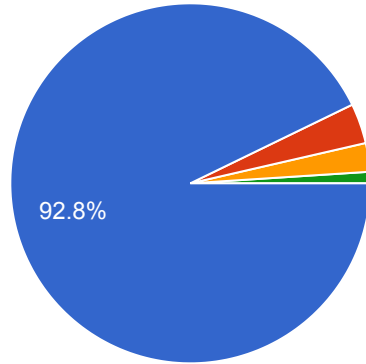
- A development of enterprise/ संस्थेच्या विकासासाठी
- B utilization of resources/ स्रोतांच्या वापरासाठी
- C reducing conflict/ कलह व कमी करण्यासाठी
- D low labour turnover/ कर्मचाऱ्यांची गळती कमी करण्यासाठी

6 . Need hierarchy theory of motivation developed by..../ मानवी गरजांवर

 Copy

आधारित कार्य प्रेरणेचा सिद्धांत..... यांनी मांडला.

389 responses



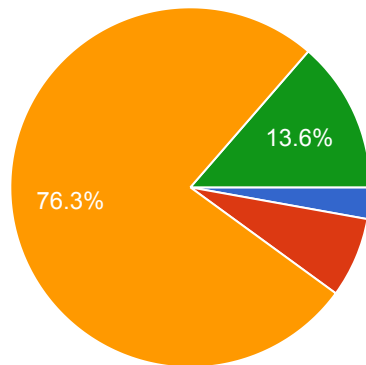
- A Abraham maslow/ अब्राहम मॅस्लो
- B Frederick Herzberg/ फ्रेडरिक हर्जबग
- C McGregor/ मॅग्रेगर
- D Elton Mayo/ एलटन मायो

7. Self confidence, satisfaction of power, prestige, status recognition by

 Copy

others are.....Needs./ प्रतिष्ठा, योग्य पद व बढती, जबाबदारी स्वीकारण्याची संधी याचा..... गरजांमध्ये समावेश होतो.

389 responses



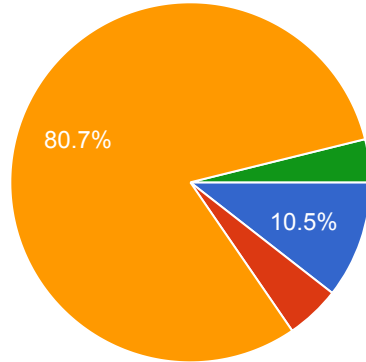
- A safety needs/ सुरक्षाविषयक गरजा
- B social needs/ सामाजिक गरजा
- C esteem needs/ प्रतिष्ठेच्या गरजा
- D self actualization needs/ अंतिम ध्येयपूर्ती



8. Herzberg two factor theory of motivation divided into two parts which are.../ खडसे यांचा विघटक सिद्धांत मध्ये..... समावेश होतो.

 Copy

389 responses

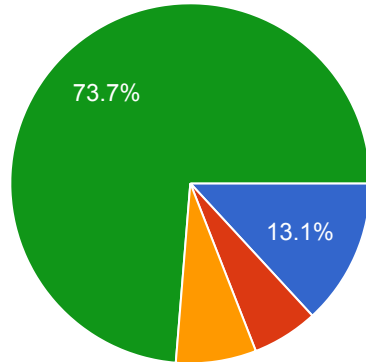


- A hygiene factors/ आरोग्यदायी घटक
- B motivational factors/ प्रेरणादायी घटक
- C both a and b/ अ आणि ब दोन्ही
- D assumptions/ गृहिते

9. McGregor's theory X of motivation implies.../ मेकग्रेगर यांचा कार्य प्रेरणेचाचा 'क्ष' सिद्धांत सांगतो.....

 Copy

388 responses

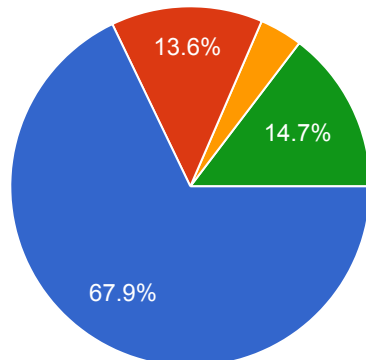


- A .People try to avoid work./ लोकांना काम करणे आवडत नाही.
- B human beings are lazy and avoid responsibility./ लोक जबाबदारी स्वीकारत नाहीत किंवा योग्य पार पडत नाही
- C human beings want economic stability and security./ आर्थिक स्थैर्य व सुरक्षा अधिक मह...
- D all the above/ वरील सर्व

10. Leadership represents that activity of the manager by which he/she and..... the behaviour of his/ her subordinates and the group towards the fixed goal./ नेतृत्व ही व्यवस्थापकाची अशी भूमिका आहेत ज्याद्वारे नेतृत्व..... आणि..... यशस्वीपणे पार पाडते.

 Copy

389 responses



- A guides and influences/ योग्य दिशा देणे व काम करण्यास प्रेरित करणे
- B motivates and supports/ कार्य प्रेरणा देणे आणि पाठिंबा
- C understand and communicate/ समजून घेणे आणि संवाद
- D none of the above/ वरीलपैकी कोणतेही नाही

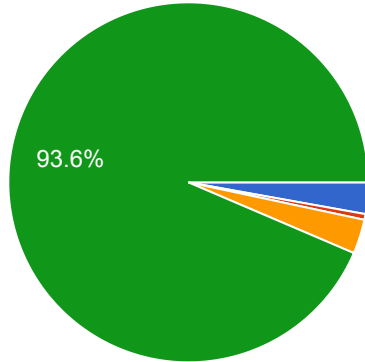


11. Every leader must possess the following qualities or skills...../

 Copy

नेत्यांच्या अंगी खालील गुणकौशल्य असावे लागतात.

389 responses



- A experienced and qualified/ अनुभव व पात्रता
- B enthusiastic and efficient / उत्साह व कार्यक्षमता
- C decision making at the right time/ योग्य वेळी योग्य निर्णय घेण्याची क्षमता
- D all the above/ वरील सर्व

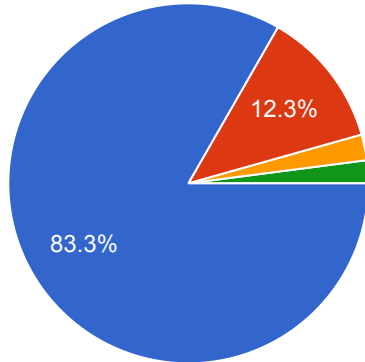
12. Under type All the decision-making power is concentrated in

 Copy

the hands of the leader./ पद्धतीमध्ये व्यवस्थापक किंवा वरिष्ठ

अधिकार्यांच्या हातात सर्व निर्णय असतात.

389 responses



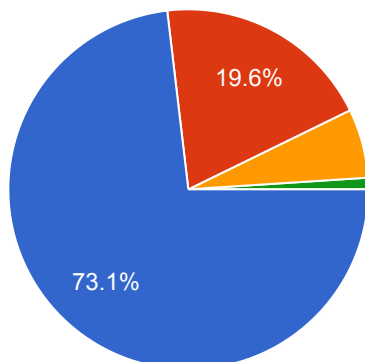
- A Autocratic leadership/ हुकूमशाही पद्धतीने नेतृत्व
- B democratic leadership/ लोकशाही पद्धतीने नेतृत्व
- C laissez-faire leadership/ मुक्त प्रकारे नेतृत्व
- D consultative / सल्लामसलतीतून नेतृत्व

13. According to trait theory of leadership, Leader means/ नेतृत्वगुण

 Copy

सिद्धांतानुसार व्यक्तीच्या अंगी..... गुणवैशिष्ट्ये असावे लागतात.

387 responses



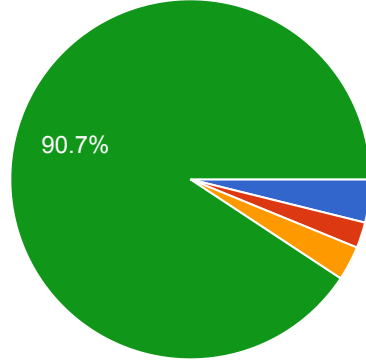
- A a leader has specific traits of mind and intelligence/ व्यक्तीमध्ये गुण कौशल्य उपजत...
- B a leader has affective behaviour/ व्यक्तीचे प्रभावी वर्तन
- C a leader focus on situation/ परिस्थितीमधून नेतृत्व निर्माण होते
- D a leader has acceptance from followers/ नेतृत्वाला अनुयायी असतात.



14. According to the behaviour theory of leadership, Leader should have a combination of...../ नेतृत्व वर्तन सिद्धांतानुसार..... घटकांचे मिश्रण व्यक्तिमत्त्वामध्ये असले पाहिजे.

 Copy

388 responses

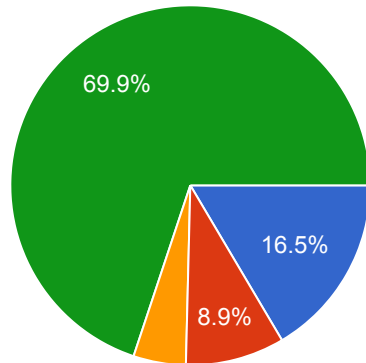


- A leaders thought/ नेत्याचे विचार
- B leaders speech/ नेत्याचे बोलणे
- C leaders act to do work/ नेत्याची कृती
- D all the above/ वरील सर्व

15. The various styles of leadership were named as management systems by..../ नेतृत्वाच्या विविध शैलींना, व्यवस्थापनाच्या विविध पद्धती असे नामकरण..... यांनी केले आहे.

 Copy

382 responses

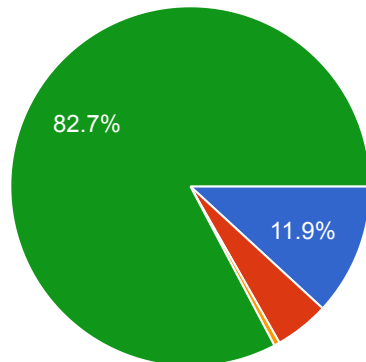


- A Taylor/ टेलर
- B. Fayol/ फेयाल
- C Weber/ वेबर
- D Likert/ लिक्ट

16. To make communication effective..... are used./ विचार किंवा संदेश परिणाम कारक पाठविण्यासाठी..... उपयोग केला जातो.

 Copy

388 responses



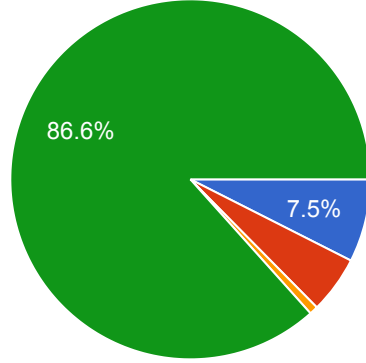
- A words, language/ शब्दांचा, भाषेचा
- B symbols/ विविध चिन्हांचा
- C pictures/ चित्रांचा
- D all the above/ वरील सर्व



17. Communication is a way of reaching out of others by transmitting...../ संदेश वहन ही दोन किंवा अनेक व्यक्ती मधील प्रक्रिया आहे त्यामध्ये..... आदान-प्रदान होते.

 Copy

389 responses

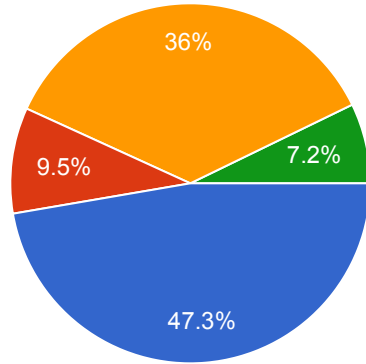


- A ideas, facts/ कल्पना, माहिती
- B thoughts, feelings/ विचार, भावना
- C values/ मूल्य
- D all the above/ वरील सर्व

18. Large amount of information is communicated through.../ व्यापक प्रमाणावरील संदेशवहन..... शक्य आहे.

 Copy

389 responses

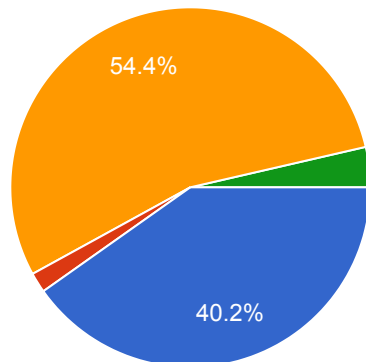


- A oral communication/ तोंडी संदेशवहन
- B written communication/ लेखी संदेश वाहन
- C both a and b/ अ आणि ब दोन्ही
- D none of the above/ वरीलपैकी कोणतेही नाही

19. is the subject matter of communication./ संदेश दात्याच्या मनामध्ये प्रथमनिर्माण होतात.

 Copy

388 responses



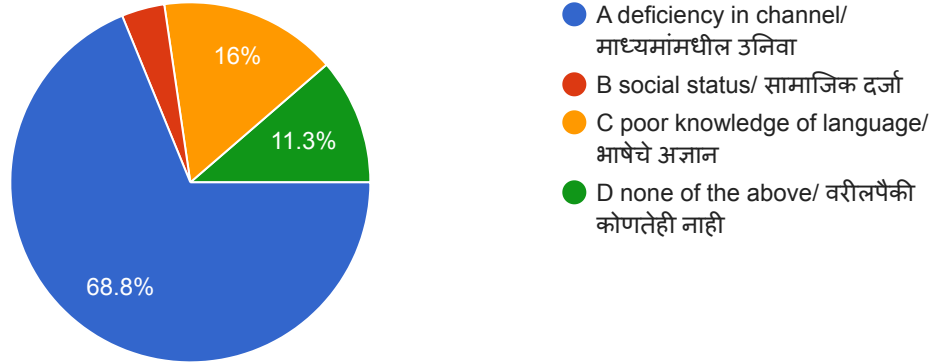
- A idea/ कल्पना
- B encoding/ शब्दांमध्ये मांडणी
- C message/ संदेश निर्मिती
- D communication channel/ संदेशाचे माध्यम



20 is an external barrier in communication./हा संदेशवहनातील बाह्य कारणांमुळे निर्माण होणारा अडथळा आहे.

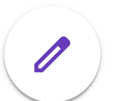
 Copy

388 responses



This content is neither created nor endorsed by Google. [Report Abuse](#) - [Terms of Service](#) - [Privacy Policy](#)

Google Forms



B. Com I (Sem- II) Internal Examination- 2020-21_ PBM-II

Name of Paper- Principles of Business Management

Paper- II

Day and Date: Saturday, 24/07/2021

Time: 8:00am to 9:00am

Instructions:

Each question carries 1 Mark.

All questions are compulsory.

** Indicates required question*

1. Email *

2. Name of the Students: (Surname- First name- Middle name) *

3. Roll No: *

4. Class: *

Mark only one oval.

B.Com I

5. Medium: *

Mark only one oval.

English

Marathi

6. Division:

Mark only one oval.

A

B

C

7. 1. Getting the work done depends mainly on whether a person has been to do it or not. संस्थेमधील सर्वच कार्य परिणामकारकपणे व कार्यक्षमतेने पार पाडण्यासाठी कर्मचाऱ्यांनी..... आपले कार्य पार पाडणे गरजेचे असते.

Mark only one oval.

A supported/ पाठिंबा देऊन

B guided/ मार्गदर्शन करून

C motivated/ कार्य प्रेरणा देऊन

D compensated/ मोबदला देवून

8. 2 . Motivation is a..... act which attracts the workers to do more work./ कार्य प्रेरणा ही एक.....अवस्था आहे ज्यामुळे व्यक्ती मध्ये काम करण्याची भावना निर्माण होते.

Mark only one oval.

- A sociological/ समाजशास्त्रातील
- B psychological/ मानसशास्त्रीय
- C political/ राजकीय
- D legal/ कायदेशीर

9. 3 . The word 'motive' means...../ मोटीव या शब्दाचा अर्थ.....

Mark only one oval.

- A make a person active in a particular way/ एका विशिष्ट हेतूने व्यक्तीला कार्य प्रेरणा देणे
- B increasing the standard of living of the person./ व्यक्तीचे राहणीमान सुधारणे
- C both a and b/ अ आणि ब दोन्ही
- D none of the above/ वरीलपैकी कोणतेही नाही

10. 4. Motivation can be defined as a willingness to expend energy to achieve a...../ कार्य परिणाम म्हणजे मानवी मनाची अशी अवस्था आहे, जी मानवी वागणुकीस..... देऊन कृतिशील बनवते.

Mark only one oval.

- A goal/ स्फूर्ती
- B reward/ बक्षीस
- C both a and b/ अ आणि ब दोन्ही
- D none of the above/ वरीलपैकी कोणतेही नाही

11. 5 . It is the need of the organization to motivate their employees for..../
साठी लोकांना प्रेरित करणे आवश्यक असते.

Mark only one oval.

- A development of enterprise/ संस्थेच्या विकासासाठी
 B utilization of resources/ स्रोतांच्या वापरासाठी
 C reducing conflict/ कलह व कमी करण्यासाठी
 D low labour turnover/ कर्मचाऱ्यांची गळती कमी करण्यासाठी

12. 6 . Need hierarchy theory of motivation developed by...../ मानवी गरजांवर आधारित
कार्य प्रेरणेचा सिद्धांत..... यांनी मांडला.

Mark only one oval.

- A Abraham maslow/ अब्राहम मॅस्लो
 B Frederick Herzberg/ फ्रेडरिक हर्जबग
 C McGregor/ मॅगेगर
 D Elton Mayo/ एलटन मायो

13. 7. Self confidence, satisfaction of power, prestige, status recognition by others
are.....Needs./ प्रतिष्ठा, योग्य पद व बढती, जबाबदारी स्वीकारण्याची संधी याचा.....
गरजांमध्ये समावेश होतो.

Mark only one oval.

