"Dissemination of Education for Knowledge, Science and Culture."
- Shikshanmaharshi Dr. Bapuji Salunkhe

SHRI SWAMI VIVEKANAND SHIKSHAN SANSTHA'S

VIVEKANAND COLLEGE, KOLHAPUR (EMPOWERED AUTONOMOUS)

2130, 'E' Ward, Tarabai Park,
Tal. Karveer, Dist. Kolhapur - 416 003.
Affiliated to Shivaji University, Kolhapur (M.S.)

NAAC Reaccredited : "A" (CGPA - 3.24 in 3rd Cycle)
College with Potential Excellence by U.G.C., New Delhi
"Star College" by D.B.T. Govt. of India
ISO 9001 : 2015

Ph. : 0231-2658612 | Fax : 0231-2658840 | Resi.: 0231-2653962 | Website :www.vivekanandcollege.ac.in | E-mail :info@vivekanandcollege.org

Founder Dr. Bapuji Salunkhe D.Litt. | President Hon. Chandrakant Dada Patil Higher and Technical Education Minister, Maharashtra | Chairman Prin. Abhaykumar Salunkhe M.A. | Secretary Prin. Mrs. Shubhangi Gawade M.Sc., B.Ed. | Principal Dr. R. R. Kumbhar M.Sc., M.Phil., Ph.D.

5.1 Student Support

5.1.1.1 Number of students benefited by scholarships and free ships provided by the institution, government and non-government bodies, industries, individuals, philanthropists during last five years.

INDEX

Sr. No	Content	Page No.
1.	GR of Government of Maharashtra Social Justice and Special Assistance	1-8
2.	GR of Government of Maharashtra VJNT, OBC and SBC Welfare Department	9-16
3.	Circular of COVID Reduction Refund by Shivaji University, Kolhapur	17-19
4.	Policy Document for Institutional Scholarship	20-23
5.	Non-government Scholarship support schemes to the needy students	24-27

VIVEKANAND COLLEGE KOLHAPUR (Empowered Autonomous) ESTD JUNE 1964

Dr.R.R.Kumbhar
PRINCIPAL
VIVEKANAND COLLEGE, KOLHAPUR
(EMPOWERED AUTONOMOUS)

सन २०१८-१९ पासून महाडिबीटी प्रणालीवर राबविण्यात येणाऱ्या अनुसूचित जाती प्रवर्गातील विद्यार्थ्यांकरीता केंद्र व राज्य पुरस्कृत शिष्यवृत्ती, शिक्षण शुल्क, परिक्षा शुल्क इ. योजनांच्या अंमलबजावणी संदर्भात मार्गदर्शक सुचना.

महाराष्ट्र शासन
सामाजिक न्याय व विशेष सहाय्य विभाग,
शासन परिपत्रक क्र. इबीसी-२०१८/प्र.क्र. ४८४ /शिक्षण-१
हुतात्मा राजगुरु चौक, मादाम कामा मार्ग,
मंत्रालय विस्तार भवन, मुंबई-४०००३२
दिनांक:- ०८ जानेवारी, २०१९

वाचा :- १) शासन निर्णय सामान्य प्रशासन विभाग (मातं) क्रमांक मातंस-२०१८/प्र.क्र. १३८/एस-१/३९, दि.१२.१०.२०१८
२) सचिव, शुल्क नियामक प्राधिकरण,मुंबई यांचे पत्र क्र.शुनिप्रा/डिबीटी/१४९८/२०१८, दिनांक १२.११.२०१८

परिपत्रक :-

राज्यातील लाभ, आर्थिक सहाय्य आणि सेवा यांचे वितरण करण्यासाठी माहिती व तंत्रज्ञान संचालनालयाने थेट लाभ हस्तांतरण (महाडिबीटी) प्रणाली विकसित केली असून, सन २०१८-१९ या शैक्षणिक वर्षापासून पहिल्या टप्प्यात एकूण सहा विभागाच्या अधिनस्थ असलेल्या केंद्र व राज्य पुरस्कृत मॅट्रीकोत्तर शिष्यवृत्ती, शिक्षण शुल्क-परिक्षा शुल्क प्रतिपूर्ती इ. ३९ योजनांची अंमलबजावणी महाडिबीटी प्रणालीमधून करण्यास व त्याबाबतची कार्यपध्दती माहिती व तंत्रज्ञान संचालनालयाने दिनांक १२.१०.२०१८ च्या शासन निर्णयान्वये विहीत करण्यात आलेली आहे.

माहिती व तंत्रज्ञान संचालनालयाने सदरहू शासन निर्णयान्वये अर्जदाराने महाडिबीटी प्रणालीवर अर्जाची नोंदणी करण्यापासून ते पात्र लाभार्थ्यांच्या खात्यामध्ये देय लाभ अदा करण्यापर्यंतची कार्यपध्दती विहीत केलेली आहे. त्यामध्ये क्षेत्रीय अधिकाऱ्यांची जबाबदारी निश्चितपणे विहीत केलेली नसल्याने ती विहीत करण्याबाबत सामाजिक न्याय व विशेष सहाय्य विभागाच्या अधिनस्थ क्षेत्रीय अधिकाऱ्याकडुन विचारणा होत असल्याने, त्याबाबत मार्गदर्शक सूचना निर्गमित करण्याची बाब शासनाच्या विचाराधीन होती.

२. अनुसूचित जाती प्रवर्गातील विद्यार्थ्यांचे भारत सरकार मॅट्रिकोत्तर शिष्यवृत्ती योजना, मागासवर्गीय विद्यार्थ्यांसाठी शिक्षण शुल्क आणि परीक्षा शुल्क प्रतिपूर्ती योजना, व्यावसायिक पाठ्यक्रमात शिकणाऱ्या विद्यार्थ्यांना विद्यावेतन योजना आणि राजर्षी छत्रपती शाहू महाराज गुणवत्ता शिष्यवृत्ती योजना या योजनांतर्गत महाडिबीटी प्रणालीवर विद्यार्थ्यांनी नोंद केलेल्या अर्जांबाबत सर्व संबंधित सक्षम प्राधिकारी यांची जबाबदारी पुढील प्रमाणे राहील:-

VIVEKANAND COLLEGE KOLHAPUR (Autonomous) ESTD JUNE 1964

(१) महाडिबीटी प्रणालीवर महाविद्यालय/अभ्यासक्रमाचे मॅपिंग करण्याची, महाविद्यालयनिहाय मंजूर अभ्यासक्रम व त्याची मंजूर प्रवेशक्षमता अपलोड करण्याची व ती वेळोवेळी अद्ययावत करण्याची तसेच त्याबाबत ऑनलाईन तपासणी करण्याची जबाबदारी ही संबंधित प्रशासकीय विभागाची राहणार आहे. तसेच भविष्यात पोर्टलवर नोंद झालेले महाविद्यालय प्रत्यक्षात बंद झाल्यास/ अभ्यासक्रम बंद झाल्यास/महाविद्यालयाची मान्यता काढून घेण्यात आल्यास त्यानुषंगाने पोर्टलवर आवश्यक ते बदल/दुरुस्ती करण्याची जबाबदारी ही देखील संबंधित प्रशासकीय विभागांचीच आहे. त्यामुळे सर्व संबंधित सहायक आयुक्तांनी महाडिबीटी पोर्टलवर अनुसूचित जाती प्रवर्गातील अर्ज मंजुर करताना संबंधित महाविद्यालयाच्या अधिनस्थ प्रणालीवरील मंजूर अभ्यासक्रम व मंजूर प्रवेश क्षमता विचारात घ्यावी. त्यामध्ये काही संभ्रम निर्माण झाल्यास सदर बाब आयुक्तालयामार्फत संबंधित प्रशासकीय विभागाच्या निदर्शनास आणावी. तसेच योजनेच्या निकषानुसार मंजूर अभ्यासक्रम महाडिबीटी प्रणालीअंतर्गत समाविष्ट झालेला नसल्यास, अनुसूचित जाती प्रवर्गातील विद्यार्थी लाभापासून वंचित राहू नयेत, म्हणून सदर अभ्यासक्रम तातडीने प्रणालीवर अपलोड करण्याबाबतचा प्रस्ताव आयुक्तांमार्फत संबंधित प्रशासकीय विभागाकडे सादर करावा.

(२) अनुसूचित जाती प्रवर्गातील विद्यार्थ्यांने महाडिबीटी प्रणालीचा वापर करून ऑनलाईन नोंद केलेला अर्ज व त्यापुष्ट्यर्थ प्रणालीवर अपलोड केलेली खालील मुळ कागदपत्रे योजनेच्या निकषाच्या आधारे तपासून, खातरजमा व पडताळणी करून महाडिबीटी प्रणालीवरुन संबंधित सहायक आयुक्त, समाजकल्याण यांच्याकडे ऑनलाईन फॉरवर्ड करण्याची जबाबदारी संबंधित महाविद्यालय/महाविद्यालयाच्या प्राचार्यांची राहील.

(i) विद्यार्थ्यांच्या जातीचे प्रमाणपत्र (फक्त नवीन [Fresh]प्रवेशित विद्यार्थ्यांकरिता),
(ii) व्यावसायिक अभ्यासक्रमातील विहित केलेल्या अभ्यासक्रमा करीता -जातवैधता प्रमाणपत्र,
(iii) मागील वर्षी उत्तीर्ण झालेल्या परिक्षेचा पुरावा / गुणपत्रिका, (ज्या अभ्यासक्रमांना कॅरी ऑन तत्वावर पुढील वर्षात प्रवेश मिळाला आहे, त्यांनी केवळ गुणपत्रिका जोडावी.)
(iv) मागील उत्तीर्ण अभ्यासक्रमाच्या शाळा/महाविद्यालय सोडल्याचा दाखला (L.C/T.C)
(v) सत्रातिल विद्यार्थ्यांची ७५% पेक्षा जास्त उपस्थिती असल्याबाबतचे प्रमाणपत्र,
(vi) उत्पन्नाचा दाखला (भा.स.मॅट्रीकोत्तर शिष्यवृत्तीसाठी फक्त नवीन प्रवेशित विद्यार्थ्यांकरीता तसेच नुतनीकरणाच्या विदयार्थ्यांनी अभ्यासक्रमास प्रवेश घेतलेल्या वर्षातील उत्पन्नाचा दाखला) .
(vii) आधारकार्डची प्रत,
(viii) बँकेच्या पासबुकची झेरॉक्स प्रत,
(ix) बँकेकडून आधार संलंग्न झाल्याचे स्लिप/पोहच पावती.
(x) आवश्यकता असेल तेथे गॅप प्रमाणपत्र.

VIVEKANAND COLLEGE KOLHAPUR ESTD JUNE 1964 (Autonomous)

(८) अनुसूचित जाती प्रवर्गातील विद्यार्थ्यांनी सदर प्रणालीमध्ये नोंदविलेले अर्ज महाविद्यालया मार्फत सहायक आयुक्त, समाजकल्याण यांच्या लॉगिनमध्ये आल्यानंतर सदरील अर्ज सात दिवसापेक्षा जास्त दिवस मंजूरी अभावी प्रलंबित राहणार नाहीत, याची सर्व संबंधित सहायक आयुक्त, समाजकल्याण यांनी दक्षता घ्यावी.

(९) सर्व संबंधित सहायक आयुक्त, समाजकल्याण यांनी अनुसूचित जाती प्रवर्गातील विद्यार्थ्यां करीता विहीत केलेल्या शिष्यवृत्ती, शिक्षण शुल्क प्रतिपूर्ती व निर्वाह भत्ता योजनेअंतर्गत विहीत केलेल्या अटी, शर्ती, शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या सूचना व वित्तीय नियमांचा कोणत्याही प्रकारे भंग होणार नाही, यांची दक्षता घेण्यात यावी.

(१०) आयुक्त, समाजकल्याण, पुणे यांना अनुसूचित जाती प्रवर्गाच्या योजनांच्या अनुषंगाने महा-डिबीटी प्रणाली अंतर्गत तांत्रिकदृष्ट्या केंद्रीभूत "आहरण व संवितरण अधिकारी तथा समन्वय अधिकारी" म्हणून घोषित करण्यात आलेले असले तरी, अनुसूचित जातीच्या पात्र लाभार्थ्यांना अदा करण्यात येणाऱ्या लाभाच्या रक्कमेच्या वितरण कार्यपध्दती संदर्भातील बदल वगळता, उर्वरीत योजनांच्या प्रचलित शासन निर्णयान्वये निर्धारीत केलेली अंमलबजावणीची कार्यपध्दती कायम आहे. त्यामुळे महाडिबीटी प्रणालीवरील योजनांच्या अटी व शर्तीनुसार प्रत्यक्षातील अंमलबजावणी, प्राप्त होणाऱ्या अर्जाची पात्रतेची तपासणी, नियमानुसार मंजूरीबाबत **संबंधित सहाय्यक आयुक्त, समाज कल्याण हे अंतिमत: जबाबदार राहतील.**

(११) प्रादेशिक उपायुक्त, समाज कल्याण यांच्या अधिनस्त असणाऱ्या संबंधित सहाय्यक आयुक्त, समाजकल्याण यांच्यावर महाडिबीटी प्रणाली अंतर्गत अनुसूचित जाती प्रवर्गातील योजनानिहाय अर्ज मुदतीत मंजूर करण्याच्या दृष्टीने आवश्यक ते संनियंत्रण ठेवण्याची आणि वरिष्ठ कार्यालय तसेच क्षेत्रीय कार्यालये यांच्यात समन्वय ठेवण्याची जबाबदारी सर्व संबंधित प्रादेशिक उपायुक्त, समाजकल्याण यांची राहील.

सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संकेताक २०१९०१०८१७२३१७०४२२ असा आहे. हा आदेश डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करुन काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने.