- A safety needs/ सुरक्षाविषयक गरजा
 B social needs/ सामाजिक गरजा
 C esteem needs/ प्रतिष्ठेच्या गरजा
 D self actualization needs/ अंतिम ध्येयपूर्ती

14. 8. Herzberg two factor theory of motivation divided into two parts which are.../ खडसे यांचा विघटक सिद्धांत मध्ये..... समावेश होतो.

Mark only one oval.

- A hygiene factors/ आरोग्यदायी घटक
- B motivational factors/ प्रेरणादायी घटक
- C both a and b/ अ आणि ब दोन्ही
- D assumptions/ गृहिते

15. 9. Mcgregor's theory X of motivation implies.../ मेकगेगर यांचा कार्य प्रेरणेचाचा 'क्ष' सिद्धांत सांगतो.....

Mark only one oval.

- A .People try to avoid work./ लोकांना काम करणे आवडत नाही.
- B human beings are lazy and avoid responsibility./ लोक जबाबदारी स्वीकारत नाहीत किंवा योग्य पार पडत नाही
- C human beings wants economic stability and security./ आर्थिक स्थैर्य व सुरक्षा अधिक महत्त्वाची असते
- D all the above/ वरील सर्व

16. 10. Leadership represents that activity of the manager by which he/she and..... the behaviour of his/ her subordinates and the group towards the fixed goal./ नेतृत्व ही व्यवस्थापकाची अशी भूमिका आहेत ज्याद्वारे नेतृत्व..... आणि..... यशस्वीपणे पार पाडते.

Mark only one oval.

- A guides and influences/ योग्य दिशा देणे व काम करण्यास प्रेरित करणे
- B motivates and supports/ कार्य प्रेरणा देणे आणि पाठिंबा
- C understand and communicate/ समजून घेणे आणि संवाद
- D none of the above/ वरीलपैकी कोणतेही नाही

17. 11. Every leader must possess the following qualities or skills...../ नेत्यांच्या अंगी खालील गुणकौशल्य असावे लागतात.

Mark only one oval.

- A experienced and qualified/ अनुभव व पात्रता
- B enthusiastic and efficient / उत्साह व कार्यक्षमता
- C decision making at the right time/ योग्य वेळी योग्य निर्णय घेण्याची क्षमता
- D all the above/ वरील सर्व

18. 12. Under type All the decision-making power is concentrated in the hands of the leader./ पद्धतीमध्ये व्यवस्थापक किंवा वरिष्ठ अधिकाऱ्यांच्या हातात सर्व निर्णय असतात.

Mark only one oval.

- A Autocratic leadership/ हुकूमशाही पद्धतीने नेतृत्व
- B democratic leadership/ लोकशाही पद्धतीने नेतृत्व
- C laissez-faire leadership/ मुक्त प्रकारे नेतृत्व
- D consultative / सल्लामसलतीतून नेतृत्व

19. 13. According to trait theory of leadership, Leader means/ नेतृत्वगुण सिद्धांतानुसार व्यक्तीच्या अंगी..... गुणवैशिष्ट्ये असावे लागतात.

Mark only one oval.

- A a leader has specific traits of mind and intelligence/ व्यक्तीमध्ये गुण कौशल्य उपजतच असतात
- B a leader has affective behaviour/ व्यक्तीचे प्रभावी वर्तन
- C a leader focus on situation/ परिस्थितीमधून नेतृत्व निर्माण होते
- D a leader has acceptance from followers/ नेतृत्वाला अनुयायी असतात.

20. 14. According to the behaviour theory of leadership, Leader should have a combination of...../ नेतृत्व वर्तन सिद्धांतानुसार..... घटकांचे मिश्रण व्यक्तिमत्त्वामध्ये असले पाहिजे.

Mark only one oval.

- A leaders thought/ नेत्याचे विचार
 B leaders speech/ नेत्याचे बोलणे
 C leaders act to do work/ नेत्याची कृती
 D all the above/ वरील सर्व

21. 15. The various styles of leadership were named as management systems by..../ नेतृत्वाच्या विविध शैलींना, व्यवस्थापनाच्या विविध पद्धती असे नामकरण..... यांनी केले आहे.

Mark only one oval.

- A Taylor/ टेलर
 B. Fayol/ फेयाल
 C Weber/ वेबर
 D Likert/ लिकर्ट

22. 16. To make communication effective..... are used./ विचार किंवा संदेश परिणाम कारक पाठविण्यासाठी..... उपयोग केला जातो.

Mark only one oval.

- A words, language/ शब्दांचा, भाषेचा
 B symbols/ विविध चिन्हांचा
 C pictures/ चित्रांचा
 D all the above/ वरील सर्व

23. 17. Communication is a way of reaching out of others by transmitting...../ संदेश वहन ही दोन किंवा अनेक व्यक्ती मधील प्रक्रिया आहे त्यामध्ये..... आदान-प्रदान होते.

Mark only one oval.

- A ideas, facts/ कल्पना, माहिती
- B thoughts, feelings/ विचार ,भावना
- C values/ मूल्य
- D all the above/ वरील सर्व

24. 18. Large amount of information is communicated through.../ व्यापक प्रमाणावरील संदेशवहन..... शक्य आहे.

Mark only one oval.

- A oral communication/ तोंडी संदेशवहन
- B written communication/ लेखी संदेश वाहन
- C both a and b/ अ आणि ब दोन्ही
- D none of the above/ वरीलपैकी कोणतेही नाही

25. 19. is the subject matter of communication./ संदेश दात्याच्या मनामध्ये प्रथमनिर्माण होतात.

Mark only one oval.

- A idea/ कल्पना
- B encoding/ शब्दांमध्ये मांडणी
- C message/ संदेश निर्मिती
- D communication channel/ संदेशाचे माध्यम

26. 20 is an external barrier in communication./हा संदेशवहनातील बाह्य कारणांमुळे निर्माण होणारा अडथळा आहे.

Mark only one oval.

- A deficiency in channel/ माध्यमांमधील उनिवा
- B social status/ सामाजिक दर्जा
- C poor knowledge of language/ भाषेचे अज्ञान
- D none of the above/ वरीलपैकी कोणतेही नाही

This content is neither created nor endorsed by Google.

Google Forms

B. Com III (Sem- V) Internal Examination- 2020-21_ IM-1

81 responses

[Publish analytics](#)



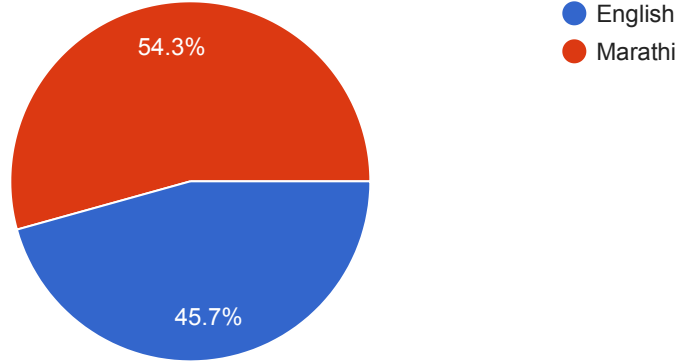
Bcom 3 (sem 5)

B.com 3 (5th sem)

Medium:

Copy

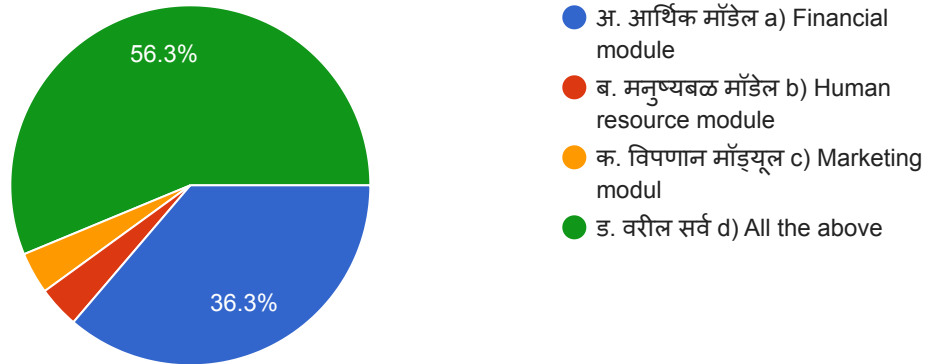
81 responses



1. उपक्रम संसाधन नियोजन(ERP) तंत्रांमध्ये खालील बाबींचा समावेश होतो. The ERP (Enterprise resource planning) technique I

Copy

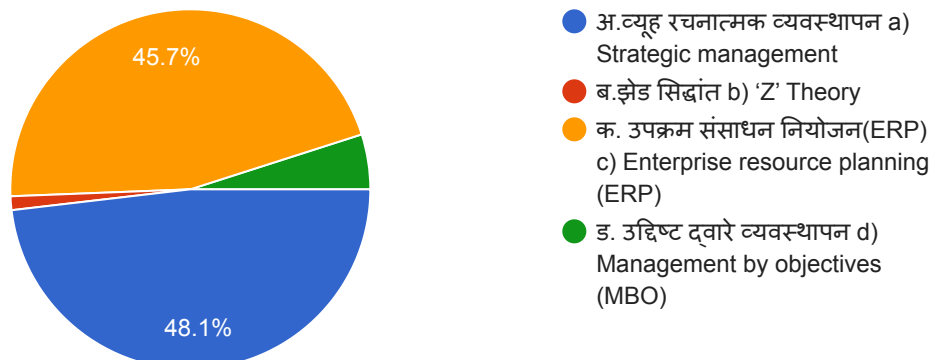
80 responses



2. खालील पैकी कोणता औद्योगिक व्यवस्थापनातील आधुनिक प्रवाह आहे? Which of the Following are the recent trends in industrial management?

Copy

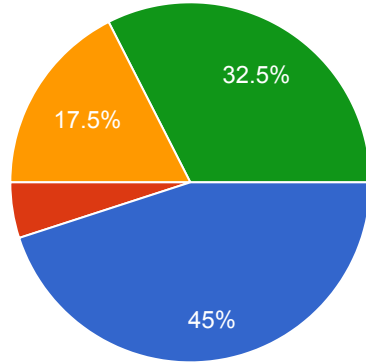
81 responses



3. औद्योगिक व्यवस्थापनाचे महत्त्व खालील कोणत्या मुद्द्यांवरून स्पष्ट होते Importance of industrial management reveals through ----



80 responses

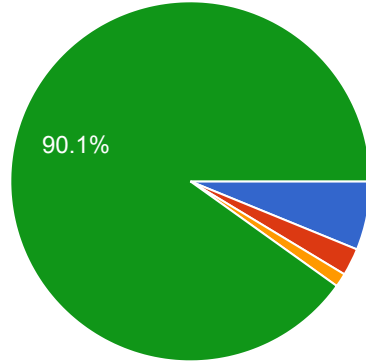


- अ.उत्पादन साधनांची अचूक संकलन
a) Collection of definite production source
- ब.वस्तू संशोधन व विकास
b) Product research and development
- क.कर्मचारी विकास
c) Employee development
- ड.वरील सर्व
d) All the above

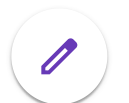
4. ERP बाबत काही चुकीचे मतप्रवाह-----आहेत. Myths of Enterprise Resource Planning (ERP) -----



81 responses



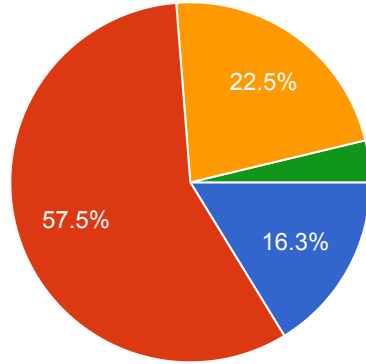
- अ. ERP म्हणजे जास्त काम व खर्चिक पद्धत. a.ERP is too expensive.
- ब. ERP मुळे अनेक कर्मचारी कार्यमुक्त होतात. b. ERP causes labor termination.
- क. ERP ही पूर्णतः व्यवस्थापनाची जबाबदारी आहे. c. ERP is responsibility of management...
- ड. वरील सर्व d. All the above.



5. . कंपनीच्या कामकाजामध्ये ग्राहकाकडून आदेश मिळण्यापासून उत्पादन आणि विक्री व उत्पन्न मिळवण्याच्या कार्यात मोठ्या प्रमाणात सुधारणा घडवून आणता आल्या आहेत. म्हणून ERP ला----- असे संबोधले जाते. Due to number of improvements occurring in getting customer's orders, production and sales functions, ERP is called as -----



80 responses

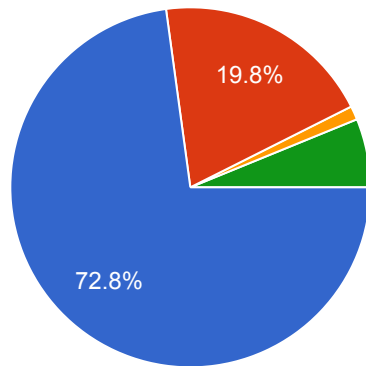


- अ. फ्रंट ऑफिस सॉफ्टवेअर a. Front office Software
- ब. बॅक ऑफिस सॉफ्टवेअर b. Back office Software
- क. उत्पादन मॉड्यूल C. Production Module
- ड. विक्री मॉड्यूल d. Sales Module

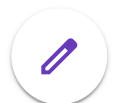
6. ERP च्या-----वैशिष्ट्यामुळे व्यवसायातील विविध घटकात, विभागात व कार्यात एकीकरण होण्यात वाढ होते.-----Feature of ERP ensures integration of various business elements, departments and functions .



81 responses



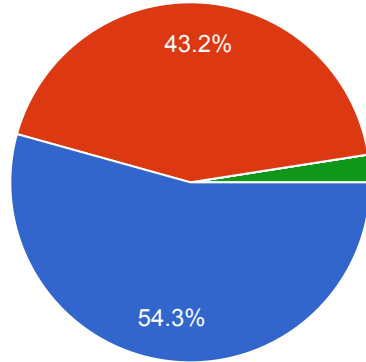
- अ. एकात्मिक व स्वयंचलित माहिती प्रणाली a. Integrated and automatic software.
- ब. स्वयंचलित व अद्ययावत प्रणाली b. Automatic and updated software.
- क. विविध सेवा उपलब्ध करून देणारी प्रणाली c. service providing sof...
- ड. व्यवसायाची पुनर्बांधणी करणारी प्रणाली d. Business restructuri...



7.. यंत्र रचनेवर प्रभाव पाडणाऱ्या बाबी----- Factor influencing plant layout planning is -----

 Copy

81 responses



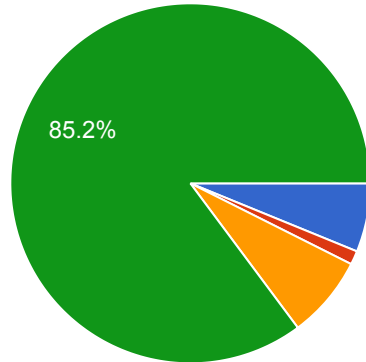
- अ.जागेची उपलब्धता a) Availability of space
- ब. नैसर्गिक संसाधनांची उपलब्धता b) Availability of natural resources
- क. सरकारी धोरण c) Government policy
- ड. बाजारपेठांचे सान्निध्य d) Proximity to market

8. यंत्र रचना या संज्ञा मध्ये ----- च्या नियोजन केले जाते. The concept plant layout refers to planning for location of all -----

The concept plant

 Copy

81 responses

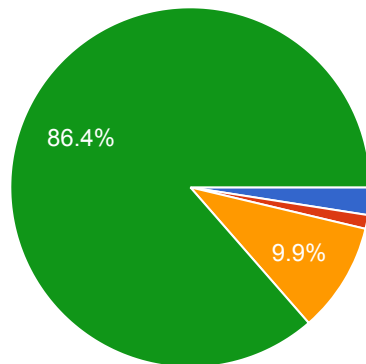


- अ.यंत्रसामग्री a) Machines
- ब.नैसर्गिक घटक b) Natural Resources
- क. उपकरणे c) Equipment
- ड.अ आणि क d) Both a & c

9.----- यंत्र रचनेतील प्रमुख समस्या आहे. ----- are the problems of plant layout.