Chandrakant haridas Wade

Digitally signed by Chandrakant haridas Wade
DN: c=IN, o=Government Of Maharashtra, ou=Social Justic and S. A., postalCode=400032, st=Maharashtra, 2.5.4.20=fdc96a8ce4dd3ecdd6be4b156e5eaa93f60f5e037cbbbbddcfe2361f1359060, cn=Chandrakant haridas Wade
Date: 2019.01.09 15:57:39 +05'30'

(चंद्रकांत ह. वडे)

कार्यासन अधिकारी, महाराष्ट्र शासन

प्रत,

१) मा.राज्यपालांचे सचिव, राजभवन, मलबार हिल, मुंबई

२) मा.मुख्यमंत्र्यांचे प्रधान सचिव, मंत्रालय, मुंबई

VIVEKANAND COLLEGE KOLHAPUR (Autonomous) ESTD JUNE 1964

३) अमुस, उच्च व तंत्र शिक्षण विभाग,मंत्रालय, मुंबई
४) प्रधान सचिव, माहिती व तंत्रज्ञान विभाग, मंत्रालय, मुंबई
५) प्रधान सचिव, अल्पसंख्याक विकास विभाग, मंत्रालय, मुंबई
६) सचिव, विजाभज, इमाव व विमाप्र कल्याण विभाग, मंत्रालय, मुंबई
७) सचिव, आदिवासी विकास विभाग, मंत्रालय, मुंबई
८) सचिव, वैद्यकीय शिक्षण व औषधी द्रव्ये विभाग, मंत्रालय, मुंबई
९) सचिव, शालेय शिक्षण व क्रिडा विभाग, मंत्रालय, मुंबई
१०) सचिव, शुल्क नियामक प्राधिकरण, शासकीय तंत्र निकेतन, बांद्रा (पुर्व), मुंबई
११) आयुक्त,समाजकल्याण,महाराष्ट्र राज्य,पुणे.
१२) संचालक, शिक्षण, महाराष्ट्र राज्य, पुणे
१३) सर्व जिल्हाधिकारी, महाराष्ट्र राज्य
१४) सर्व मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद
१५) सर्व प्रादेशिक उपायुक्त, समाज कल्याण, पुणे
१६) सर्व जिल्हा समाजकल्याण अधिकारी, जिल्हा परिषद
१७) अधिदान व लेखा अधिकारी, मुंबई.
१८) सर्व जिल्हा कोषागार अधिकारी.
१९) सर्व सहायक आयुक्त,समाजकल्याण.
२०) निवड नस्ती

VIVEKANAND COLLEGE KOLH. ESTD JUNE 1964 (Autonom...

Ref. No. VCK / Date :

Translated Copy

Central and State sponsored scholarships, Tuition fees, examination fees, etc. for Scheduled Caste students to be implemented on the MahaDBT system from the year 2018-19. Guidelines regarding implementation of Schemes.

Government of Maharashtra
Department of Social Justice and Special Assistance,
Government Circular No. EBC-2018/Pro.No. 484 / Education- 1
Hutatma Rajguru Chowk, Madam Cama Marg,
Mantralaya Vistar Bhawan, Mumbai-40032
Dated: - 08th January, 2019

Read: - 1) Government Decision General Administration Department (Maat) No. Matans 2018/P.No.138/S-1/39, dated 12.10.2018
2) Secretary, Excise Regulatory Authority, Mumbai letter no. Shunipra/DBT/1498/2018, Dated 12.11.2018

Circular:-
To distribute benefits, financial assistance and services in the state, the Directorate of Information and Technology has developed the Direct Benefit Transfer (DBT) system, in the first phase from the academic year 2018-19, a total of six departments under Central and State sponsored post-matric scholarships, tuition fees, and examination fees. Reimbursement etc. 39 schemes have been prescribed by the Directorate of Information and Technology as per Government Decision dated 12.10.2018 to be implemented through the MahaDBT system.

The Directorate of Information and Technology has prescribed the procedure from the applicant registering the application on the Mahadbit system to the payment of the benefit due in the account of the eligible beneficiaries as per the said government decision. Since the responsibilities of the regional officers are not clearly prescribed in it, the matter of issuing guidelines in this regard was under the consideration of the government as the regional officer under the jurisdiction of the Social Justice and Special Assistance Department was asked to prescribe it.

2. Government of India Post-Matric Scholarship Scheme for Scheduled Caste Students, Tuition Fee and Examination Fee Reimbursement Scheme for Backward Students, Vidyavetan Yojana for Vocational Courses and Rajarshi Chhatrapati Shahu Maharaj Merit Scholarship Yojana The responsibility of all the concerned competent authorities regarding the application registered by the students on the MahaDBT system will remain as follows

VIVEKANAND COLLEGE KOLHAPUR ESTD JUNE 1964 (Autonomous)

(1) The concerned administrative department shall be responsible for mapping the college / course on the MahaDBT system, uploading the college wise approved course and its approved accessibility and updating the same from time to time as well as conducting online inspection in this regard. Also, if the college registered on the portal actually closes down / the course is closed / the recognition of the college is withdrawn in future, it is also the responsibility of the concerned administrative departments to make necessary changes / corrections on the portal. Therefore, all the concerned Assistant Commissioners should take into account the sanctioned syllabus and the sanctioned admission capacity of the concerned college under the subordinate system while approving the applications from Scheduled Caste category on the MahaDBT portal. If there is any confusion, the matter should be brought to the notice of the concerned administrative department through the Commissionerate. Also, if the approved course is not included under the MahaDBT system as per the criteria of the scheme, then the proposal for uploading the said course on the system should be submitted to the concerned administrative department through the commissioner so that the students belonging to the scheduled caste category should not be deprived of the benefits.

(2) The Principal of the concerned college/college shall be responsible for checking, verifying and verifying the application form registered online using MahaDBT system by students belonging to Scheduled Caste category and the following original documents uploaded on the system through MahaDBT system to the concerned Assistant Commissioner, Social Welfare

(i) Student's caste certificate only for Fresher admitted students.

(ii) Caste validity certificate for the prescribed courses in the professional course.

(iii) Proof of Passed Examination / Mark Sheet of Previous Year (Courses for which carry Got admission in next year on ON basis, they should add mark sheet only)

(iv) School / College Leaving Certificate of Previous Passed Course (LC/T.C)

(v) Certificate of more than 75% attendance of the student in the session.

(vi) Income certificate (For Post-Matric Scholarship only for newly admitted students and renewal students Income proof for the year of admission to the course)

(vii) Copy of Aadhaar Card,

(viii) Xerox copy of Bank Passbook,

(ix) Aadhaar Affiliation Slip/Acknowledgment from Bank,

(x) Gap certificate where require

(3) Required documents mentioned above are to be uploaded by the student while registering the online application. Also, it will be the responsibility of the concerned student and his parents that the uploaded document and its contents are completely true and correct.

(4) Among the self-attested documents uploaded in the system after the applications of Scheduled Caste students forwarded online by the concerned college in the login of the Assistant Commissioner, Social Welfare, the documents related to the eligibility of the students, caste certificate, caste validity certificate as required, income certificate and eligible courses etc. The Commissioner, Social Welfare should check and approve the applications on MahaDBT system based on the criteria of the scheme

VIVEKANAND COLLEGE KOLHAPUR (Autonomous) ESTD JUNE 1964

(5) The prescribed educational fees and development funds for professional courses are fixed by the Fees Regulatory Authority (FRA) and similar authorities. Also prescribed educational fees, other fees and examination fees etc. for traditional courses. It is determined by the competent authority concerned administrative department, university, academic (agricultural, nursing etc.) councils. Accordingly, the said educational fee, development fund, examination fee and other fees etc. on MahaDBT system. Amounts are recorded by the concerned left authority. Sub, Fee Regulatory Authority will remain responsible for verifying the fee structure shown on login ID of colleges on MahaDBT system. Also, it will be the responsibility of the principals of the respective colleges to reverify the said fee structure through the respective competent authorities.

(6) All the concerned Assistant Commissioners, Social Welfare while approving the applications on the system should consider the rates fixed by the Fee Regulatory Authority and other competent authorities as final and proceed accordingly to approve the applications of the students. It should be noted that the fee for professional courses will be payable as per the system approved fee by the Regulatory Authority. In case of exceptional confusion regarding the said fee, the matter should be brought to the attention of the Fee Regulatory Authority / concerned Competent Authority / College before sanctioning the application. However, other applications for this should not be kept pending,

(7) For the academic year 2018-19, the amount of "other fee" payable to the concerned college while approving the applications of Scheduled Caste students on the MahaDBT system will be approved collectively in the second semester instead of the first semester, as such facility has been created on the system. Therefore, the applications in the first half of the year should be disposed of promptly as per the rules without keeping them pending due to other fees.

(8) All the concerned Assistant Commissioners, Social Welfare should take care that after the applications registered in the said system by the Scheduled Caste students are received in the login of the Assistant Commissioner, Social Welfare through the college, the said applications will not be pending for more than seven days due to lack of approval.

(9) All concerned Assistant Commissioner, Social Welfare, Scheduled Caste category students Enrolment under the Scholarship, Tuition Fee Reimbursement and Subsistence Allowance Scheme prescribed for Any of the terms, conditions, instructions and financial regulations issued by the government from time to time Care should be taken that they will not be breached

(10) Although the Commissioner, Social Welfare, Pune has been declared as the technically centralized "Drawing and Disbursement Officer and Co-ordinating Officer under the MahaDBT system in respect of the Scheduled Caste Schemes, except for the change in the disbursement procedure of the benefit amount payable to the eligible Scheduled Caste beneficiaries. , the implementation procedure determined by the prevailing government decisions of the rest of the schemes remains the same. Therefore, the actual implementation as per the terms and conditions of the schemes on the MahaDBT system. The examination of the eligibility of the applications received, the approval as per the rules, the concerned Assistant Commissioner, Social Welfare will be ultimately responsible

VIVEKANAND COLLEGE KOLHAPUR (Autonomous) ESTD JUNE 1964

(11) The responsibility of the respective Assistant Commissioners, Social Welfare under the Regional Deputy Commissioner, Social Welfare to maintain the necessary coordination and coordination between the senior office and the field offices for the timely approval of the applications of the Scheduled Caste category under the MahaDBT system.

The said government decision has been made available on the website www.maharastra.gov.in Government of Maharashtra and its reference number is **20190108 1723570422**. This order is being issued by attesting with digital signature.

By order and in the name of the Governor of Maharashtra.

Signature

(Chandrakant H. Vade)

Executive Officer, Government of Maharashtra

Copy,

1) Hon. Secretary to the Governor, Raj Bhavan, Malabar Hill, Mumbai .
2) Hon. Principal Secretary to Chief Minister, Ministry, Mumbai.
3) AMUs, Department of Higher and Technical Education, Mantralaya, Mumbai.
4) Principal Secretary, Department of Information and Technology, Ministry, Mumbai.
5) Principal Secretary, Minority Development Department, Mantralaya, Mumbai 6) Secretary, Vijabhaj, IMAW and Insurance Welfare Department, Mantralaya, Mumbai.
(7) Secretary, Tribal Development Department, Mantralaya, Mumbai
8) Secretary, MedicalEducation and Pharmaceuticals Department, Mantralaya, Mumbai.
9) Secretary, Department of School Education and Sports, Ministry, Mumbai.
10)Secretary, Fee Regulatory Authority, Government Technical Niketan, Bandra (East),
11) Commissioner, Social Welfare, Maharashtra State, Pune.
12) Director, Education, Maharashtra State, Pune.
13) All Collectors, State of Maharashtra.
14) All Chief Executive Officers, Zilla Parishad
15) All Regional Deputy Commissioners, Social Welfare, Pune.
16) All District Social Welfare Officers, Zilla Parishads.
17) Grants and Accounts Officer, Mumbai.
18) All District Treasury Officers,
19) All Assistant Commissioners, Social Welfare.
20) Freedom of choice

VIVEKANAND COLLEGE KOLHAPUR (Autonomous) ESTD JUNE 1964

सन २०१८-१९ पासून' महाडिबीटी प्रणालीवर राबविण्यात येणाऱ्या विमुक्त जाती भटक्या जमाती, इतर मागासवर्ग व विशेष मागास प्रवर्गातील विद्यार्थ्यांकरीता केंद्र व राज्य पुरस्कृत शिष्यवृत्ती, शिक्षण शुल्क, परीक्षा शुल्क इ. योजनांच्या अंमलबजावणी संदर्भात मार्गदर्शक सूचना.

महाराष्ट्र शासन
विजाभज, इमाव व विमाप्र कल्याण विभाग
शासन परिपत्रक क्र. इबीसी-२०१७/प्र.क्र.४५/शिक्षण
हुतात्मा राजगुरु चौक, मादाम कामा मार्ग,
मंत्रालय विस्तार भवन, मुंबई- ४०० ०३२.
दिनांक :- १९ जानेवारी, २०१९.

वाचा :- १) शासन निर्णय सामान्य प्रशासन विभाग (मातं) क्रमांक मातंस-२०१८/प्र.क्र.१३८/एस-१/ ३९, दि.१२.१०.२०१८

२) सचिव, शुल्क नियामक प्राधिकरण, मुंबई यांचे पत्र क्र. शुनिप्रा/डिबीटी/ १४९८/२०१८, दि.१२.११.२०१८.

परिपत्रक :-

राज्यातील कल्याणकारी योजनांचे लाभ, आर्थिक सहाय्य आणि सेवा यांचे वितरण करण्यासाठी माहिती व तंत्रज्ञान संचालनालयाने थेट लाभ हस्तांतरण (महाडिबीटी) प्रणाली विकसित केली असून, सन २०१८-१९ या शैक्षणिक वर्षापासून पहिल्या टप्प्यात एकूण सहा प्रशासकीय विभागाच्या अधिनस्त असलेल्या केंद्र व राज्य पुरस्कृत मॅट्रीकोत्तर शिष्यवृत्ती, शिक्षण शुल्क, परिक्षा शुल्क प्रतिपूर्ती इ. ३९ योजनांची अंमलबजावणी महाडिबीटी प्रणालीमधून करण्यास व त्याबाबतची कार्यपध्दती विहित करण्यास माहिती व तंत्रज्ञान संचालनालयाच्या दि.१२.१०.२०१८ च्या शासन निर्णयान्वये मान्यता प्रदान करण्यात आलेली आहे.

२. माहिती व तंत्रज्ञान संचालनालयाने सदरहू शासन निर्णयान्वये अर्जदाराने महाडिबीटी प्रणालीवर अर्जाची नोंदणी करण्यापासून ते पात्र लाभार्थ्यांच्या खात्यामध्ये देय लाभ अदा करण्यापर्यंतची कार्यपध्दती विहित केलेली आहे. त्यामध्ये क्षेत्रीय अधिकाऱ्यांची जबाबदारी निश्चितपणे विहित केलेली नसल्याने ती विहित करण्याबाबत विमुक्त जाती भटक्या जमाती, इतर मागासवर्ग व विशेष मागास प्रवर्गातील विभागाच्या अधिनस्त क्षेत्रीय अधिकाऱ्यांकडून विचारणा होत असल्याने, त्याबाबत मार्गदर्शक सूचना निर्गमित करण्याची बाब शासनाच्या विचाराधीन होती. तद्नुषंगाने खालील प्रमाणे सूचना निर्गमित करण्यात येत आहेत.