 Copy

81 responses



- अ.तज्ञांची जास्त सलाफी a) High consultation fees
- ब. . मिश्र रचना b) Mixed layout
- क. क्लिष्ट उत्पादन प्रक्रिया c) Complex production process
- ड अ आणि क d) Both a & c

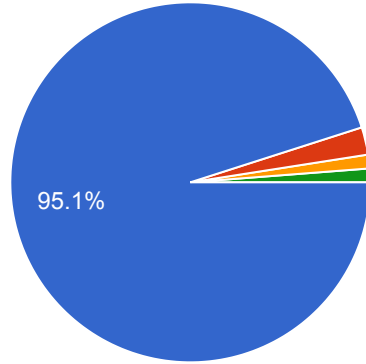


10. औद्योगिक व्यवस्थापन आवश्यक आहे-----
essential for -----

Industrial management

 Copy

81 responses

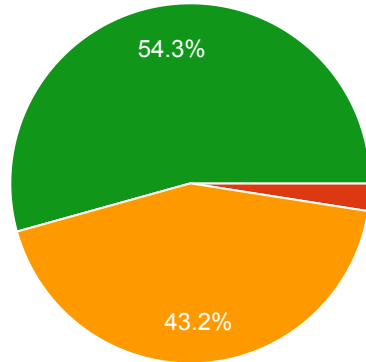


- अ. समाज कल्याण व राष्ट्र विकासासाठी a) Social welfare & nation development
- ब. कच्च्या मालाच्या उपलब्धतेसाठी b) Availability of raw material
- क. कर्मचारी वर्गासाठी c) Employees
- ड बाजार पेठांसाठी d) Market

11. ... कारखाना जागा निश्चित म्हणजे एक प्रकारचे----- होय.
Determination of Factory location means to -----

 Copy

81 responses



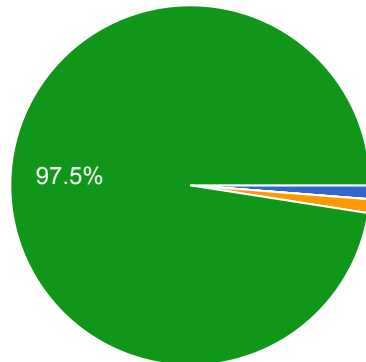
- अ. संभाव्य मध्ये वाढ a) Maximize potential profit
- ब. कमी उत्पादन खर्च b) Minimize cost of production
- क. उपलब्ध जागेचा सुयोग्य वापर c) Utilize available space
- ड अ आणि ब दोन्ही d) Both a & b

12. कारखाना निवडीची संबंधित असणारे घटक आहे-----
determining location of factory are-----

Factors

 Copy

81 responses



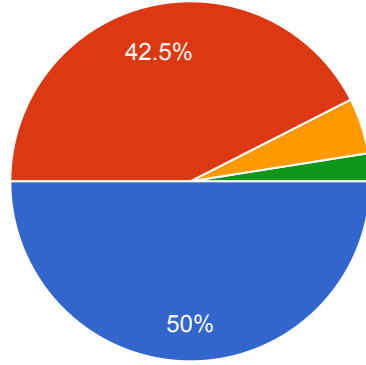
- अ. कच्च्या मालाची उपलब्धता a) Availability of raw material
- ब. कर्मचारीवर्ग b) Supply of labour
- क. प्रदूषण c) pollution
- ड अ आणि ब दोन्ही d) both a & b



13.. कारखाना स्थान निश्चिती करताना बँकिंग व पत सुविधा उपलब्ध असणे आवश्यक असते. याला-----घटक म्हणतात.Ensuring Availability of banking and credit facilities while determining factory location, known as-----



80 responses

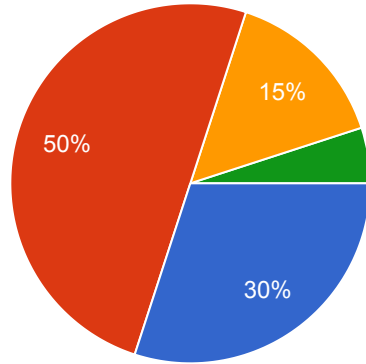


- अ. प्रार्थमिक घटक a. Primary Factors
- ब. दुय्यम घटक b. Secondary Factors
- क. भौगोलिक घटक c. Geographical Factors.
- ड नैसर्गिक घटक d. Natural Factors .

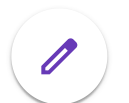
14. -----इत्यादी बाबींचा यंत्र रचना करताना विचार करावा लागतो. ----- have to be considered in plant layout.



80 responses



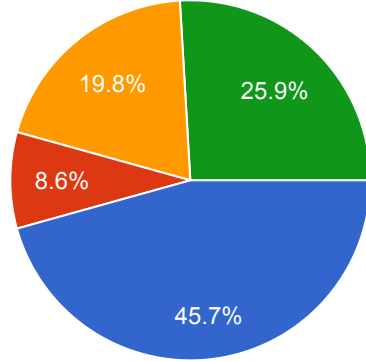
- अ. उत्पादन क्षमता, उत्पादन वेग, भविष्यकाळातील विस्तार. a. Production capacity, Production Speed
- ब. शक्ती व इंधन पुरवठा b. Power & Fuel Supply.
- क. वाहतूक व दळणवळण सोयी c. Transport Facilities.
- ड. बाजारपेठांचे सानिध्य d. Nearness to market



15. यंत्र संच व यंत्र सामग्री यांच्या रचनेचा विचार करताना जागेच्या क्षेत्रफळा बरोबरच जमिनीचा प्रकार, उतार, आकार, इमारत यांचाही विचार करावा लागतो. या प्रभाव पाडणाऱ्या घटकास जागेची ----- म्हणतात. In plant layout type of land, size, slope & building factor considered and known as land -----



81 responses

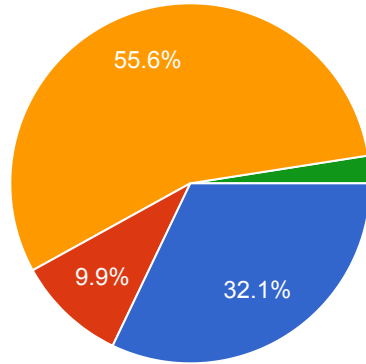


- अ. लवचिकता a. Flexibility
- ब. सुरक्षितता b. Safety
- क. समतोल c. Balance
- ड. उपलब्धता d. Availability

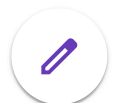
16. यंत्र संच व यंत्र सामग्री यांची रचना ज्या उद्दिष्टांनी करावयाची असते, त्या उद्दिष्टांची पूर्ती हेच यंत्र संच व यंत्र सामग्री यांच्या-----रचनेचे फायदे होत. Achievements of Objectives of plant layout is the only benefit of-----layout.



81 responses



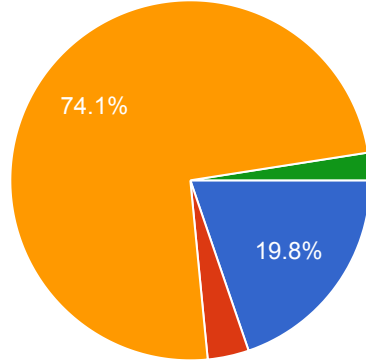
- अ. कार्यक्षम a. Efficient
- ब. लवचिक b. Flexible
- क. आदर्श c. Ideal
- ड. समतोल d. Balance



17. चांगल्या यंत्र रचनेमुळे उत्पादन स्थळाच्या ठिकाणी सुरक्षिततेचे वातावरण निर्माण होऊन औद्योगिक धोके व अपघातांचे प्रमाण कमी होते, याला म्हणतात-----Effective plant layout ensures safety environment at production place and reduces industrial hazards, is termed as -----



81 responses

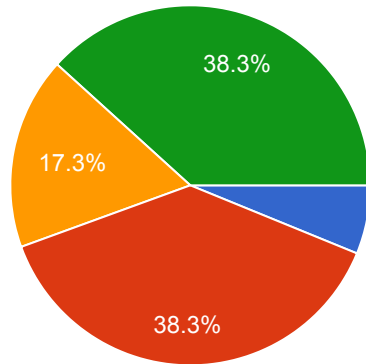


- अ. देखरेख व नियंत्रण a. Supervision and controlling.
- ब. कामगारांना सोयीसुविधा b. Employee Facilities
- क. कामगार सुरक्षितता c. Employee Safety
- ड. कायदेशीर तरतुदी d. Legal provisions

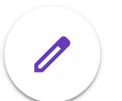
18. -----या यंत्र रचना पद्धतीमध्ये उत्पादनामध्ये ज्या विविध प्रक्रिया पार पाडाव्या लागतात त्यातील प्रत्येक प्रक्रिया साठी स्वतंत्र विभाग निर्माण केलेला असतो व त्या संबंधित असणारी यंत्रसामग्री ठेवलेली असते. ----- in this plant layout machines of each production processes having separate department.



81 responses



- अ. सरळ रेखा रचना a. Product or line layout
- ब. उत्पादन प्रक्रिया नुसार रचना b. Process or functional layout
- क. मिश्र रचना c. combined layout
- ड. सेल्युलर रचना d. Cellular layout

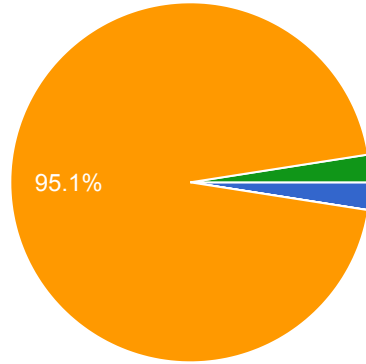


19. -----या यंत्र रचना पद्धतीमध्ये निश्चित व एका सरळ रेषेत मालाचा प्रवाह जातो.----



----layout ensures sequential line of material flow.

81 responses

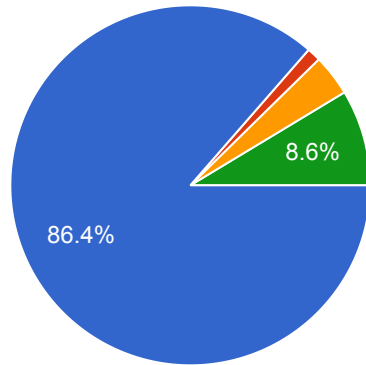


- अ. मिश्र यंत्र रचना a. Combined layout
- ब. सेल्युलर यंत्र रचना b. Cellular layout
- क. सरळ रेखा रचना c. line layout
- ड. उत्पादन प्रक्रिया नुसार रचना d. process layout

20.मिश्र यंत्र रचना पद्धतीमध्ये ----- व ----- या दोन्ही पद्धतींचा उपयोग केलेला असतो म्हणून या पद्धतीला मिश्र पद्धतीने असे म्हटले जाते.-----In combined plant layout both ----- and ----- layouts incorporated,hence it is called as combined layout.



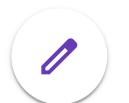
81 responses



- अ. उत्पादन प्रक्रिया नुसार रचना व सरळ रेखा रचना a. process layout and Product or line layout
- ब. सेल्युलर यंत्र रचना व मिश्र यंत्र रचना b. Cellular layout and combined layout
- क. . सरळ रेखा रचना व मिश्र यंत्र रचना c. Product or line layout...
- ड.उत्पादन प्रक्रिया नुसार रचना व सेल्युलर यंत्र रचना d. Process la...

This content is neither created nor endorsed by Google. [Report Abuse](#) - [Terms of Service](#) - [Privacy Policy](#)

Google Forms





B. Com III (Sem- V) Internal Examination- 2020-21_ IM-1

Name of Paper- Industrial Management- I

Day and Date: Tuesday, 09/02/2021

Time: 9:30 to 10:00

Total Marks: 20

Instructions:

1. All questions are compulsory.
2. Each question carries equal mark.

* Indicates required question

1. Email *

2. Name of the Students: *

3. Roll No: *

4. Class: *

5. Medium: *

Mark only one oval.

English

Marathi

6. 1. उपक्रम संसाधन नियोजन(ERP) तंत्रांमध्ये खालील बाबींचा समावेश होतो. The ERP (Enterprise resource planning) technique I

Mark only one oval.

अ. आर्थिक मॉडेल a) Financial module

ब. मनुष्यबळ मॉडेल b) Human resource module

क. विपणान मॉड्यूल c) Marketing modul

ड. वरील सर्व d) All the above

7. 2. खालील पैकी कोणता औद्योगिक व्यवस्थापनातील आधुनिक प्रवाह आहे? Which of the Following are the recent trends in industrial management?

Mark only one oval.

अ.व्यूह रचनात्मक व्यवस्थापन a) Strategic management

ब.झेड सिद्धांत b) 'Z' Theory

क. उपक्रम संसाधन नियोजन(ERP) c) Enterprise resource planning (ERP)

ड. उद्दिष्ट द्वारे व्यवस्थापन d) Management by objectives (MBO)

8. 3. औद्योगिक व्यवस्थापनाचे महत्त्व खालील कोणत्या मुद्द्यांवरून स्पष्ट होते Importance of industrial management reveals through ----

Mark only one oval.

- अ.उत्पादन साधनांची अचूक संकलन a) Collection of definite production source
- ब.वस्तू संशोधन व विकास b) Product research and development
- क.कर्मचारी विकास c) Employee development
- ड.वरील सर्व d) All the above

9. 4. ERP बाबत काही चुकीचे मतप्रवाह-----आहेत. Myths of Enterprise Resource Planning (ERP) -----

Mark only one oval.

- अ. ERP म्हणजे जास्त काम व खर्चिक पद्धत. a.ERP is too expensive.
- ब. ERP मुळे अनेक कर्मचारी कार्यमुक्त होतात. b. ERP causes labor termination.
- क. ERP ही पूर्णतः व्यवस्थापनाची जबाबदारी आहे. c. ERP is responsibility of management only
- ड. वरील सर्व d. All the above.

10. 5. . कंपनीच्या कामकाजामध्ये ग्राहकाकडून आदेश मिळण्यापासून उत्पादन आणि विक्री व उत्पन्न मिळवण्याच्या कार्यात मोठ्या प्रमाणात सुधारणा घडवून आणता आल्या आहेत. म्हणून ERP ला----- असे संबोधले जाते.Due to number of improvements occurring in getting customer's orders, production and sales functions, ERP is called as -----

Mark only one oval.

- अ. फ्रंट ऑफिस सॉफ्टवेअर a.Front office Software
- ब. बॅक ऑफिस सॉफ्टवेअर b. Back office Software
- क. उत्पादन मॉड्यूल C. Production Module
- ड. विक्री मॉड्यूल d. Sales Module

11. 6. ERP च्या-----वैशिष्ट्यामुळे व्यवसायातील विविध घटकात, विभागात व कार्यात एकीकरण होण्यात वाढ होते.-----Feature of ERP ensures integration of various business elements, departments and functions .

Mark only one oval.

- अ. एकात्मिक व स्वयंचलित माहिती प्रणाली a. Integrated and automatic software.
- ब. स्वयंचलित व अद्ययावत प्रणाली b. Automatic and updated software.
- क. विविध सेवा उपलब्ध करून देणारी प्रणाली c. service providing software.
- ड. व्यवसायाची पुनर्बांधणी करणारी प्रणाली d. Business restructuring software.

12. 7.. यंत्र रचनेवर प्रभाव पाडणाऱ्या बाबी----- Factor influencing plant layout planning is -----

Mark only one oval.

- अ.जागेची उपलब्धता a) Availability of space
- ब. नैसर्गिक संसाधनांची उपलब्धता b) Availability of natural resources
- क. सरकारी धोरण c) Government policy
- ड. बाजारपेठांचे सान्निध्य d) Proximity to market

13. 8. यंत्र रचना या संज्ञा मध्ये ----- च्या नियोजन केले जाते. The concept plant layout refers to planning for location of all -----

Mark only one oval.

- अ.यंत्रसामग्री a) Machines
- ब.नैसर्गिक घटक b) Natural Resources
- क. उपकरणे c) Equipment
- ड.अ आणि क d) Both a & c

14. 9.----- यंत्र रचनेतील प्रमुख समस्या आहे. ----- are the problems of plant layout.

Mark only one oval.

- अ. तज्ञांची जास्त सलाफी a) High consultation fees
- ब. . मिश्र रचना b) Mixed layout
- क. क्लिष्ट उत्पादन प्रक्रिया c) Complex production process
- ड अ आणि क d) Both a & c

15. 10. औद्योगिक व्यवस्थापन आवश्यक आहे----- Industrial management essential for -----

Mark only one oval.

- अ. समाज कल्याण व राष्ट्र विकासासाठी a) Social welfare & nation development
- ब. कच्च्या मालाच्या उपलब्धतेसाठी b) Availability of raw material
- क. कर्मचारी वर्गासाठी c) Employees
- ड बाजार पेठांसाठी d) Market

16. 11. ... कारखाना जागा निश्चित म्हणजे एक प्रकारचे----- होय. Determination of Factory location means to -----

Mark only one oval.

- अ. संभाव्य मध्ये वाढ a) Maximize potential profit
- ब. कमी उत्पादन खर्च b) Minimize cost of production
- क. उपलब्ध जागेचा सुयोग्य वापर c) Utilize available space
- ड अ आणि ब दोन्ही d) Both a & b

17. 12. कारखाना निवडीची संबंधित असणारे घटक आहे----- Factors determining location of factory are-----

Mark only one oval.

- अ. कच्च्या मालाची उपलब्धता a) Availability of raw material
- ब. कर्मचारीवर्ग b) Supply of labour
- क. प्रदूषण c) pollution
- ड अ आणि ब दोन्ही d) both a & b

18. 13.. कारखाना स्थान निश्चिती करताना बँकिंग व पत सुविधा उपलब्ध असणे आवश्यक असते. याला-----घटक म्हणतात. Ensuring Availability of banking and credit facilities while determining factory location, known as-----

Mark only one oval.

- अ. प्रार्थमिक घटक a. Primary Factors
- ब. दुय्यम घटक b. Secondary Factors
- क. भौगोलिक घटक c. Geographical Factors.
- ड नैसर्गिक घटक d. Natural Factors .

19. 14. -----इत्यादी बाबींचा यंत्र रचना करताना विचार करावा लागतो. ----- have to be considered in plant layout.

Mark only one oval.

- अ. उत्पादन क्षमता, उत्पादन वेग, भविष्यकाळातील विस्तार. a. Production capacity, Production Speed
- ब. शक्ती व इंधन पुरवठा b. Power & Fuel Supply.
- क. वाहतूक व दळणवळण सोयी c. Transport Facilities.
- ड. बाजारपेठांचे सानिध्य d. Nearness to market

20. 15. यंत्र संच व यंत्र सामग्री यांच्या रचनेचा विचार करताना जागेच्या क्षेत्रफळा बरोबरच जमिनीचा प्रकार, उतार, आकार, इमारत यांचाही विचार करावा लागतो. या प्रभाव पाडणाऱ्या घटकास जागेची ----- म्हणतात. In plant layout type of land, size, slope & building factor considered and known as land -----

Mark only one oval.

- अ. लवचिकता a. Flexibility
 ब. सुरक्षितता b. Safety
 क. समतोल c. Balance
 ड. उपलब्धता d. Availability

21. 16. यंत्र संच व यंत्र सामग्री यांची रचना ज्या उद्दिष्टांनी करावयाची असते, त्या उद्दिष्टांची पूर्ती हेच यंत्र संच व यंत्र सामग्री यांच्या-----रचनेचे फायदे होत. Achievements of Objectives of plant layout is the only benefit of-----layout.

Mark only one oval.

- अ. कार्यक्षम a. Efficient
 ब. लवचिक b. Flexible
 क. आदर्श c. Ideal
 ड. समतोल d. Balance

22. 17. चांगल्या यंत्र रचनेमुळे उत्पादन स्थळाच्या ठिकाणी सुरक्षिततेचे वातावरण निर्माण होऊन औद्योगिक धोके व अपघातांचे प्रमाण कमी होते, याला म्हणतात-----Effective plant layout ensures safety environment at production place and reduces industrial hazards, is termed as -----

Mark only one oval.