३. विमुक्त जाती भटक्या जमाती, इतर मागासवर्ग व विशेष मागास प्रवर्गातील विद्यार्थ्यांसाठी भारत सरकार मॅट्रीकोत्तर शिष्यवृत्ती योजना, मागासवर्गीय विद्यार्थ्यांसाठी शिक्षण शुल्क आणि परीक्षा शुल्क प्रतिपूर्ती योजना, व्यावसायिक पाठयक्रमांत शिकणाऱ्या विद्यार्थ्यांना विद्यावेतन योजना आणि राजर्षी छत्रपती शाहू महाराज गुणवत्ता शिष्यवृत्ती योजनेंतर्गत महाडिबीटी प्रणालीवर विद्यार्थ्यांनी नोंद केलेल्या अर्जाबाबत सर्व संबंधित सक्षम प्राधिकारी यांची जबाबदारी पुढील प्रमाणे राहील:-

(१) महाडिबीटी प्रणालीवर महाविद्यालय/ अभ्यासक्रमाचे मॅपिंग करण्याची, महाविद्यालयनिहाय मंजूर अभ्यासक्रम व त्याची मंजूर प्रवेशक्षमता अपलोड करण्याची व ती वेळोवेळी अद्ययावत करण्याची तसेच त्याबाबत ऑनलाईन तपासणी करण्याची जबाबदारी ही संबंधित प्रशासकीय विभागाची राहणार आहे. तसेच भविष्यात पोर्टलवर नोंद झालेले महाविद्यालय प्रत्यक्षात बंद झाल्यास / अभ्यासक्रम बंद झाल्यास /महाविद्यालयाची मान्यता काढून घेण्यात आल्यास त्यानुषंगाने पोर्टलवर आवश्यक ते बदल / दुरुस्ती करण्याची जबाबदारी ही देखील

VIVEKANAND COLLEGE KOLHAPUR (Autonomous) ESTD JUNE 1964

संबंधित प्रशासकीय विभागांचीच आहे. त्यामुळे सर्व संबंधित सहायक आयुक्तांनी महाडिबीटी पोर्टलवर विमुक्त जाती, भटक्या जमाती, इतर मागासवर्ग व विशेष मागास प्रवर्गातील अर्ज मंजूर करताना संबंधित महाविद्यालयाच्या अधिनस्त प्रणालीवर मंजूर अभ्यासक्रम व मंजूर प्रवेश क्षमता विचारात घ्यावी. त्यामध्ये काही संभ्रम निर्माण झाल्यास सदर बाब संचालनालयामार्फत संबंधित प्रशासकीय विभागाच्या निदर्शनास आणावी. तसेच योजनेच्या निकषानुसार मंजूर अभ्यासक्रम महाडिबीटी प्रणालीअंतर्गत समाविष्ट झालेला नसल्यास विमुक्त जाती भटक्या जमाती, इतर मागासवर्ग व विशेष मागास प्रवर्गातील विद्यार्थी लाभापासून वंचित राहू नयेत, म्हणून सदर अभ्यासक्रम तातडीने प्रणालीवर अपलोड करण्याबाबतचा प्रस्ताव संचालक, विजाभज, इमाव व विमाप्र कल्याण संचालनालय, पुणे यांच्यामार्फत विजाभज, इमाव व विमाप्र कल्याण विभागाकडे सादर करावा.

(२) विमुक्त जाती भटक्या जमाती, इतर मागासवर्ग व विशेष मागास प्रवर्गातील विद्यार्थ्यांने महाडिबीटी प्रणालीचा वापर करुन ऑनलाईन नोंद केलेला अर्ज व त्यापृष्ठयर्थ प्रणालीवर अपलोड केलेली खालील मूळ कागदपत्रे योजनेच्या निकषाच्या आधारे तपासून, खातरजमा व पडताळणी करुन महाडिबीटी प्रणालीवरुन संबंधित सहायक आयुक्त, समाज कल्याण यांच्याकडे ऑनलाईन फॉरवर्ड करण्याची जबाबदारी संबंधित महाविद्यालय/ महाविद्यालयाच्या प्राचार्यांची राहील.

(अ) विद्यार्थ्यांच्या जातीचे प्रमाणपत्र (फक्त नवीन {Fresh} प्रवेशित विद्यार्थ्यांकरिता).

(ब) व्यावसायिक अभ्यासक्रमातील विहित केलेल्या अभ्यासक्रमाकरीता जातवैधता प्रमाणपत्र,

(क) मागील वर्षी उत्तीर्ण झालेल्या परिक्षेचा पुरावा /गुणपत्रिका. (ज्या अभ्यासक्रमांना कॅरी ऑन तत्वावर पुढील वर्षात प्रवेश मिळाला आहे, त्यांनी केवळ गुणपत्रिका जोडावी.)

(ड) मागील उत्तीर्ण अभ्यासक्रमाच्या शाळा/ महाविद्यालय सोडल्याचा दाखला (L.C./T.c)

(इ) सत्रातील विद्यार्थ्यांची ७५% पेक्षा जास्त उपस्थिती असल्याबाबतचे प्रमाणपत्र,

(ई) उत्पन्नाचा दाखला (भा.स. मॅट्रीकोतर शिष्यवृत्तीसाठी फक्त नवीन प्रवेशित विद्यार्थ्यांकरिता तसेच नुतनीकरणाच्या विद्यार्थ्यांनी अभ्यासक्रमास प्रवेश घेतलेल्या वर्षातील उत्पन्नाचा दाखला)

(उ) आधारकार्डची प्रत,

(ऊ) बँकेच्या पासबुकची झेरॉक्स प्रत,

(ए) बँकेकडून आधार संलग्न झाल्याचे स्लिप/ पोहच पावती,

(ऐ) आवश्यकता असेल तेथे गॅप प्रमाणपत्र.

(३) वर नमूद केलेली आवश्यक कागदपत्रे ही विद्यार्थ्यांने ऑनलाईन अर्ज नोंदणीकृत करत असताना अपलोड करावयाची आहेत. तसेच सदरील अपलोड केलेली कागदपत्र व त्यातील मजकूर संपूर्णत: सत्य व खरा असल्याची खात्री करण्याची जबाबदारी ही संबंधित विद्यार्थी व त्याच्या पालकांची असेल

(४) संबंधित महाविद्यालयाने ऑनलाईन फॉरवर्ड केलेल्या विमुक्त जाती भटक्या जमाती, इतर मागासवर्ग व विशेष मागास प्रवर्गातील विद्यार्थ्यांचे अर्ज सहायक आयुक्त, समाज कल्याण यांच्या लॉगिनमध्ये आल्यानंतर प्रणालीमध्ये अपलोड करण्यात आलेल्या स्वयंसाक्षांकित कागदपत्रांपैकी, विद्यार्थ्यांची पात्रता, जातीचा दाखला, आवश्यकतेनुसार जात वैधता प्रमाणपत्र, उत्पन्नाचा दाखला व पात्र अभ्यासक्रम इ. बाबींची कागदपत्रे संबंधित सहायक आयुक्त, समाज कल्याण यांनी योजनेच्या निकषाच्या आधारे तपासून महाडिबीटी प्रणालीवरील अर्ज नियमानुसार मंजूर अथवा नामंजूर करावेत.