- अ. देखरेख व नियंत्रण a. Supervision and controlling.
 ब. कामगारांना सोयीसुविधा b. Employee Facilities
 क. कामगार सुरक्षितता c. Employee Safety
 ड. कायदेशीर तरतुदी d. Legal provisions

23. 18. -----या यंत्र रचना पद्धतीमध्ये उत्पादनामध्ये ज्या विविध प्रक्रिया पार पाडाव्या लागतात त्यातील प्रत्येक प्रक्रिया साठी स्वतंत्र विभाग निर्माण केलेला असतो व त्या संबंधित असणारी यंत्रसामग्री ठेवलेली असते. ----- in this plant layout machines of each production processes having separate department.

Mark only one oval.

- अ. सरळ रेखा रचना a. Product or line layout
- ब. उत्पादन प्रक्रिया नुसार रचना b. Process or functional layout
- क. मिश्र रचना c. combined layout
- ड. सेल्युलर रचना d. Cellular layout

24. 19. -----या यंत्र रचना पद्धतीमध्ये निश्चित व एका सरळ रेषेत मालाचा प्रवाह जातो.----- layout ensures sequential line of material flow.

Mark only one oval.

- अ. मिश्र यंत्र रचना a. Combined layout
- ब. सेल्युलर यंत्र रचना b. Cellular layout
- क. सरळ रेखा रचना c. line layout
- ड. उत्पादन प्रक्रिया नुसार रचना d. process layout

25. 20. मिश्र यंत्र रचना पद्धतीमध्ये ----- व ----- या दोन्ही पद्धतींचा उपयोग केलेला असतो म्हणून या पद्धतीला मिश्र पद्धतीने असे म्हटले जाते.-----In combined plant layout both ----- and ----- layouts incorporated, hence it is called as combined layout.

Mark only one oval.

- अ. उत्पादन प्रक्रिया नुसार रचना व सरळ रेखा रचना a. process layout and Product or line layout
- ब. सेल्युलर यंत्र रचना व मिश्र यंत्र रचना b. Cellular layout and combined layout
- क. . सरळ रेखा रचना व मिश्र यंत्र रचना c. Product or line layout व combined layout
- ड. उत्पादन प्रक्रिया नुसार रचना व सेल्युलर यंत्र रचना d. Process layout and Cellular layout

B. Com III (Sem- V) Internal Examination- 2020-21_ Commerce

Name of Paper- Modern Management Practices- I

आधुनिक व्यवस्थापन पद्धती पेपर ?

Day and Date: Tuesday, 09/02/2021

Time: 8:30 to 9:00

Total Marks: 20

Instructions:

1. All questions are compulsory.
2. Each question carries equal mark.

* Indicates required question

1. Email *

2. Name of the Student: (Surname- Frist name- Middle Name) *

3. Roll No: *

4. Class: *

5. Medium: *

Mark only one oval.

English

Marathi

6. 1. _____ is the process of working with and through others to achieve organizational objectives in a changing environment.----- ही बदलत्या व्यावसायिक पर्यावरणामध्ये सर्वांना बरोबर घेऊन व्यावसायिक उद्दिष्टे साध्य करणारी प्रक्रिया आहे.

Mark only one oval.

a. Traditional Management अ.परंपरागत व्यवस्थापन

b. Modern Management Practices ब. आधुनिक व्यवस्थापन पद्धती

c. Strategic Management क.व्यूहरचनात्मक व्यवस्थापन

d. Knowledge Management ड. ज्ञानाधिष्ठित व्यवस्थापन

7. 2. _____ has emerged due to the need of new organization and management during the industrial revolution.-----हे औद्योगिक क्रांती मुळे निर्माण झालेल्या नवीन संघटनात्मक गरजा साठी उदयास आले.

Mark only one oval.

a. Traditional Management अ. परंपरागत व्यवस्थापन.

b. Strategic Management ब. व्यूहरचनात्मक व्यवस्थापन

c. Knowledge Management क. ज्ञानाधिष्ठित व्यवस्थापन

d. Modern Management ड.आधुनिक व्यवस्थापन

8. 3. _____ has been described as the Father of Modern Management. -----
यांनी आधुनिक व्यवस्थापनाचे जनक असे संबोधले जाते.

Mark only one oval.

- a. Peter Drucker अ. पीटर ड्रुकर
 b. C. K. Prahlad ब. सी. के. प्रल्हाद
 c. Michael Porter क. मायकेल पोर्टर
 d. Abraham Maslow ड. अब्राहम मास्लो

9. 4. Peter Drucker invented the concept known as _____ पिटर ड्रुकर यांनी शोधलेली संकल्पना ----

Mark only one oval.

- a. Core Competencies अ. गभाभूत सक्षमता
 b. Competitive Advantage ब.स्पर्धात्मक फायदा
 c. Cost Leadership क.खर्च नेतृत्व
 d. Management by Objective and self control ड. उद्दिष्टा द्वारे व्यवस्थापन

10. 5. _____ is a management model that aims to improve the performance of an organization by clearly defining objectives that are agreed to by both management and employees.-----ह्या व्यवस्थापनाच्या मोडेल मध्ये संघटनेची कामगिरी सुधारण्यासाठी व्यवस्थापनाबरोबर कर्मचाऱ्यांची ही उद्दिष्टे ठरवली जातात.

Mark only one oval.

- a. Management by Objectives अ. उद्दिष्टांद्वारे व्यवस्थापन
 b. Competitive Advantage ब. स्पर्धात्मक फायदा
 c. Cost Leadership क. खर्च नेतृत्व
 d. Core Competencies ड. गभाभूत सक्षमता

11. 6. Core Competence is the term coined by _____. गभभूत सक्षमता ही संकल्पना यांनी मांडली-----

Mark only one oval.

- a. Peter Drucker अ. पीटर ड्रुकर
- b. C. K. Prahlad ब. सी. के. प्रल्हाद
- c. Michael Porter क. मायकेल पोर्टर
- d. Abraham Maslow ड. अब्राहम मास्लो

12. 7. A _____ is a bundle of skills and technologies that enable a company to provide superior value to customers. -----मध्ये कौशल्य व तंत्रज्ञान यांच्या एकत्रीकरणतुन संघटनेला ग्राहकाला सर्वोत्तम सेवा देता येते.

Mark only one oval.

- a. Management by Objectives अ. उद्दिष्टांद्वारे व्यवस्थापन
- b. Competitive Advantage ब. स्पर्धात्मक फायदा
- c. Cost Leadership क. खर्च नेतृत्व
- d. Core Competencies ड. गाभाभूत/पूरक सक्षमता

13. 8. The main contribution of Michael Porter is _____ मायकेल पोर्टर यांचे प्रमुख योगदान म्हणजे-----

Mark only one oval.

- a. Five force model, Competitive Advantage Value And chain model अ. 5 शक्ती मोडेल स्पर्धात्मक कायदा आणि मूल्य साखळी मॉडेल
- b. Management by objectives and Five force model ब. उद्दिष्ट द्वारे व्यवस्थापन आणि पाच शक्ती मॉडेल
- c. Competitive Advantage and Cost Leadership क. स्पर्धात्मक कायदा आणि खर्च नेतृत्व
- d. Core Competencies and Management by objectives ड. गाभाभूत सक्षमता आणि उद्दिष्ट द्वारे व्यवस्थापन

14. 9. Objectives help an organization pursue its -----व्यावसायिक संघटनेची उद्दिष्टे संघटनेला-----चा पाठपुरावा करण्यात मदत करतात.

Mark only one oval.

- a. Environment अ. व्यावसायिक पर्यावरण
- b. Vision and Mission ब. दूरदृष्टी आणि कामगिरी
- c. Decision making क. निर्णय घेणे
- d. Performance Appraisal ड. कामगिरीचे मूल्यमापन

15. 10. _____excites people to be part of "What." And, also motivate them to put their energy and time to achieve the future.-----लोकांमध्ये आपण संघटनेच्या कोणत्या कामाचा घटक आहोत याविषयी उत्सुकता निर्माण करून भविष्यकालीन उद्दिष्टे साध्य करण्यासाठी प्रोत्साहित करते.

Mark only one oval.

- a. Mission अ. व्यावसायिककामगिरी
- b. Objectives ब. व्यवसायिकउद्दिष्टे
- c. Vision क. व्यावसायिक दूरदृष्टी
- d. Management ड. व्यवस्थापन

16. 11. "_____are end results of planned activity"-----हे नियोजित कामाचे अंतिम परिणाम आहे."

Mark only one oval.

- a. Mission अ. व्यावसायिक कामगिरी
- b. Objectives ब. व्यावसायिक उद्दिष्टे
- c. Vision क. व्यावसायिक दूरदृष्टी
- d. Management ड. व्यवस्थापन

17. 12 _____ Provides overall direction to an enterprise and involves specifying the organization's objectives, developing policies and plans designed to achieve these objectives, and then allocating resources to implement the plans. संघटनेला सर्वांगीण विचार देण्यासाठी संघटनेची उद्दिष्टे धोरणे आणि नियोजनाचे प्रारूप ठरवून त्याप्रमाणे संसाधनांची उपलब्धता करणे म्हणजे-----

Mark only one oval.

- a. Planning अ. नियोजन
 b. Organizing ब. संघटन
 c. Strategic Management क. व्यूहरचनात्मक संस्थापन
 d. Customer Relationship Management ड. ग्राहक संबंध व्यवस्थापन

18. 13. Last step of the process of Strategy Management is _____ व्यूहरचनात्मक व्यवस्थापन प्रक्रियेतील शेवटची पायरी म्हणजे-----

Mark only one oval.

- a. Strategy Formulation अ. व्यूहरचनेची मांडणी
 b. Implementation ब. पूर्तता
 c. Analysis क. विश्लेषण
 d. Strategy Evaluation and Control ड. व्यूहरचना मूल्यमापन आणि नियंत्रण

19. 14. In 1987, the Canadian management scientist _____distinguished five visions for organization's known as the 5 P's of Strategy. 1987 मध्ये कॅनेडियन व्यवस्थापन शास्त्रज्ञ----- यांनी निवडलेल्या व्यावसायिक संस्थेच्या ५ विजन व्युहरचनेला ५ पी'स्ट्रॅटेजी म्हणतात.

Mark only one oval.

- a. Henry Mintzberg. अ. हेनरी मिन्ट्ज बर्ग
 b. Peter Drucker. ब. पीटर ड्रुकर
 c. C. K. Prahalad क. सीके प्रल्हाद
 d. Michael Porter ड. मायकल पोर्टर

20. 15. The Five strategic visions are__ ५ विजन स्ट्रॅटेजी म्हणजे-----

Mark only one oval.

- a. Plot, Ploy., Plan, Perception and Pattern अ. प्लॉट, प्लाय, प्लॅन, पर्सेप्शन आणि पॅटर्न
- b. Plan, Pattern, Position, Perspective, and Ploy. ब. प्लॅन, पॅटर्न, पोजिशन, पर्स्पेक्टिव्ह आणि प्लाय
- c. Perception, Pattern, Plan, Plot, and Precaution. क. पर्सेप्शन, पॅटर्न, प्लॅन, प्लॉट आणि प्रिकाँशन
- d. Planning, Perception, Pattern, Position and ploy ड. प्लॅनिंग, पर्सेप्शन, पॅटर्न, पोजिशन आणि प्लाय

21. 16. _____ is to be followed by taking a company from where it is now to where it wants to be.-----म्हणजे व्यावसायिक संघटनेचे सद्यस्थितीमधून आणि भविष्यकाळातील अपेक्षित स्थानाकडे जाणे.

Mark only one oval.

- a. Pattern अ. पॅटर्न
- b. Position ब. पोजिशन
- c. Plan क. प्लॅन
- d. Perspective ड. पर्स्पेक्टिव्ह

22. 17 . _____ are specific tactics employed to remain ahead of competitors and solely aimed at beating competitors.-----या टक्किस मध्ये सदैव स्पर्धकांच्या पुढे दोन पावले राहू त्यांना लक्ष्य करून मात दिली जाते.

Mark only one oval.

- a. Ploys. अ. प्लायज
- b. Pattern ब. पॅटर्न
- c. Position क. पोजिशन
- d. Perspective ड. पर्स्पेक्टिव्ह

23. 18. _____ is a tool that analyzes a firm's organizational design by looking at key internal elements.-----या मॉडल अंतर्गत संस्थेच्या अंतर्गत घटकांचा विचार संस्थेचे प्रारूप तयार केले जाते.

Mark only one oval.

- a. MCKINSEY 5S MODEL अ. मॅकॅन्से 5s मॉडेल
- b. MCKINSEY 4S MODEL ब. मॅकॅन्से 4s मॉडेल
- c. MCKINSEY 3S MODEL क.मॅकॅन्से 3s मॉडेल
- d. MCKINSEY 7S MODEL ड. मॅकॅन्से 7s मॉडेल

24. 19. In SWOC analysis 'O' stands _____ स्वक विश्लेषणा(SWOC) मध्ये ' O ' म्हणजे-----

Mark only one oval.

- a. Opportunities अ. अपॉर्च्युनिटी
- b. Order ब. ऑर्डर
- c. Objection क. ऑब्जेक्शन
- d. Orientation ड. ओरिएंटेशन

25. 20. Strength and Weaknesses are covered _____ analysis.संघटनेचे बलस्थाने आणि कमकुवत पणा यांचा समावेश-----विश्लेषणामध्ये होतो.

Mark only one oval.

- a. External Analysis अ. बाह्य विश्लेषण
- b. Internal Analysis ब. अंतर्गत विश्लेषण
- c. Strength क. बलस्थाने
- d. Weaknesses ड. कमकुवतपणा

Google Forms

B-comm 3year

B com III YEAR

bcom 3

B.COM 3 (SEM 5)

B com part 3 sem 5 A division

B.com ty

Bcom part 3, Div-B

B.Com 3 sem 5

B COM 3

B.Com III (Sem 5)

Div :- A

Division B

B.Com III Div - B

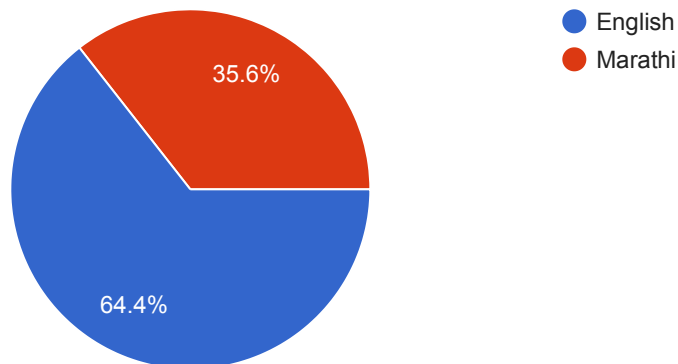
B.com Sem 5 A

111 more responses are hidden

Medium:

 Copy

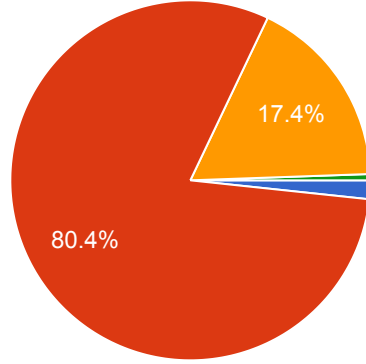
357 responses



1. _____ is the process of working with and through others to achieve organizational objectives in a changing environment.----- ही बदलत्या व्यावसायिक पर्यावरणामध्ये सर्वांना बरोबर घेऊन व्यावसायिक उद्दिष्टे साध्य करणारी प्रक्रिया आहे.



357 responses

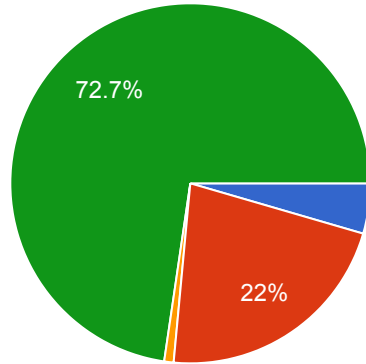


- a. Traditional Management अ. परंपरागत व्यवस्थापन
- b. Modern Management Practices ब. आधुनिक व्यवस्थापन पद्धती
- c. Strategic Management क. व्यूहरचनात्मक व्यवस्थापन
- d. Knowledge Management ड. ज्ञानाधिष्ठित व्यवस्थापन

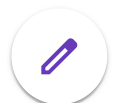
2. _____ has emerged due to the need of new organization and management during the industrial revolution.----- हे औद्योगिक क्रांती मुळे निर्माण झालेल्या नवीन संघटनात्मक गरजा साठी उदयास आले.




355 responses



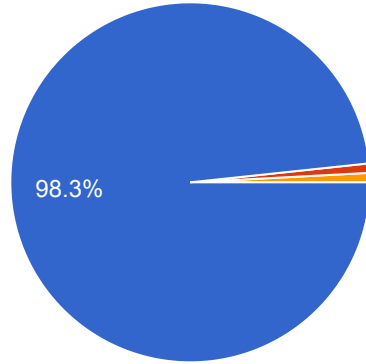
- a. Traditional Management अ. परंपरागत व्यवस्थापन.
- b. Strategic Management ब. व्यूहरचनात्मक व्यवस्थापन
- c. Knowledge Management क. ज्ञानाधिष्ठित व्यवस्थापन
- d. Modern Management ड. आधुनिक व्यवस्थापन




3. _____ has been described as the Father of Modern Management. -  Copy

-----यांनी आधुनिक व्यवस्थापनाचे जनक असे संबोधले जाते.

356 responses

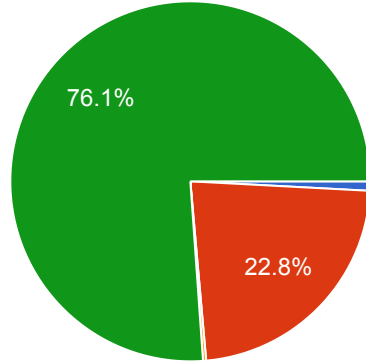


- a. Peter Drucker अ. पीटर ड्रकर
- b. C. K. Prahlad ब. सी. के. प्रल्हाद
- c. Michael Porter क. मायकेल पोटर
- d. Abraham Maslow ड. अब्राहम मास्लो

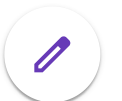
4. Peter Drucker invented the concept known as _____ पिटर ड्रकर यांनी  Copy

शोधलेली संकल्पना ----

356 responses



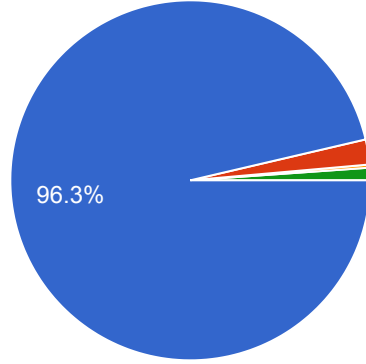
- a. Core Competencies अ. गभाभुत सक्षमता
- b. Competitive Advantage ब. स्पर्धात्मक फायदा
- c. Cost Leadership क. खर्च नेतृत्व
- d. Management by Objective and self control ड. उद्दिष्टा द्वारे व्यवस्थापन



5. _____ is a management model that aims to improve the performance of an organization by clearly defining objectives that are agreed to by both management and employees.-----हया व्यवस्थापनाच्या मोडेल मध्ये संघटनेची कामगिरी सुधारण्यासाठी व्यवस्थापनाबरोबर कर्मचाऱ्यांची ही उद्दिष्टे ठरवली जातात.



356 responses



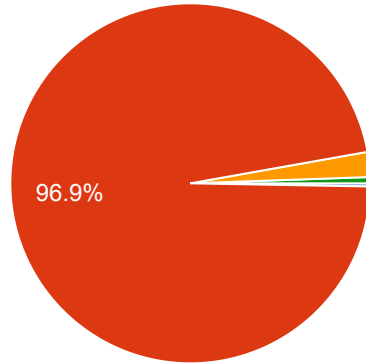
- a. Management by Objectives
अ. उद्दिष्टांद्वारे व्यवस्थापन
- b. Competitive Advantage ब.
स्पर्धात्मक फायदा
- c. Cost Leadership क. खर्च नेतृत्व
- d. Core Competencies ड.
गभाभूत सक्षमता

6. Core Competence is the term coined by _____. संकल्पना यांनी मांडली-----

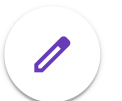
गभभूत सक्षमता ही



357 responses



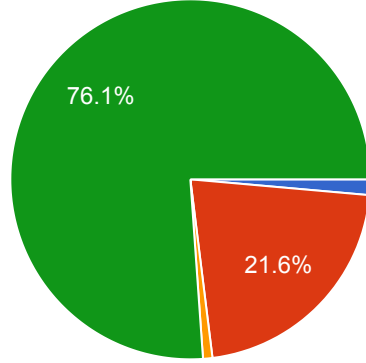
- a. Peter Drucker अ. पीटर ड्रकर
- b. C. K. Prahlad ब. सी. के. प्रल्हाद
- c. Michael Porter क. मायकेल पोर्टर
- d. Abraham Maslow ड. अब्राहम मास्लो



7. A _____ is a bundle of skills and technologies that enable a company to provide superior value to customers. -----मध्ये कौशल्य व तंत्रज्ञान यांच्या एकत्रीकरणतून संघटनेला ग्राहकाला सर्वोत्तम सेवा देता येते.

 Copy

356 responses

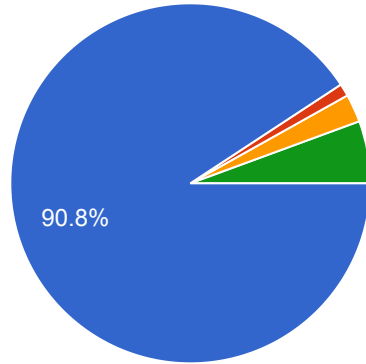


- a. Management by Objectives अ. उद्दिष्टांद्वारे व्यवस्थापन
- b. Competitive Advantage ब. स्पर्धात्मक फायदा
- c. Cost Leadership क. खर्च नेतृत्व
- d. Core Competencies ड. गाभाभूत/पूरक सक्षमता

8. The main contribution of Michael Porter is _____ मायकल पोर्टर यांचे प्रमुख योगदान म्हणजे-----

 Copy

357 responses

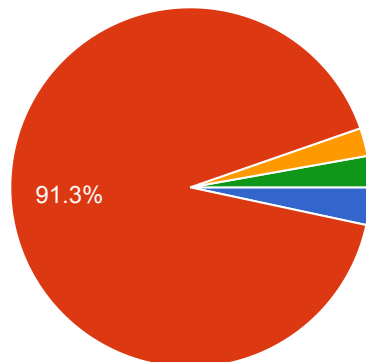


- a. Five force model, Competitive Advantage Value And chain model अ. 5 शक्ती...
- b. Management by objectives and Five force model ब. उद्दिष्ट द्वारे व्यवस्थापन आणि पाच श...
- c. Competitive Advantage and Cost Leadership क. स्पर्धात्मक...
- d. Core Competencies and Management by objectives ड....

9. Objectives help an organization pursue its -----व्यावसायिक संघटनेची उद्दिष्टे संघटनेला-----चा पाठपुरावा करण्यात मदत करतात.

 Copy

357 responses



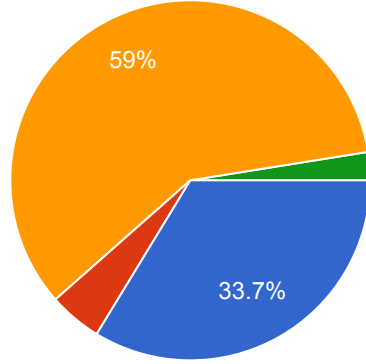
- a. Environment अ. व्यावसायिक पर्यावरण
- b. Vision and Mission ब. दूरदृष्टी आणि कामगिरी
- c. Decision making क. निर्णय घेणे
- d. Performance Appraisal ड. कामगिरीचे मूल्यमापन



10. _____excites people to be part of "What." And, also motivate them to put their energy and time to achieve the future.-----लोकांमध्ये आपण संघटनेच्या कोणत्या कामाचा घटक आहोत याविषयी उत्सुकता निर्माण करून भविष्यकालीन उद्दिष्टे साध्य करण्यासाठी प्रोत्साहित करते.

 Copy

356 responses

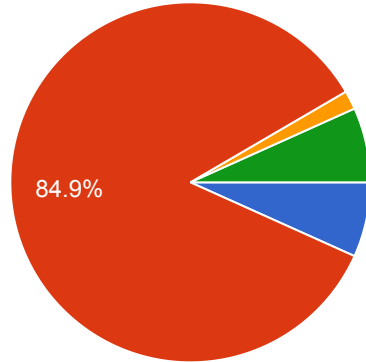


- a. Mission अ. व्यावसायिककामगिरी
- b. Objectives ब. व्यवसायिकउद्दिष्टे
- c. Vision क. व्यावसायिक दूरदृष्टी
- d. Management ड. व्यवस्थापन

11. "_____are end results of planned activity"-----हे नियोजित कामाचे अंतिम परिणाम आहे."

 Copy

357 responses



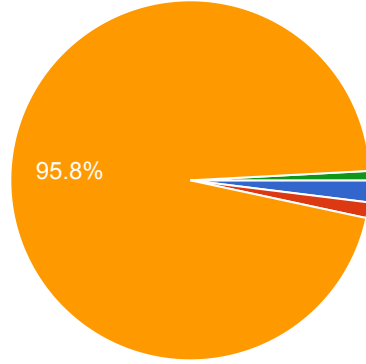
- a. Mission अ. व्यावसायिक कामगिरी
- b. Objectives ब. व्यावसायिक उद्दिष्टे
- c. Vision क. व्यावसायिक दूरदृष्टी
- d. Management ड. व्यवस्थापन



12 _____ Provides overall direction to an enterprise and involves specifying the organization's objectives, developing policies and plans designed to achieve these objectives, and then allocating resources to implement the plans. संघटनेला सर्वांगीण विचार देण्यासाठी संघटनेची उद्दिष्टे धोरणे आणि नियोजनाचे प्रारूप ठरवून त्याप्रमाणे संसाधनांची उपलब्धता करणे म्हणजे-----



357 responses

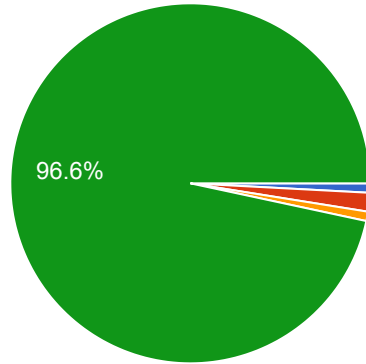


- a. Planning अ. नियोजन
- b. Organizing ब. संघटन
- c. Strategic Management क. व्यूहरचनात्मक संस्थापन
- d. Customer Relationship Management ड. ग्राहक संबंध व्यवस्थापन

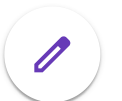
13. Last step of the process of Strategy Management is _____
व्यूहरचनात्मक व्यवस्थापन प्रक्रियेतील शेवटची पायरी म्हणजे-----



357 responses



- a. Strategy Formulation अ. व्यूहरचनेची मांडणी
- b. Implementation ब. पूर्तता
- c. Analysis क. विश्लेषण
- d. Strategy Evaluation and Control ड. व्यूहरचना मूल्यमापन आणि नियंत्रण

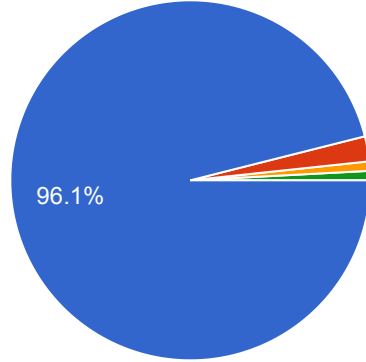


14. In 1987, the Canadian management scientist



_____distinguished five visions for organization's known as the 5 P's of Strategy. 1987 मध्ये कॅनेडियन व्यवस्थापन शास्त्रज्ञ----- यांनी निवडलेल्या व्यावसायिक संस्थेच्या ५ विजन व्युहरचनेला ५ पी'स्ट्रॅटेजी म्हणतात.

356 responses



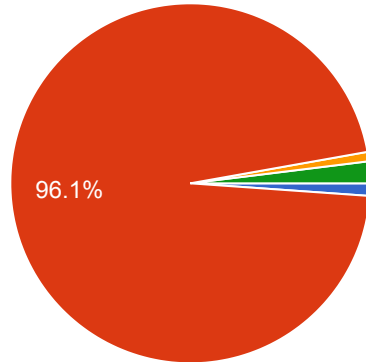
- a. Henry Mintzberg. अ. हेनरी मिन्टज बर्ग
- b. Peter Drucker. ब. पीटर ड्रुकर
- c. C. K. Prahalad क. सीके प्रल्हाद
- d. Michael Porter ड. मायकल पोर्टर

15. The Five strategic visions are__

५ विजन स्ट्रॅटेजी म्हणजे-----



357 responses

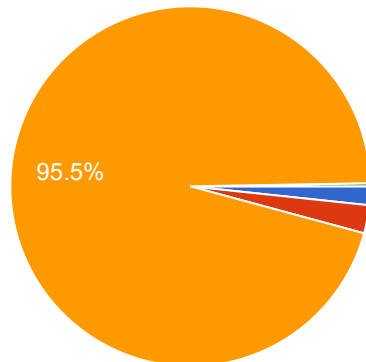


- a. Plot, Ploy., Plan, Perception and Pattern अ. प्लॉट, प्लाय, प्लॅन, पर्सेप्शन आणि पॅटर्न
- b. Plan, Pattern, Position, Perspective, and Ploy. ब. प्लॅन, पॅटर्न, पोजिशन, पर्स्पेक्टिव्ह आणि...
- c. Perception, Pattern, Plan, Plot, and Precaution. क. पर्से...
- d. Planning, Perception, Pattern, Position and ploy ड....

16. _____ is to be followed by taking a company from where it is now to where it wants to be.-----म्हणजे व्यावसायिक संघटनेचे सद्यस्थितीमधून आणि भविष्यकाळातील अपेक्षित स्थानाकडे जाणे.



357 responses



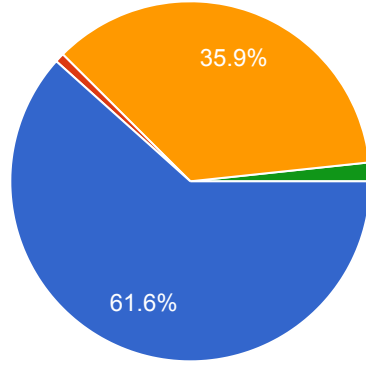
- a. Pattern अ. पॅटर्न
- b. Position ब. पोजिशन
- c. Plan क. प्लॅन
- d. Perspective ड. पर्स्पेक्टिव्ह



17. _____are specific tactics employed to remain ahead of competitors and solely aimed at beating competitors.-----या टक्किस मध्ये सदैव स्पर्धकांच्या पुढे दोन पावले राहू त्यांना लक्ष्य करून मात दिली जाते.

 Copy

357 responses

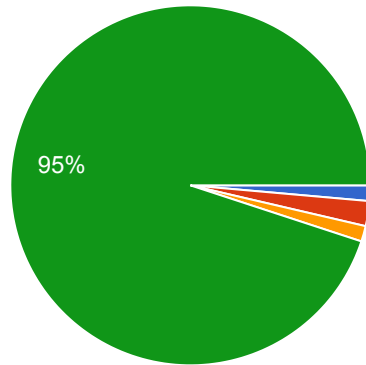


- a. Ploys. अ. प्लाईज
- b. Pattern ब. पॅटर्न
- c. Position क. पोजिशन
- d. Perspective ड. पर्सपेक्टिव्ह

18. _____is a tool that analyzes a firm's organizational design by looking at key internal elements.-----या मॉडल अंतर्गत संस्थेच्या अंतर्गत घटकांचा विचार संस्थेचे प्रारूप तयार केले जाते.

 Copy

357 responses



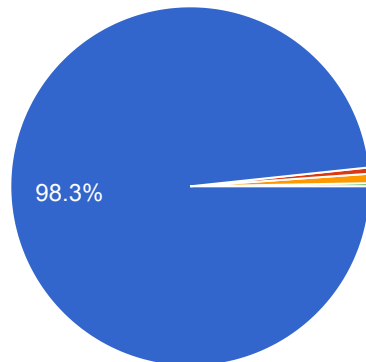
- a. MCKINSEY 5S MODEL अ. मॅकॅन्से 5s मोडेल
- b. MCKINSEY 4S MODEL ब. मॅकॅन्से 4s मॉडेल
- c. MCKINSEY 3S MODEL क. मॅकॅन्से 3s मॉडेल
- d. MCKINSEY 7S MODEL ड. मॅकॅन्से 7s मॉडेल

19. In SWOC analysis 'O' stands _____ मध्ये ' O ' म्हणजे-----

स्वक विश्लेषणा(SWOC)

 Copy

357 responses



- a. Opportunities अ. अपॉर्च्युनिटी
- b. Order ब. ऑर्डर
- c. Objection क. ऑब्जेक्शन
- d. Orientation ड. ओरिएंटेशन

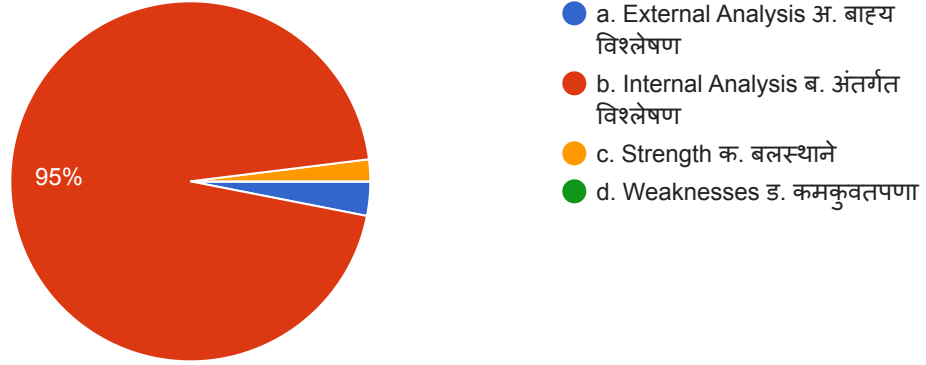


20. Strength and Weaknesses are covered _____

 Copy

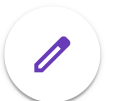
analysis.संघटनेचे बलस्थाने आणि कमकुवत पणा यांचा समावेश-----विश्लेषणामध्ये होतो.

357 responses



This content is neither created nor endorsed by Google. [Report Abuse](#) - [Terms of Service](#) - [Privacy Policy](#)

Google Forms



B. Com III (Sem- VI) Internal Examination- 2020-21_ Commerce

Name of Paper- Industrial management
औद्योगिक व्यवस्थापन पेपर-3

Paper- III
Day and Date: Saturday, 17/07/2021
Time: 8:30 to 9:00

Instructions:
Each question carries 1 Mark.
All questions are compulsory.

Email *

Laxmansonule8@gmail.com

Name of the Students: (Surname- First name- Middle name) *

HEGADE RESHMA YASHVANT

Roll No: *

8819

Class: *

B.Com III

Medium: *

English

Marathi

Division:

A

B

C

1. Inventory purchasing, safety, storage, classification, codification, dispatching, material handling and internal transport deals with...../ मालाची खरेदी, मालाची सुरक्षितता, मालाची जतन, मालाचे वर्गीकरण, सांकेतिकीकरण, उत्पादित मालाची योग्य प्रमाणात पाठवणे, माल साठ्याची मोजणी, मालाची हाताळणी व अंतर्गत वाहतूक यांचा संबंध..... शी येतो.