VIVEKANAND COLLEGE KOLHAPUR
ESTD
JUNE
1964
(Autonomous)

(५) व्यावसायिक अभ्यासक्रमांसाठीचे विहित शैक्षणिक शुल्क व विकास निधी हे शुल्क नियामक प्राधिकरण (एफ.आर.ए.) व तत्सम प्राधिकरणाकडून निश्चित केले जाते. तसेच पारंपारिक अभ्यासक्रमांसाठीचे विहित शैक्षणिक शुल्क, इतर शुल्क व परीक्षा शुल्क इ. हे संबंधित प्रशासकीय विभाग, विद्यापीठ, शैक्षणिक (कृषी, परिचारीका इ.) परिषदा या सक्षम प्राधिकरणाकडून निश्चित केले जाते. त्यानुसार महाडिबीटी प्रणालीवर सदरील शैक्षणिक शुल्क, विकास निधी, परीक्षा शुल्क व इतर शुल्क इ. ची रक्कम संबंधित सक्षम प्राधिकरणाने नोंदविलेले आहेत. सबब, महाडिबीटी प्रणालीवरील महाविद्यालयांच्या लॉगिन आयडीवर दर्शविण्यात आलेल्या शुल्क रचनेची खातरजमा करण्याची जबाबदारी ही शुल्क नियामक प्राधिकरणाची राहील. तसेच सदरील शुल्क रचना त्या त्या संबंधित सक्षम प्राधिकरणांमार्फत पुनर्पडताणी करण्याची जबाबदारी संबंधित महाविद्यालयाच्या प्राचार्यांची राहील.

(६) सर्व संबंधित सहायक आयुक्त, समाज कल्याण यांनी प्रणालीवर अर्ज मंजूर करताना शुल्क नियामक प्राधिकरण व इतर सक्षम प्राधिकरणाने निश्चित केलेले दर हे अंतिम समजून, त्यानुसार विद्यार्थ्यांचे अर्ज मंजूर करण्याची कार्यवाही करावी. व्यावसायिक अभ्यासक्रमासाठी शुल्क नियामक प्राधिकरणाने प्रणालीवर मंजूर केलेल्या शुल्कानुसार लाभ देय राहील, याची नोंद घ्यावी. सदर शुल्काबाबत अपवादात्मक प्रसंगी काही संभ्रम निर्माण झाल्यास सदर बाब अर्ज मंजूर करण्यापूर्वी शुल्क नियामक प्राधिकरण/ त्या त्या संबंधित सक्षम प्राधिकरणास / महाविद्यालयाच्या निदर्शनास आणण्यात यावी. मात्र याकरीता अन्य अर्ज प्रलंबित ठेवू नयेत.

(७) सन २०१८-१९ या शैक्षणिक वर्षाकरिता महाडिबीटी प्रणालीवर विमुक्त जाती भटक्या जमाती, इतर मागासवर्ग व विशेष मागास प्रवर्गातील विद्यार्थ्यांचे अर्ज मंजूर करताना संबंधित महाविद्यालयास देय होणारी "इतर फी" ची रक्कम ही पहिल्या सहामाहीऐवजी दुसऱ्या सहामाहीमध्ये एकत्रितरित्या मंजूर करण्यात येणार असून तशी सुविधा प्रणालीवर निर्माण करण्यात आलेली आहे. त्यामुळे पहिल्या सहामाहीतील अर्ज "इतर फी" मुळे प्रलंबित न ठेवता ते नियमानुसार तातडीने निकाली काढावेत.

(८) विमुक्त जाती भटक्या जमाती, इतर मागासवर्ग व विशेष मागास प्रवर्गातील विद्यार्थ्यांनी सदर प्रणालीमध्ये नोंदविलेले अर्ज महाविद्यालयामार्फत सहायक आयुक्त, समाज कल्याण यांच्या लॉगिनमध्ये आल्यानंतर सदर अर्ज तीन दिवसांपेक्षा जास्त दिवस मंजूरी अभावी प्रलंबित राहणार नाही, याची सर्व संबंधित सहायक आयुक्त, समाज कल्याण यांनी दक्षता घ्यावी.

(९) सर्व संबंधित सहायक आयुक्त, समाज कल्याण यांनी विमुक्त जाती भटक्या जमाती, इतर मागासवर्ग व विशेष मागास प्रवर्गातील विद्यार्थ्यांकरीता विहित केलेल्या शिष्यवृत्ती, शिक्षण शुल्क प्रतिपूर्ती व निर्वाह भत्ता योजनेअंतर्गत विहित केलेल्या अटी, शर्ती, शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या सूचना व वित्तीय नियमांचा कोणत्याही प्रकारे भंग होणार नाही, याची दक्षता घेण्यात यावी.

(१०) संचालक, विमुक्त जाती भटक्या जमाती, इतर मागासवर्ग व विशेष मागास प्रवर्ग कल्याण, पुणे यांना विमुक्त जाती भटक्या जमाती, इतर मागासवर्ग व विशेष मागास प्रवर्गासाठीच्या योजनांच्या अनुषंगाने महाडिबीटी प्रणाली अंतर्गत तांत्रिकदृष्टया केंद्रीभूत "आहरण व संवितरण अधिकारी तथा समन्वय अधिकारी" म्हणून घोषित करण्यात आले असले तरी विमुक्त जाती भटक्या जमाती, इतर मागासवर्ग व विशेष मागास प्रवर्गातील पात्र लाभार्थ्यांना अदा
घेणाऱ्या लाभाच्या रक्कमेच्या वितरण कार्यपध्दती संदर्भातील बदल वगळता, उर्वरित योजनांच्या
ासन निर्णयान्वये निर्धारित केलेली अंमलबजावणीची कार्यपध्दती कायम आहे. त्यामुळे महाडिबीटी
ल योजनांच्या अटी व शर्तीनुसार प्रत्यक्षातील अंमलबजावणी, प्राप्त होणाऱ्या अर्जांची पात्रतेची
नेयमानुसार मंजूरीबाबत संबंधित सहायक आयुक्त, समाज कल्याण हे अंतिमतः जबाबदार राहतील.

VIVEKANAND COLLEGE KOLHAPUR (Autonomous) ESTD JUNE 1964

(११) प्रादेशिक उपायुक्त, समाज कल्याण यांच्या अधिनस्त असणाऱ्या संबंधित सहायक आयुक्त, समाज कल्याण यांच्यावर महाडिबीटी प्रणालीअंतर्गत विमुक्त जाती भटक्या जमाती, इतर मागासवर्ग व विशेष मागास प्रवर्गातील योजनानिहाय अर्ज मुदतीत मंजूर करण्याच्या दृष्टीने आवश्यक ते संनियंत्रण ठेवण्याची आणि वरिष्ठ कार्यालय तसेच क्षेत्रीय कार्यालये यांच्यात समन्वय ठेवण्याची जबाबदारी सर्व संबंधित प्रादेशिक उपायुक्त, समाज कल्याण यांची राहील.

सदर शासन परिपत्रक महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यांत आले असून त्याचा संकेतांक २०१९०१२११३०६३५३७२२ असा आहे. हे परिपत्रक डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करुन काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने.