A delivery of inventory/ अ माल पाठवणी व्यवस्थापन

B inventory management/ ब माल साठा व्यवस्थापन

C logistic management/ क पुरवठा शास्त्र व्यवस्थापन

D none of the above/ ड वरीलपैकी कोणतेही नाही

2. Inventory management involves..... types of Inventory./ माल साठ्यामध्ये..... प्रकारच्या वस्तूंचा समावेश होतो.

- A production inventor / अ कच्चा माल व उत्पादन सामग्री
- B maintenance repair and operating inventories/ ब भरण-पोषण सामग्री
- C work-in-process inventories & finished goods inventories/ क उत्पादन प्रक्रियेतील अर्धा पक्का माल व पक्का माल
- D all the above/ ड वरील सर्व

3. Successful..... involves ensuring items which are available when they are needed./ यशस्वी ----- मध्ये ज्यावेळी वस्तूंची गरज भासेल त्यावेळी, योग्य प्रमाणात, योग्य त्या ठिकाणी त्या उपलब्ध होतील याची काळजी घेतली जाते.

- A inventory management/ अ माल साठा व्यवस्थापन
- B logistic management/ ब पुरवठा शास्त्र व्यवस्थापन
- C supply chain management/ क पुरवठा साखळी व्यवस्थापन
- D all the above/ ड वरील सर्व

4. Effective inventory management ensures...../प्रभावी माल साठा व्यवस्थापनामुळे खालीलपैकी कोणती ध्येय साधता येतात?

- A production continuity and total cost/ अ उत्पादनात सातत्य व एकूण उत्पादन खर्च
- B customer satisfaction and goodwill/ ब ग्राहक समाधान व नावलौकीक
- C enterprise profit/ क व्यवसाय संस्थेचे नफा
- D all the above/ ड वरील सर्व

5. A company uses.....scientific and modern methods to assess their inventory cost./ माल साठ्याची अचूक किंमत निश्चितीसाठी..... शास्त्रीय व आधुनिक पद्धती वापरली जाते.

- A LIFO method/ अ लिफो पद्धती
- B FIFO method/ ब फिफो पद्धती
- C Both a and b/ क अ आणि ब दोन्ही
- D none of the above/ ड वरीलपैकी कोणतेही नाही

6. Verification of paper work and appropriateness of supply, in wording in the receiving stores, verification of quantities, return of defective materials back to suppliers. Deals with...../
कागदपत्रांची खात्री करणे, माल उतरवून घेणे, आवक नोंद, माल नगांची मोजणी, संबंधित विभागांना माहिती देणे, अयोग्य मालाची परत पाठवणे इत्यादी कार्य..... शी संबंधित आहेत.

- A delivery of material/ अ माल पाठवणी
- b receiving of material/ ब माल स्वीकृती
- C LIFO method/ क लिफो पद्धती
- D FIFO method/ ड फिफो पद्धती

7. After checking physical material and it's a quality, it has to be sent to the quality control department. This process is known as...../ सामग्रीची भौतिक तपासणी पूर्ण झाल्यानंतर, गुणवत्ता तपासणी गुणवत्ता मान्यता व प्रमाणपत्रासाठी तिची पाठवणी गुणवत्ता नियंत्रण विभागाकडे केली जाते. या प्रक्रियेला..... म्हणतात.

- A delivery of material/ अ माल पाठवणी
- B receiving of material/ ब माल स्वीकृती
- C inspection of material/ क मालाची तपासणी
- D all the above/ ड वरील सर्व

8. To have a smooth functioning of production, to achieve production targets, it is needed to provide all types of material to the production unit in the right quality and time known as...../ उत्पादन प्रवाहामध्ये सातत्य राहण्यासाठी, उत्पादनाचे ध्येय साध्य होण्यासाठी, उत्पादन विभागाने मागणी केलेले साहित्य, सामग्री त्यांना योग्य वेळेत, योग्य प्रमाणात, योग्य दर्जात पुरविणे म्हणजे.....

- A inspection of material/ अ माल तपासणी
- B receipts of material/ ब माल स्वीकृती
- C delivery of material/ क माल पाठवणी
- D issue of materials/ ड माल वाटप

9. To record the quantity of material received by, issued to and remained in stores..... documents are used./ गोदामातील माल साठ्याची नोंदणी करण्यासाठी या दस्तऐवजांचा उपयोग केला जातो

- A Bin Card/ अ बिन कार्ड
- B Store Ledger/ ब स्टोअर लेजर
- C FIFO method/ क फिफो पद्धत
- D both a and b/ ड अ आणि ब दोन्ही

10. The method a company uses to assess their inventory cost...../ वस्तू साठा उत्पादन विभागाला त्यांच्या मागणीप्रमाणे पाठविताना कच्च्या मालाची किंमत निश्चित करावी लागते. यासाठी प्रामुख्याने पद्धतींचा वापर केला जातो.

- A FIFO method/ अ. फिफो पद्धत
- B LIFO method/ ब लिफो पद्धती
- C Both a and b/ क अ आणि ब दोन्ही
- D ABC Analysis/ ड अ ब क विश्लेषण

11. Production is the process by which..... are produced./ उत्पादन ही प्रक्रिया आहे की ज्याद्वारे..... ची निर्मिती केली जाते.

- A goods and services/ अ वस्तू व सेवांची
- B capital/ ब भांडवलाची
- C labour/ क मानवी श्रमाची
- D all the above/ ड वरील सर्व

12. is a strategy to plan a chain of operations that supports manufacturers to be at the right place at the right time to achieve maximum efficiency from the resources./ अनेक विभागांच्या समूहाने करावयाच्या संबंधित व सुसूत्रता क्रियांची साखळी निश्चित केली जाते. यात उत्पादन कार्यक्षेत्रातील प्रयत्नांना प्रमाणबद्ध करण्यासाठी आधीच्या प्रत्येक क्रियेचे..... करण्यात येते.

- A planning/ अ नियोजन
- B control/ ब नियंत्रण
- C production/ क उत्पादन
- D none of the above/ ड वरीलपैकी कोणतेही नाही

13. Production planning and control (PPC) deals with...../ उत्पादन नियोजन व नियंत्रण यामध्ये उत्पादन क्रियेशी संबंधित कार्याचा समावेश होतो.

- A planning and routing/ अ नियोजन व मार्ग निर्धारण
- B scheduling and dispatching/ ब कार्य वेळापत्रक व कार्य प्रारंभ आदेश देणे
- C follow up or expediting/ क अनुसरण
- D all the above/ ड वरील सर्व

14. Means determination of the route to be followed by each part or component being transformed from input or raw material into final product./ कच्च्या मालाचे पक्क्या मालात रूपांतर करताना कराव्या लागणाऱ्या प्रक्रियेचा मार्ग आखणे केव्हा निश्चित करणे म्हणजे.....

- A routing/ अ मार्ग निर्धारण
- B scheduling/ ब कार्य वेळापत्रक
- C dispatching/ क कार्य प्रारंभ आदेश देणे
- D follow up / expediting/ ड अनुसरण / पाठ पुरावा

15. determines when an operation is to be performed or when work is to be completed ./ उत्पादन कार्य किती प्रमाणात करावयाचे आणि त्या कार्यातून प्रत्येक घटक केव्हा आणि कोणत्या क्रमाने सुरु होईल याची वेळ ठरविणे म्हणजे होय.

- A routing/ अ मार्ग निर्धारण
- B scheduling/ ब कार्य वेळापत्रक
- C dispatching/ क कार्य प्रारंभ आदेश देणे
- D follow up / expediting/ ड अनुसरण / पाठ पुरावा

16. Is the routine of setting productive activities in motion through to the release of orders and necessary instructions according to pre-planned routes and schedules./
म्हणजे पूर्वनिर्धारित नियोजनाप्रमाणे उत्पादन कार्य सुरु करण्यासाठी प्रत्यक्ष परवानगी देणे होय.

- A routing/ अ मार्ग निर्धारण
- B scheduling/ ब कार्य वेळापत्रक
- C dispatching/ क कार्य प्रारंभ आदेश देणे.
- D follow up / expediting/ ड अनुसरण / पाठ पुरावा

17.Is checking the manufacturing activities systematically so that production may be carried out according to plan./ उत्पादन कार्य चालू असताना सतत चौकशी व पाहणी करून उत्पादनात खंड पाडणाऱ्या अडचणी दूर करणे आणि योजनेत ठरविल्याप्रमाणे काम करून घेणे म्हणजे.....

- A routing/ अ मार्ग निर्धारण
- B scheduling/ ब कार्य वेळापत्रक
- C dispatching/ क कार्य प्रारंभ आदेश देणे
- D follow up / expediting/ ड अनुसरण / पाठ पुरावा

18. Mistakes in the production process, errors, lack of raw material, inactive machines and equipment, defective raw material, low productive employees etc. are..... In production planning and control. / उत्पादन प्रक्रिया मधील चुका ,उणिवा, कच्च्या मालाची टंचाई, यंत्रे उपकरणे यांच्यामधील बिघाड, किंवा अभाव, सदोष कच्चा माल व सामग्री, कार्यक्षम कामगारांचा अभाव इ. उत्पादन नियोजन व नियंत्रणाचे..... आहेत.

- A barriers/ अ. अडथळे
- B complications/ ब अडचणी
- C limitations/ क मर्यादा
- D both a and b/ ड अ आणि ब दोन्ही

19. ABC analysis, v e d analysis and eoq analysis are...../ अ ब क विश्लेषण, व्ही ई.डी विश्लेषण, इ.ओ.क्यू. विश्लेषण हे.....आहेत.

- A inventory pricing techniques/ अ मालसाठ्या ची किंमत तंत्रे
- B inventory control techniques/ ब माल साठा नियंत्रण तंत्रे
- C inventory stock record techniques/ क माल साठा नोंदणी तंत्रे
- D inventory issue techniques/ ड माल साठा वाटप तंत्रे

20. Just -in -time (JIT) is also known as...../जस्ट -इन- टाईम म्हणजेच..... होय.

- A zero inventory/ अ शून्य माल साठा
- B right inventory/ ब योग्य माल साठा
- C raw material inventory/ क कच्चा माल साठा
- D finished goods inventory/ ड पक्का माल साठा

8739

8837

8726

8715

8727

8826

8842

8748

8740

8803

8812

8818

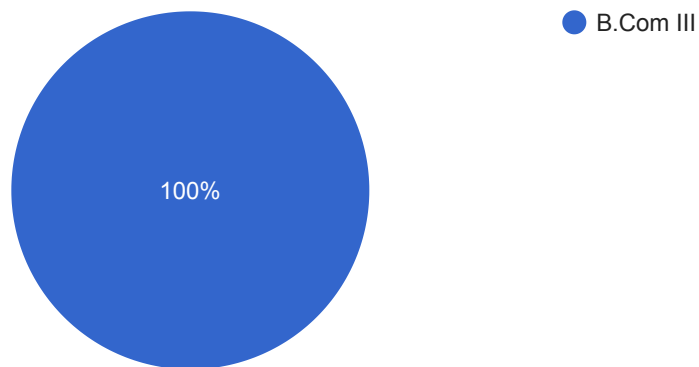
8774

8858

Class:

 Copy

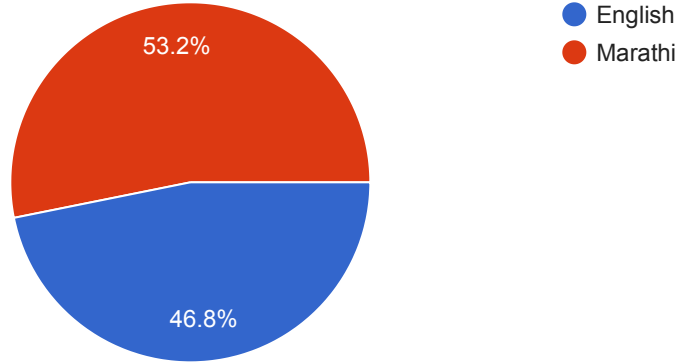
79 responses



Medium:

Copy

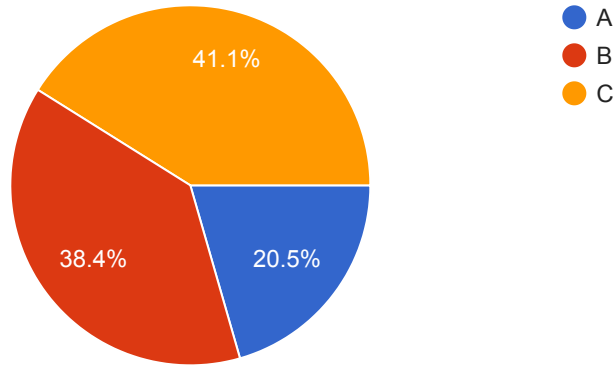
79 responses



Division:

Copy

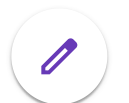
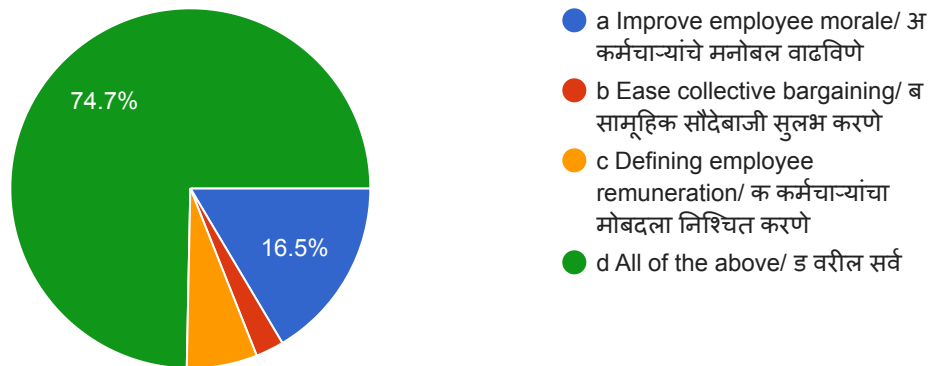
73 responses



1. Purpose of wages and salary administration are-----/ मजुरी व वेतन प्रशासनाचा हेतू----- आहे.

Copy

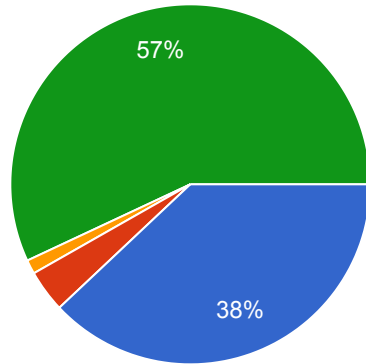
79 responses



2. Basic steps in wages and salary administration are-----/ मजूरी व वेतन प्रशासनातील टप्पे-----

 Copy

79 responses

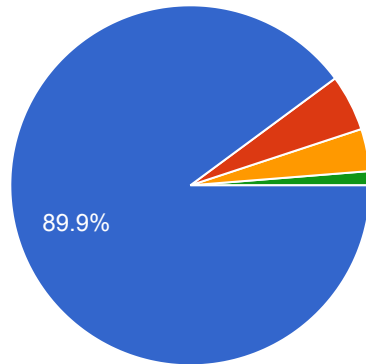


- a Job analysis/ अ कार्य विश्लेषण
- b Job evaluation/ ब कार्य मूल्यांकन
- c Pricing of job structure/ क कार्य रचनेची मूल्य निश्चिती
- d All of the above/ ड वरील सर्व

3. In -----, payment is made on the basis of time spent on the job./ ----- वेतन पद्धतीमध्ये कर्मचारी कारखान्यात किंवा संघटनेत किती काळ उपस्थित होता याचाच विचार केला जातो

 Copy

79 responses

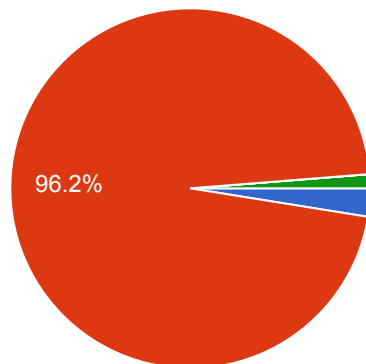


- a Time wage system/ अकाल/ समय वेतन पद्धत
- b Piece wage system/ ब कार्य वेतन दर पद्धत
- c Incentive wage plans/ क उत्तेजन आत्मक वेतन योजना
- d None of the above/ ड वरीलपैकी कोणतेही नाही

4. under ----- system payment is made on the basis of the output off the work./ या वेतन पद्धतीमध्ये मुख्य भर कामगारांनी केलेल्या कामाशी किंवा उत्पादीत नगाशी असतो.

 Copy

79 responses



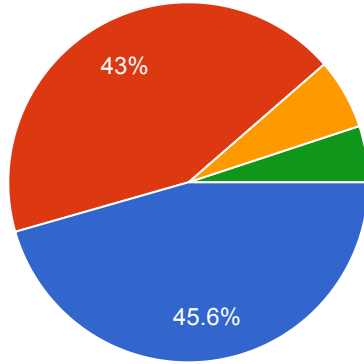
- a Time rate system/ अ काल किंवा समय वेतन पद्धत
- b Piece rate system/ ब कार्य वेतन दर पद्धत
- c Incentive wage plans/ क उत्तेजनात्मक वेतन योजना
- d Fringe benefits/ ड आनुषंगिक लाभ



5. Time Rate System + Bonus = ?/ काल वेतन + जादा बोनस = ?

 Copy

79 responses

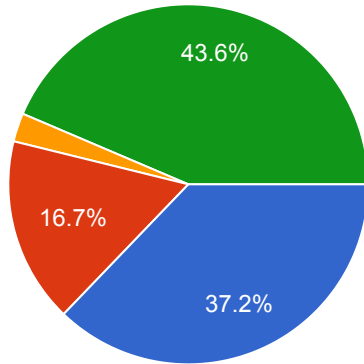


- a Halsey salary plan / अ हॉलसे वेतनयोजना
- b Rowan plan/ ब रोवन योजना
- c Taylor's differential wage plan/ क टेलरची भेदात्मक वेतन योजना
- d None of the above/ ड वरीलपैकी कोणतेही नाही

6. minimum wages are guaranteed to every worker in ----- wage plan / -
----- या पद्धतीमध्ये किमान वेतनाची हमी असते

 Copy

78 responses

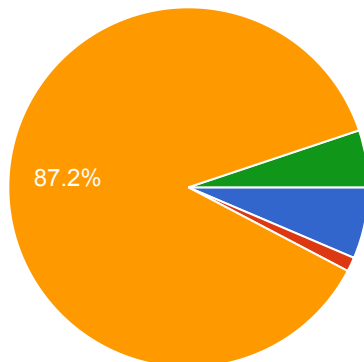


- a Halsey salary plan / अ हॉलसे वेतनयोजना
- b Rowan plan/ ब रोवन प्लॅन
- c Taylor's differential wage plan/ क टेलरची भेदात्मक वेतन योजना
- d none of the above/ ड वरीलपैकी कोणतेही नाही
-

7. In----- wage system workers performing more or equal to the standard performance will be given high piece rate./ -----योजनेनुसारजे कर्मचारी
ठरलेल्या वेळेत प्रमाणित किंवा त्याहून जास्त काम करतात त्यांना जास्त दराने मजुरी दिली जाते.

 Copy

78 responses



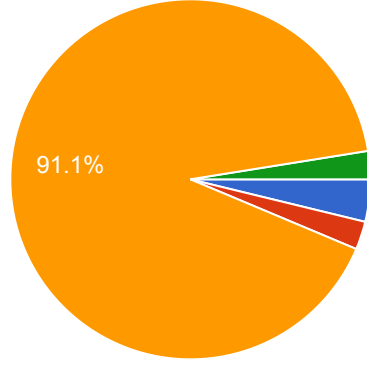
- a Halse salary plan/ अ हॉलसे वेतन योजना
- b Rowan plan/ ब रोवन योजना
- c Taylor's differential wage plan/ क टेलरची भेदात्मक वेतन योजना
- d none of the above/ ड वरीलपैकी कोणतेही नाही



8. various extra benefits provided up and above the compensation paid in terms of salaries refers to-----/ वेतन व उत्तेजनात्मक वेतना व्यतिरिक्त देऊ केलेल्या आर्थिक व आर्थिकेतर सवलतींना व लाभांना----- म्हणतात.

 Copy

79 responses

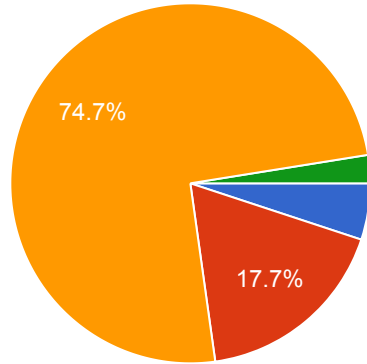


- a Halse salary plan/ अ हॉलसे वेतन योजना
- b Rowan plan/ ब रोवन योजना
- c Fringe benefits/ क आनुषंगिक लाभ
- d None of the above/ ड वरीलपैकी कोणतेही नाही

9. which are the family welfare Benefits from the following./ खालीलपैकी कोणते कुटुंबाशी संबंधित हित लाभ आहेत.

 Copy

79 responses



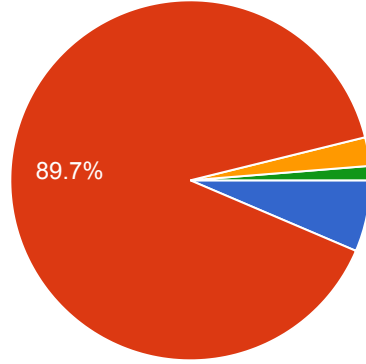
- a education for children/ अ मुलांच्या शिक्षणाची सोय
- b Establishment of household business/ ब घरगुती उद्योग स्थापन करण्यास मदत
- c Both a and b/ क अ आणि ब दोन्ही
- d Organizing essay competition/ ड निबंध स्पर्धाचे आयोजन



10. to curb on the malpractices like non-payment short payment irregular payments or deductions due to unjustified reasons---- act was introduced./ कर्मचाऱ्यांना वेतन अदा न करणे किंवा कमी प्रमाणात अदा करणे, अनियमित वेतन किंवा वेतना मधील अन्यायकारक कपात यासारख्या गैरव्यवहारांना आळा घालण्यासाठी..... सुरु करण्यात आला.



78 responses

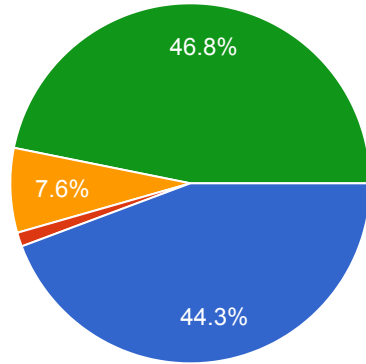


- A Minimum wage act 1948/ अ मिनिमम वेज अॅक्ट 1948
- B payment of wages act 1936/ ब पेमेंट ऑफ व्हेजीस अॅक्ट 1936
- C collective bargaining/ क कलेक्टिव बार्गेनिंग
- D wage boards/ ड वेज बोर्ड

11. The output of group or team based incentive plans are...../ समूहावर आधारित उत्तेजनात्मक वेतन योजनेचे परिणाम म्हणजे.....



79 responses

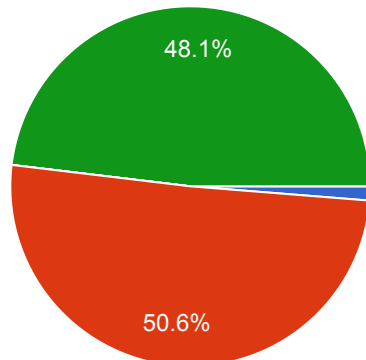


- a encourages cooperation and team spirit/ अ सहकार्य व समूह भावनेला उत्तेजन
- b less supervision/ ब देखरेखी मध्ये घट
- c reduced absenteeism/ क गैरहजर प्रमाणात घट
- d all of the above/ ड वरील सर्व

12. Health benefits include---/ आरोग्यविषयक लाभा मध्ये समावेश होतो.....



79 responses



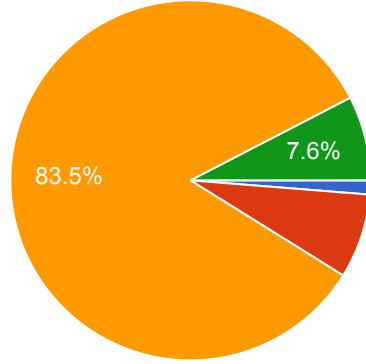
- A sickness benefit/ अ आजारपणातील लाभ
- B medical benefit/ ब वैद्यकीय लाभ
- C temporary and permanent disablement benefit/ क तात्पुरत्या व कायमस्वरूपी अपंगत्व लाभ
- d all of the above/ ड वरील सर्व



13. A strength that prompts individual and groups to study the rules, regulations, and procedure which are supposed to be necessary for the successful functioning of an organization is known as----/ व्यवसायिक संघटनेचे कार्य यशस्वीपणे पार पाडण्यासाठी जेव्हा कर्मचारी व्यक्तिगत तसेच समूह पातळीवर सर्व नियम व पद्धतींचा अवलंब करतात त्याला..... म्हटले जाते.



79 responses

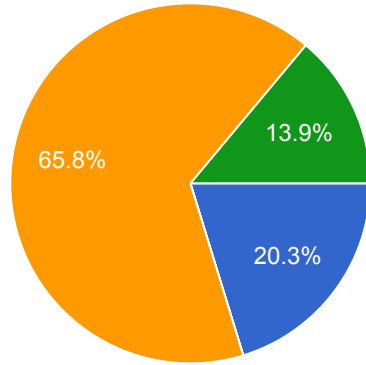


- A employee compensation/ अ कर्मचारी मोबदला
- B employee motivation/ ब कर्मचारी कार्य प्रेरणा
- C employee discipline/ क कर्मचारी शिस्त
- D none of the above/ ड वरीलपैकी कोणतेही नाही

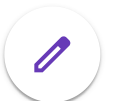
14. when employees support all the rules regulation and procedure made by the management and follow them, it refers-----जेव्हा कर्मचारी व्यवस्थापनाने निश्चित केलेल्या नियम व पद्धतींना पाठिंबा देऊन त्याप्रमाणे अनुकरण करणे म्हणजे.....



79 responses



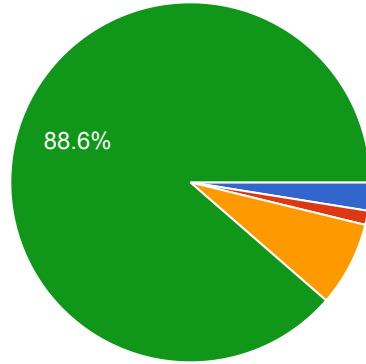
- A positive discipline/ अ सकारात्मक शिस्त
- B negative discipline/ ब नकारात्मक शिस्त
- C effective discipline/ क परिणाम कारक शिस्त
- D ineffective discipline/ ड अपरिणामकारक शिस्त



15. causes of indiscipline includes-----/ कर्मचारी बेशिस्तीमध्ये खालील कारणांचा समावेश होतो.....

 Copy

79 responses

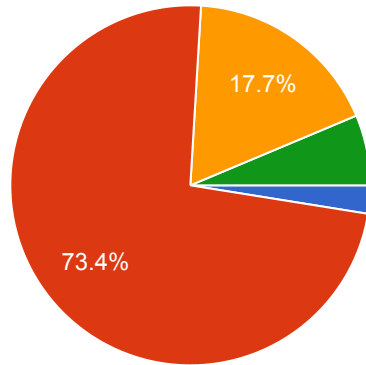


- A ineffective supervision/ अ अपरिणाम कारक देखरेख
- B lack of proper communication/ ब अचूक संदेशवहनातील कमतरता
- C lack of clear rules and regulations/ क नियम व कायदे विषयक अस्पष्टता.
- d all of the above/ ड वरील सर्व

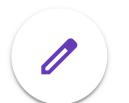
16. If the enquiry officer proves charged upon the employee, the employer or the legal authority may award----- to the employee. /चौकशी अधिकाऱ्यांनी कर्मचाऱ्यांविरुद्ध दाखल केलेला दावा सिद्ध झाल्यास मालक किंवा कायदेविषयक अधिकारी कर्मचाऱ्यांना..... देऊ शकतात.

 Copy

79 responses



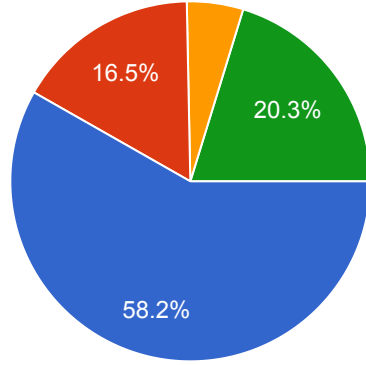
- A promotion/ अ बढती
- B fines/ ब दंड
- C punishment/ क शिक्षा
- D demotion/ ड पदावनती



17. ----- is only used in a case when an employee does not meet his present job requirements or standards. / तेव्हाच होते जेव्हा कर्मचारी प्रमाणित अपेक्षेप्रमाणे कामाच्या ठिकाणी आपले योगदान देत नाहीत.

 Copy

79 responses

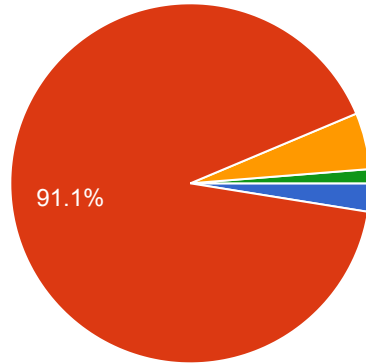


- A suspension/ अ निलंबन
- B demotion/ ब पदावनती
- C increments/ क पगारातील वाढ
- D termination/ ड नोकरीवरून काढून टाकणे

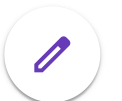
18. A ----- arises when an employee goes through an unfair, unjust or inequitable situation or treatment at the workplace./ जेव्हा कर्मचारी अयोग्य, अन्याय कारक किंवा असमानता दर्शविणाऱ्या परिस्थितीला किंवा वागणुकीला सामोरे जातात तेव्हा..... होते.

 Copy

79 responses



- A discipline/ अ कर्मचारी शिस्त
- B grievance/ ब कर्मचारी तक्रार
- C indiscipline/ क कर्मचारी बेशिस्त
- D satisfaction/ ड कर्मचारी समाधान

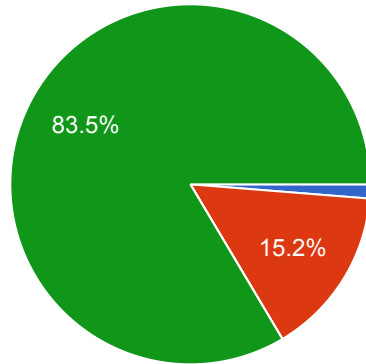


19. elements required for an effective grievance handling are as follows--



---/ कार्यक्षम तक्रार निवारण यंत्रणेसाठी खालील गोष्टी आवश्यक आहेत.....

79 responses



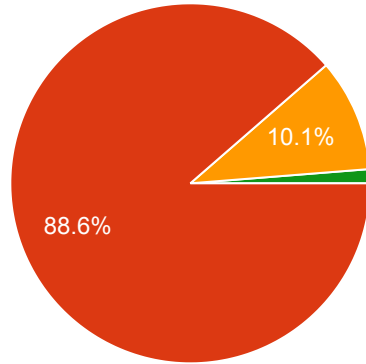
- A quick action/ अ जलद कृती
- B clarity/ ब स्पष्टता
- C follow up/ क पाठपुरावा
- d all of the above/ ड वरील सर्व

20. Strikes, Lockouts, Bandhs are forms of----/ संप,टाळेबंदी,बंदही.....



उदाहरणे आहेत.

79 responses



- A employee discipline/ अ कर्मचारी शिस्त
- B industrial disputes/ब औद्योगिक कलह
- C employee grievances/ क कर्मचारी तक्रार निवारण
- D none of the above ड वरीलपैकी कोणतेही नाही

This content is neither created nor endorsed by Google. [Report Abuse](#) - [Terms of Service](#) - [Privacy Policy](#)

Google Forms



B. Com III (Sem- VI) Internal Examination- 2020-21_ Commerce

Name of Paper- Industrial management

औद्योगिक व्यवस्थापन पेपर-४

Human resource management DSC-1059F

मनुष्यबल संसाधन व्यवस्थापन

Paper- IV

Day and Date: Saturday, 17/07/2021

Time: 9:30 to 10:00

Instructions:

Each question carries 1 Mark.

All questions are compulsory.

* Indicates required question

1. Email *

2. Name of the Students: (Surname- First name- Middle name) *

3. Roll No: *

4. Class: *

Mark only one oval.

B.Com III

5. Medium: *

Mark only one oval.

English

Marathi

6. Division:

Mark only one oval.

A

B

C

7. 1. Purpose of wages and salary administration are-----/ मजुरी व वेतन प्रशासनाचा हेतू----
- आहे.

Mark only one oval.

a Improve employee morale/ अ कर्मचाऱ्यांचे मनोबल वाढविणे

b Ease collective bargaining/ ब सामूहिक सौदेबाजी सुलभ करणे

c Defining employee remuneration/ क कर्मचाऱ्यांचा मोबदला निश्चित करणे

d All of the above/ ड वरील सर्व

8. 2. Basic steps in wages and salary administration are-----/ मजुरी व वेतन प्रशासनातील
टप्पे-----

Mark only one oval.

a Job analysis/ अ कार्य विश्लेषण

b Job evaluation/ ब कार्य मूल्यांकन

c Pricing of job structure/ क कार्य रचनेची मूल्य निश्चिती

d All of the above/ ड वरील सर्व

9. 3. In -----, payment is made on the basis of time spent on the job./ ----- वेतन पद्धतीमध्ये कर्मचारी कारखान्यात किंवा संघटनेत किती काळ उपस्थित होता याचाच विचार केला जातो

Mark only one oval.

- a Time wage system/ अकाल/समय वेतन पद्धत
- b Piece wage system/ ब कार्य वेतन दर पद्धत
- c Incentive wage plans/ क उत्तेजन आत्मक वेतन योजना
- d None of the above/ ड वरीलपैकी कोणतेही नाही

10. 4. under ----- system payment is made on the basis of the output off the work./ या वेतन पद्धतीमध्ये मुख्य भर कामगारांनी केलेल्या कामाशी किंवा उत्पादीत नगाशी असतो.

Mark only one oval.

- a Time rate system/ अ काल किंवा समय वेतन पद्धत
- b Piece rate system/ ब कार्य वेतन दर पद्धत
- c Incentive wage plans/ क उत्तेजनात्मक वेतन योजना
- d Fringe benefits/ ड आनुषंगिक लाभ

11. 5. Time Rate System + Bonus = ?/ काल वेतन + जादा बोनस = ?

Mark only one oval.

- a Halsey salary plan / अ हॉलसे वेतनयोजना
- b Rowan plan/ ब रोवन योजना
- c Taylor's differential wage plan/ क टेलरची भेदात्मक वेतन योजना
- d None of the above/ ड वरीलपैकी कोणतेही नाही

12. 6. minimum wages are guaranteed to every worker in ----- wage plan / ----- या पद्धतीमध्ये किमान वेतनाची हमी असते

Mark only one oval.