Digitally signed by Shri Ravindra Gurav
Date: 2019.01.21 13:18:06 +05'30'

(रविंद्र गुरव)
उप सचिव, महाराष्ट्र शासन

प्रत,

१) मा.राज्यपालांचे सचिव, राजभवन, मलबार हिल, मुंबई.
२) मा.मुख्यमंत्र्यांचे प्रधान सचिव, मंत्रालय, मुंबई.
३) अमुस, उच्च व तंत्र शिक्षण विभाग, मंत्रालय, मुंबई.
४) प्रधान सचिव, माहिती व तंत्रज्ञान विभाग, मंत्रालय, मुंबई.
५) प्रधान सचिव, अल्पसंख्याक विकास विभाग, मंत्रालय, मुंबई.
६) प्रधान सचिव, आदिवासी विकास विभाग, मंत्रालय, मुंबई.
७) प्रधान सचिव, सामाजिक न्याय व विशेष सहाय्य विभाग, मंत्रालय, मुंबई
८) सचिव, वैद्यकिय शिक्षण व औषधी द्रव्ये विभाग, मंत्रालय, मुंबई
९) सचिव, शालेक शिक्षण व क्रिडा विभाग, मंत्रालय, मुंबई.
१०) सचिव, शुल्क नियामक प्राधिकरण, शासकीय तंत्र निकेतन, वांद्रा (पूर्व), मुंबई
११) आयुक्त, समाज कल्याण, महाराष्ट्र राज्य, पुणे
१२) संचालक, शिक्षण, महाराष्ट्र राज्य, पुणे
१३) सर्व जिल्हाधिकारी, महाराष्ट्र राज्य.
१४) सर्व मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद.
१५) सर्व प्रादेशिक उपायुक्त, समाज कल्याण, पुणे
१६) सर्व जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी, जिल्हा परिषद.
१७) अधिदान व लेखा अधिकारी, मुंबई.
१८) सर्व जिल्हा कोषागार अधिकारी.
१९) सर्व सहायक आयुक्त, समाज कल्याण.
२०) निवड नस्ती.

VIVEKANAND COLLEGE KOLHAPUR (Autonomous) ESTD JUNE 1964

Founder Dr. Bapuji Salunkhe D. Lit | President Hon. Chandrakant Dada Patil Minister of Revenue, Relief & Rehabilitation Public works, Govt. of Maharashtra | Chairman Prin. Abhaykumar Salunkhe M.A. | Secretary Prin. Mrs. Shubhangi Gavade M.Sc., B.Ed. | Principal Dr. S. Y. Hongekar M.A., M.Ed., P.G.D.T.E., M. Phil., Ph.D.

Ref. No. VCK / Date :

Translated Copy

Central and State sponsored scholarships, tuition fees, examination fees etc. for the students belonging to freed castes, nomadic tribes, other backward classes and special backward classes to be implemented on the MahaDBT system from the year 2018-19. Guidelines regarding implementation of schemes.

Government of Maharashtra
VJNT,OBC and SBC Welfare Department
Government Circular No. EBC-2017/Q.No.45/Education Hutatma Rajguru Chowk, Madam Kama Marg, Mantralaya Vistar Bhavan, Mumbai- 40032.
Dated:- 19th January, 2019

Read:- 1) Government Decision General Administration Department (MAT) No. Matans-2018/P.No.138/S-12/39. Dated 12.10.2018
2) Secretary, Excise Regulatory Authority, Mumbai letter no. Shunipra/DBT/1498/2018, dated 12.11.2018.

Circular:-

Directorate of Information and Technology has developed the Direct Benefit Transfer (MAHADBT) system to distribute the benefits, financial assistance and services of the welfare schemes in the state. From the academic year 2018-19, in thefirst phase, a total of six administrative departments under Central and State sponsored post-matric scholarships, education Fees, Examination Fee Reimbursement etc. Implementation of 39 schemes through the MahaDBT system and prescribing the procedure for the same has been granted as per Government Decision dated 12.10.2018 of the Directorate of Information and Technology.

2. The Directorate of Information and Technology has prescribed the procedure from registration of the application by the applicant to the payment of the benefit in the account of the eligible beneficiary in the said government decision. As the responsibilities of the regional officers are not clearly prescribed in it, as there are inquiries from the regional officers subordinate to the department of freed castes, nomadic tribes, other backward classes and special backward classes, the matter of issuing guidelines in this regard was under the consideration of the government. Accordingly following instructions are being issued.

VIVEKANAND COLLEGE KOLHAPUR ESTD JUNE 1964 (Autonomous)

2. All related to the applications registered by the students on the MahaDBT system under the Government of India Post-Matric Scholarship Scheme for Exempt Castes, Nomadic Tribes, Other Backward Classes and Special Backward Classes Students, Tuition Fee and Examination Fee Reimbursement Scheme for Backward Class Students, Tuition Waiver Scheme for Students Studying in Vocational Courses and Rajarshi Chhatrapati Shahu Maharaj Merit Scholarship Scheme The responsibility of the Competent Authority will be as follows:-

The concerned administrative department shall be responsible for mapping the college/course on the MahaDBT system, uploading the approved course and its approved accessibility by the college and updating the same rom time to time as well as conducting an online check on the same. Also, if the college registered on the portal actually closes down / the course is discontinued / the recognition of the college is withdrawn, it is also the responsibility to make necessary changes / corrections on the portal accordingly.

It belongs to the concerned administrative departments. Therefore, all the concerned Assistant Commissioners should take into account the sanctioned syllabus and the sanctioned admission capacity of the concerned college under the subordinate system while approving the applications of Scheduled Castes, Nomadic Tribes, Other Backward Classes and Special Backward Classes on the MahaDBT portal. If there is any confusion, the matter should be brought to the notice of the concerned administrative department through the Directorate. Also, if the approved course as per the criteria of the scheme is not included under the MahaDBT system, then the students belonging to freed castes, nomadic tribes, other backward classes and special backward classes should not bedeprived of the benefits, so the proposal for uploading the said course on the system immediately through Driver, nomadic tribes, OBC and SBC Welfare Directorate, Pune,,OBC And should be submitted to Aviation Welfare Department.

(2) The application registered online by students belonging to freed castes, nomadic tribes, other backward classes and special backward classes using the MahaDBT system and the following original documents uploaded on the system after checking, depositing and verifying the following original documents on the basis of the criteria of the scheme to the concerned Assistant Commissioner, Social Welfare online through the Mahadbit system. Forwarding will be the responsibility of the respective College/Principal of the College.

(a) Student's caste certificate (only for fresh {fresh} admitted students),

(b) Caste validity certificate for the prescribed course in the professional course,

(c) Proof / mark sheet of the previous year's examination, (for the courses admitted to the next year on carry-on basis) , they should add the mark sheet only.)

(d) School/College Leaving Certificate of previous passed course (L.c/T.C)) (e) Certificate of more than 75% attendance of students in the session,

(e) Income proof (for B.S. Post-Matric Scholarship only for newly admitted students and for renewal student's income proof of the year of admission to the course).

(f) Copy of Aadhaar Card,

(g) Xerox copy of bank passbook,

(h) Receipt of receipt of Aadhaar attachment slip from bank,

(i) GAP certificate where required.

VIVEKANAND COLLEGE KOLHAPUR (Autonomous) ESTD JUNE 1964

(3)The required documents mentioned above are to be uploaded by the students while registering the online application. Also, it will be the responsibility of the concerned student and his/her parents to ensure that the uploaded document and its contents are completely true and correct

(4)Among the self-attested documents uploaded in the system after the applications of the students belonging to freed castes, nomadic tribes, other backward classes and special backward classes forwarded online by the concerned college in the login of the Assistant Commissioner, Social Welfare, the eligibility of the students, caste certificate, caste validity certificate as required, proof of income and eligible courses etc. The relevant Assistant Commissioner, Social Welfare should check the documents of the matter based on the criteria of the scheme and approve or reject the application on MahaDBT system as per rules.