- a Halsey salary plan / अ हॉलसे वेतनयोजना
- b Rowan plan/ ब रोवन प्लॅन
- c Taylor's differential wage plan/ क टेलरची भेदात्मक वेतन योजना
- d none of the above/ ड वरीलपैकी कोणतेही नाही
-

13. 7. In----- wage system workers performing more or equal to the standard performance will be given high piece rate./ -----योजनेनुसारजे कर्मचारी ठरलेल्या वेळेत प्रमाणित किंवा त्याहून जास्त काम करतात त्यांना जास्त दराने मजुरी दिली जाते.

Mark only one oval.

- a Halse salary plan/ अ हॉलसे वेतन योजना
- b Rowan plan/ ब रोवन योजना
- c Taylor's differential wage plan/ क टेलरची भेदात्मक वेतन योजना
- d none of the above/ ड वरीलपैकी कोणतेही नाही

14. 8. various extra benefits provided up and above the compensation paid in terms of salaries refers to-----/ वेतन व उत्तेजनात्मक वेतना व्यतिरिक्त देऊ केलेल्या आर्थिक व आर्थिकेतर सवलतींना व लाभांना----- म्हणतात.

Mark only one oval.

- a Halse salary plan/ अ हॉलसे वेतन योजना
- b Rowan plan/ ब रोवन योजना
- c Fringe benefits/ क आनुषंगिक लाभ
- d None of the above/ ड वरीलपैकी कोणतेही नाही

15. 9. which are the family welfare Benefits from the following./ खालीलपैकी कोणते कुटुंबाशी संबंधित हित लाभ आहेत.

Mark only one oval.

- a education for children/ अ मुलांच्या शिक्षणाची सोय
- b Establishment of household business/ ब घरगुती उद्योग स्थापन करण्यास मदत
- c Both a and b/ क अ आणि ब दोन्ही
- d Organizing essay competition/ ड निबंध स्पर्धांचे आयोजन

16. 10. to curb on the malpractices like non-payment short payment irregular payments or deductions due to unjustified reasons---- act was introduced./ कर्मचाऱ्यांना वेतन अदा न करणे किंवा कमी प्रमाणात अदा करणे, अनियमित वेतन किंवा वेतना मधील अन्यायकारक कपात यासारख्या गैरव्यवहारांना आळा घालण्यासाठी..... सुरु करण्यात आला.

Mark only one oval.

- A Minimum wage act 1948/ अ मिनिमम वेज अॅक्ट 1948
- B payment of wages act 1936/ ब पेमेंट ऑफ व्हेजीस अॅक्ट 1936
- C collective bargaining/ क कलेक्टिव बार्गेनिंग
- D wage boards/ ड वेज बोर्ड

17. 11. The output of group or team based incentive plans are...../ समूहावर आधारित उत्तेजनात्मक वेतन योजनेचे परिणाम म्हणजे.....

Mark only one oval.

- a encourages cooperation and team spirit/ अ सहकार्य व समूह भावनेला उत्तेजन
- b less supervision/ ब देखरेखी मध्ये घट
- c reduced absenteeism/ क गैरहजर प्रमाणात घट
- d all of the above/ ड वरील सर्व

18. 12. Health benefits include---/ आरोग्यविषयक लाभा मध्ये समावेश होतो.....

Mark only one oval.

- A sickness benefit/ अ आजारपणातील लाभ
- B medical benefit/ ब वैद्यकीय लाभ
- C temporary and permanent disablement benefit/ क तात्पुरत्या व कायमस्वरूपी अपंगत्व लाभ
- d all of the above/ ड वरील सर्व

19. 13. A strength that prompts individual and groups to study the rules, regulations, and procedure which are supposed to be necessary for the successful functioning of an organization is known as---/ व्यवसायिक संघटनेचे कार्य यशस्वीपणे पार पाडण्यासाठी जेव्हा कर्मचारी व्यक्तिगत तसेच समूह पातळीवर सर्व नियम व पद्धतींचा अवलंब करतात त्याला..... म्हटले जाते.

Mark only one oval.

- A employee compensation/ अ कर्मचारी मोबदला
- B employee motivation/ ब कर्मचारी कार्य प्रेरणा
- C employee discipline/ क कर्मचारी शिस्त
- D none of the above/ ड वरीलपैकी कोणतेही नाही

20. 14. when employees support all the rules regulation and procedure made by the management and follow them, it refers-----जेव्हा कर्मचारी व्यवस्थापनाने निश्चित केलेल्या नियम व पद्धतींना पाठिंबा देऊन त्याप्रमाणे अनुकरण करणे म्हणजे.....

Mark only one oval.

- A positive discipline/ अ सकारात्मक शिस्त
- B negative discipline/ ब नकारात्मक शिस्त
- C effective discipline/ क परिणाम कारक शिस्त
- D ineffective discipline/ ड. अपरिणामकारक शिस्त

21. 15. causes of indiscipline includes-----/ कर्मचारी बेशिस्तीमध्ये खालील कारणांचा समावेश होतो.....

Mark only one oval.

- A ineffective supervision/ अ अपरिणाम कारक देखरेख
- B lack of proper communication/ ब अचूक संदेशवहनातील कमतरता
- C lack of clear rules and regulations/ क नियम व कायदे विषयक अस्पष्टता.
- d all of the above/ ड वरील सर्व

22. 16. If the enquiry officer proves charged upon the employee, the employer or the legal authority may award----- to the employee. /चौकशी अधिकाऱ्यांनी कर्मचाऱ्यांविरुद्ध दाखल केलेला दावा सिद्ध झाल्यास मालक किंवा कायदेविषयक अधिकारी कर्मचाऱ्यांना..... देऊ शकतात.

Mark only one oval.

- A promotion/ अ बढती
- B fines/ ब दंड
- C punishment/ क शिक्षा
- D demotion/ ड पदावनती

23. 17. ----- is only used in a case when an employee does not meet his present job requirements or standards. / तेव्हाच होते जेव्हा कर्मचारी प्रमाणित अपेक्षेप्रमाणे कामाच्या ठिकाणी आपले योगदान देत नाहीत.

Mark only one oval.

- A suspension/ अ निलंबन
- B demotion/ ब पदावनती
- C increments/ क पगारातील वाढ
- D termination/ ड नोकरीवरून काढून टाकणे

24. 18. A ----- arises when an employee goes through an unfair, unjust or inequitable situation or treatment at the workplace./ जेव्हा कर्मचारी अयोग्य, अन्याय कारक किंवा असमानता दर्शविणाऱ्या परिस्थितीला किंवा वागणुकीला सामोरे जातात तेव्हा..... होते.

Mark only one oval.

- A discipline/ अ कर्मचारी शिस्त
- B grievance/ ब कर्मचारी तक्रार
- C indiscipline/ क कर्मचारी बेशिस्त
- D satisfaction/ ड कर्मचारी समाधान

25. 19. elements required for an effective grievance handling are as follows-----/ कार्यक्षम तक्रार निवारण यंत्रणेसाठी खालील गोष्टी आवश्यक आहेत.....

Mark only one oval.

- A quick action/ अ जलद कृती
- B clarity/ ब स्पष्टता
- C follow up/ क पाठपुरावा
- d all of the above/ ड वरील सर्व

26. 20. Strikes, Lockouts, Bandhs are forms of-----/ संप,टाळेबंदी,बंदही..... उदाहरणे आहेत.

Mark only one oval.

- A employee discipline/ अ कर्मचारी शिस्त
- B industrial disputes/ब औद्योगिक कलह
- C employee grievances/ क कर्मचारी तक्रार निवारण
- D none of the above ड वरीलपैकी कोणतेही नाही

Google Forms

B. Com III (Sem- VI) Internal Examination- 2020-21_ Commerce

Name of Paper- Industrial management

औद्योगिक व्यवस्थापन पेपर-४

Human resource management DSC-1059F

मनुष्यबल संसाधन व्यवस्थापन

Paper- IV

Day and Date: Saturday, 17/07/2021

Time: 9:30 to 10:00

Instructions:

Each question carries 1 Mark.

All questions are compulsory.

* Indicates required question

1. Email *

2. Name of the Students: (Surname- First name- Middle name) *

3. Roll No: *

4. Class: *

Mark only one oval.

B.Com III

5. Medium: *

Mark only one oval.

English

Marathi

6. Division:

Mark only one oval.

A

B

C

7. 1. Purpose of wages and salary administration are-----/ मजुरी व वेतन प्रशासनाचा हेतू----
- आहे.

Mark only one oval.

a Improve employee morale/ अ कर्मचाऱ्यांचे मनोबल वाढविणे

b Ease collective bargaining/ ब सामूहिक सौदेबाजी सुलभ करणे

c Defining employee remuneration/ क कर्मचाऱ्यांचा मोबदला निश्चित करणे

d All of the above/ ड वरील सर्व

8. 2. Basic steps in wages and salary administration are-----/ मजुरी व वेतन प्रशासनातील
टप्पे-----

Mark only one oval.

a Job analysis/ अ कार्य विश्लेषण

b Job evaluation/ ब कार्य मूल्यांकन

c Pricing of job structure/ क कार्य रचनेची मूल्य निश्चिती

d All of the above/ ड वरील सर्व

9. 3. In -----, payment is made on the basis of time spent on the job./ ----- वेतन पद्धतीमध्ये कर्मचारी कारखान्यात किंवा संघटनेत किती काळ उपस्थित होता याचाच विचार केला जातो

Mark only one oval.

- a Time wage system/ अकाल/समय वेतन पद्धत
- b Piece wage system/ ब कार्य वेतन दर पद्धत
- c Incentive wage plans/ क उत्तेजन आत्मक वेतन योजना
- d None of the above/ ड वरीलपैकी कोणतेही नाही

10. 4. under ----- system payment is made on the basis of the output off the work./ या वेतन पद्धतीमध्ये मुख्य भर कामगारांनी केलेल्या कामाशी किंवा उत्पादीत नगाशी असतो.

Mark only one oval.

- a Time rate system/ अ काल किंवा समय वेतन पद्धत
- b Piece rate system/ ब कार्य वेतन दर पद्धत
- c Incentive wage plans/ क उत्तेजनात्मक वेतन योजना
- d Fringe benefits/ ड आनुषंगिक लाभ

11. 5. Time Rate System + Bonus = ?/ काल वेतन + जादा बोनस = ?

Mark only one oval.

- a Halsey salary plan / अ हॉलसे वेतनयोजना
- b Rowan plan/ ब रोवन योजना
- c Taylor's differential wage plan/ क टेलरची भेदात्मक वेतन योजना
- d None of the above/ ड वरीलपैकी कोणतेही नाही

12. 6. minimum wages are guaranteed to every worker in ----- wage plan / ----- या पद्धतीमध्ये किमान वेतनाची हमी असते

Mark only one oval.

- a Halsey salary plan / अ हॉलसे वेतनयोजना
- b Rowan plan/ ब रोवन प्लॅन
- c Taylor's differential wage plan/ क टेलरची भेदात्मक वेतन योजना
- d none of the above/ ड वरीलपैकी कोणतेही नाही
-

13. 7. In----- wage system workers performing more or equal to the standard performance will be given high piece rate./ -----योजनेनुसारजे कर्मचारी ठरलेल्या वेळेत प्रमाणित किंवा त्याहून जास्त काम करतात त्यांना जास्त दराने मजुरी दिली जाते.

Mark only one oval.

- a Halse salary plan/ अ हॉलसे वेतन योजना
- b Rowan plan/ ब रोवन योजना
- c Taylor's differential wage plan/ क टेलरची भेदात्मक वेतन योजना
- d none of the above/ ड वरीलपैकी कोणतेही नाही

14. 8. various extra benefits provided up and above the compensation paid in terms of salaries refers to-----/ वेतन व उत्तेजनात्मक वेतना व्यतिरिक्त देऊ केलेल्या आर्थिक व आर्थिकेतर सवलतींना व लाभांना----- म्हणतात.

Mark only one oval.

- a Halse salary plan/ अ हॉलसे वेतन योजना
- b Rowan plan/ ब रोवन योजना
- c Fringe benefits/ क आनुषंगिक लाभ
- d None of the above/ ड वरीलपैकी कोणतेही नाही

15. 9. which are the family welfare Benefits from the following./ खालीलपैकी कोणते कुटुंबाशी संबंधित हित लाभ आहेत.

Mark only one oval.

- a education for children/ अ मुलांच्या शिक्षणाची सोय
- b Establishment of household business/ ब घरगुती उद्योग स्थापन करण्यास मदत
- c Both a and b/ क अ आणि ब दोन्ही
- d Organizing essay competition/ ड निबंध स्पर्धांचे आयोजन

16. 10. to curb on the malpractices like non-payment short payment irregular payments or deductions due to unjustified reasons---- act was introduced./ कर्मचाऱ्यांना वेतन अदा न करणे किंवा कमी प्रमाणात अदा करणे, अनियमित वेतन किंवा वेतना मधील अन्यायकारक कपात यासारख्या गैरव्यवहारांना आळा घालण्यासाठी..... सुरु करण्यात आला.

Mark only one oval.

- A Minimum wage act 1948/ अ मिनिमम वेज अॅक्ट 1948
- B payment of wages act 1936/ ब पेमेंट ऑफ व्हेजीस अॅक्ट 1936
- C collective bargaining/ क कलेक्टिव बार्गेनिंग
- D wage boards/ ड वेज बोर्ड

17. 11. The output of group or team based incentive plans are...../ समूहावर आधारित उत्तेजनात्मक वेतन योजनेचे परिणाम म्हणजे.....

Mark only one oval.

- a encourages cooperation and team spirit/ अ सहकार्य व समूह भावनेला उत्तेजन
- b less supervision/ ब देखरेखी मध्ये घट
- c reduced absenteeism/ क गैरहजर प्रमाणात घट
- d all of the above/ ड वरील सर्व

18. 12. Health benefits include---/ आरोग्यविषयक लाभा मध्ये समावेश होतो.....

Mark only one oval.

- A sickness benefit/ अ आजारपणातील लाभ
- B medical benefit/ ब वैद्यकीय लाभ
- C temporary and permanent disablement benefit/ क तात्पुरत्या व कायमस्वरूपी अपंगत्व लाभ
- d all of the above/ ड वरील सर्व

19. 13. A strength that prompts individual and groups to study the rules, regulations, and procedure which are supposed to be necessary for the successful functioning of an organization is known as---/ व्यवसायिक संघटनेचे कार्य यशस्वीपणे पार पाडण्यासाठी जेव्हा कर्मचारी व्यक्तिगत तसेच समूह पातळीवर सर्व नियम व पद्धतींचा अवलंब करतात त्याला..... म्हटले जाते.

Mark only one oval.

- A employee compensation/ अ कर्मचारी मोबदला
- B employee motivation/ ब कर्मचारी कार्य प्रेरणा
- C employee discipline/ क कर्मचारी शिस्त
- D none of the above/ ड वरीलपैकी कोणतेही नाही

20. 14. when employees support all the rules regulation and procedure made by the management and follow them, it refers-----जेव्हा कर्मचारी व्यवस्थापनाने निश्चित केलेल्या नियम व पद्धतींना पाठिंबा देऊन त्याप्रमाणे अनुकरण करणे म्हणजे.....

Mark only one oval.

- A positive discipline/ अ सकारात्मक शिस्त
- B negative discipline/ ब नकारात्मक शिस्त
- C effective discipline/ क परिणाम कारक शिस्त
- D ineffective discipline/ ड. अपरिणामकारक शिस्त

21. 15. causes of indiscipline includes-----/ कर्मचारी बेशिस्तीमध्ये खालील कारणांचा समावेश होतो.....

Mark only one oval.

- A ineffective supervision/ अ अपरिणाम कारक देखरेख
- B lack of proper communication/ ब अचूक संदेशवहनातील कमतरता
- C lack of clear rules and regulations/ क नियम व कायदे विषयक अस्पष्टता.
- d all of the above/ ड वरील सर्व

22. 16. If the enquiry officer proves charged upon the employee, the employer or the legal authority may award----- to the employee. /चौकशी अधिकाऱ्यांनी कर्मचाऱ्यांविरुद्ध दाखल केलेला दावा सिद्ध झाल्यास मालक किंवा कायदेविषयक अधिकारी कर्मचाऱ्यांना..... देऊ शकतात.

Mark only one oval.

- A promotion/ अ बढती
- B fines/ ब दंड
- C punishment/ क शिक्षा
- D demotion/ ड पदावनती

23. 17. ----- is only used in a case when an employee does not meet his present job requirements or standards. / तेव्हाच होते जेव्हा कर्मचारी प्रमाणित अपेक्षेप्रमाणे कामाच्या ठिकाणी आपले योगदान देत नाहीत.

Mark only one oval.

- A suspension/ अ निलंबन
- B demotion/ ब पदावनती
- C increments/ क पगारातील वाढ
- D termination/ ड नोकरीवरून काढून टाकणे

24. 18. A ----- arises when an employee goes through an unfair, unjust or inequitable situation or treatment at the workplace./ जेव्हा कर्मचारी अयोग्य, अन्याय कारक किंवा असमानता दर्शविणाऱ्या परिस्थितीला किंवा वागणुकीला सामोरे जातात तेव्हा..... होते.

Mark only one oval.

- A discipline/ अ कर्मचारी शिस्त
- B grievance/ ब कर्मचारी तक्रार
- C indiscipline/ क कर्मचारी बेशिस्त
- D satisfaction/ ड कर्मचारी समाधान

25. 19. elements required for an effective grievance handling are as follows-----/ कार्यक्षम तक्रार निवारण यंत्रणेसाठी खालील गोष्टी आवश्यक आहेत.....

Mark only one oval.

- A quick action/ अ जलद कृती
- B clarity/ ब स्पष्टता
- C follow up/ क पाठपुरावा
- d all of the above/ ड वरील सर्व

26. 20. Strikes, Lockouts, Bandhs are forms of-----/ संप,टाळेबंदी,बंदही..... उदाहरणे आहेत.

Mark only one oval.

- A employee discipline/ अ कर्मचारी शिस्त
- B industrial disputes/ब औद्योगिक कलह
- C employee grievances/ क कर्मचारी तक्रार निवारण
- D none of the above ड वरीलपैकी कोणतेही नाही