(5)The prescribed educational fees and development funds for professional courses are fixed by the Fees Regulatory Authority (FRA) and similar authorities. Also prescribed academic fees, other fees and examination fees etc. for traditional courses. It is determined by the competent authority of the concerned administrative department, university, academic (agricultural, family etc.) councils. Accordingly, the said educational fee, development fund, examination fee and other fees etc. on MahaDBT system. The amount is recorded by the competent authority concerned. For example, it will be the responsibility of the fee regulatory authority to verify the fee structure shown on the login ID of the colleges on the MahaDBT system. Also, the principal of the concerned college shall be responsible for re-verification of the said fee structure through the respective competent authorities.

(6)All the concerned Assistant Commissioners, Social Welfare while approving the application on the system should consider the rates fixed by the Fee Regulatory Authority and other competent authorities as final and proceed accordingly to approve the applications of the students. It should be noted that the benefit will be payable as per the fees approved on the system by the Fee Regulatory Authority for professional courses. In exceptional cases, if there is any confusion regarding the said fee, the matter should be brought to the attention of the Fee Regulatory Authority/ concerned Competent Authority/ College before sanctioning the application. However, other applications should not be kept pending for this.

(7)For the academic year 2018-19, while approving the applications of Exempt Caste, Nomadic Tribes, Other Backward Classes and Special Backward Classes students on the MahaDBT system, the amount of other fees payable to the respective college will be approved collectively in the second semester instead of the first semester and such a facility has been created on the system. Therefore, the applications for the first half should be disposed of promptly as per the rules without keeping them pending for other reasons.

(8)All concerned Assistant Commissioners that after the applications registered in the said system by students belonging to Freed Caste Nomadic Tribes, Other Backward Classes and Special Backward Classes are received in the login of the Assistant Commissioner, Social Welfare, the said application shall not be pending for more than three days for lack of approval. Social welfare should be vigilant

VIVEKANAND COLLEGE KOLHAPUR (Autonomous) ESTD JUNE 1964

(9)All the concerned Assistant Commissioners, Social Welfare, for the freed castes nomadic tribes, other backward classes etc. Prescribed Scholarships, Tuition Fee Reimbursement and Subsistence Allowance for Special Backward Category Students Terms, conditions prescribed under the scheme, instructions and financial regulations issued by the Government from time to time Care should be taken that there is no breach in any way.

(10)Director, Exempt Caste Nomadic Tribes, Other Backward Classes and Special Backward Classes Welfare Pune to the MAHADBT system in pursuance of schemes for Exempt Caste Nomadic Tribes, Other Backward Classes and Special Backward Classes.

(11)The respective Assistant Commissioner, Social Welfare, under the Regional Deputy Commissioner, Social Welfare, is responsible for keeping the necessary control and coordination between the senior office and the regional offices in order to approve the applications of the freed castes, nomadic tribes, other backward classes and special backward classes under the scheme within the time limit. All concerned shall remain with the Regional Deputy Commissioner, Social Welfare.

By order and in the name of the Governor of Maharashtra.

Signature **(Ravindra Gurav)**
Deputy Secretary Government of Maharashtra

copy,

1) Hon. Secretary to the Governor, Raj Bhavan, Malabar Hill, Mumbai .
2) Hon. Principal Secretary to Chief Minister, Ministry, Mumbai.
3) AMUs, Department of Higher and Technical Education, Mantralaya, Mumbai.
4) Principal Secretary, Department of Information and Technology, Ministry, Mumbai.
5) Principal Secretary, Minority Development Department, Mantralaya, Mumbai
6) Secretary,Vijabhaj, IMAW and Insurance Welfare Department, Mantralaya, Mumbai.
(7) Secretary, Tribal Development Department, Mantralaya, Mumbai
8) Secretary, MedicalEducation and Pharmaceuticals Department, Mantralaya, Mumbai.
9) Secretary, Department of School Education and Sports, Ministry, Mumbai.
10)Secretary, Fee Regulatory Authority, Government Technical Niketan, Bandra (East), Mumbai.
11) Commissioner, Social Welfare, Maharashtra State, Pune.
12) Director, Education, Maharashtra State, Pune.
(13) All Collectors, State of Maharashtra.
(14) All Chief Executive Officers, Zilla Parishad
(15) All Regional Deputy Commissioners, Social Welfare, Pune.
(16) All District Social Welfare Officers, Zilla Parishads.
(17) Grants and Accounts Officer, Mumbai.
18) All District Treasury Officers,
19) All Assistant Commissioners, Social Welfare.
20) Freedom of choice

VIVEKANAND COLLEGE KOLHAPUR (Autonomous) ESTD JUNE 1964

Estd .1962
A++ Accredited by NAAC (2021) with CGPA 3.52
Shivaji University , Kolhapur

Circular

In the wake of covid-19, it is informed by order in accordance with the resolution passed by the Management Council with reference to letter Kabaithak 2025.12/rule-dated 30th June 2011 of the Department of Education, Government of Maharashtra, Mumbai in various charges in the wake of Covid-19. Action should be taken as mentioned in below.

1. Summer Session in 2019-20 March Oct Nov 2020. 20% of the examination fee of the students whose results have been declared in the carry forward method in the examinations conducted in 2020 should be refunded to the students through the university / department / university and the proposals in this regard should be submitted separately to the concerned examination department along with supplementary documents.

2. For the academic year 2020-21, among other fees charged for all courses in aided colleges and universities, gymnasium fees, various marks. Activities Fees College Magazine Fees, Computer Fees Sports Fund, Medical Aid Fund and Youth Festival should be completely waived for items that have not been spent in any way.

3. 10% concession should be given in the fee for maintenance of laboratory and library and purchase of e-content in library.

As the hostel is not used by the students, the charges levied towards the hostel fee should be totally waived off.

5. In unaided/permanent unaided colleges also the fees levied for such items as gymnasium fee, miscellaneous performance/activities fee college magazine fee, computer fee, sports fund ,medical aid fund and youth festival should be completely waived for items which have not been spent in any way on it. Similarly, 50% discount should be given in laboratory and library fees.

VIVEKANAND COLLEGE ESTD JUN 1964 (Autonomous)

6. In the academic year 2021-22 students who are going to be admitted to the next class to be refunded the fees other than the examination and education fees mentioned above a. No. Adjustments should be made as mentioned in 2, 3, 4 and 5.
7. The students who have passed the graduation, postgraduate final year final semester examination in the academic year 2020-21 should be refunded the fees other than examination and educational fees due.

8. Students should be given a discount to pay the pending fees in 3 to 4 instalments, and if the fees are overdue, they should not be prevented from applying for the examination, and care should be taken that the students will not face any educational loss.

VIVEKANAND COLLEGE KOLHAPUR (Autonomous)
ESTD
JUNE
1964

Estd. 1962
'A ++' Accredited by NAAC(2021) With CGPA 3.52

शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर

परिपत्रक

कोव्हिड -१९ च्या पार्श्वभूमीवर विविध शुल्कामध्ये विद्यार्थ्यांना सवलत देण्यासंदर्भात उच्च व तंत्रशिक्षण विभाग , महाराष्ट्र शासन, मुंबई यांच्या पत्र क्रं . बैठक -२०२१ / प्र. क्र. १३७ /विशि-३ दिनांक ३० जून,२०२१ च्या संदर्भाने व्यवस्थापन परिषदेच्या झालेल्या ठरावास अनुसरून आदेशान्वये कळविण्यात येते की, खाली नमूद केल्याप्रमाणे कार्यवाही करण्यात यावी .

१. सन २०१९-२० मधील उन्हाळी सत्र मार्च २०२० च्या ऑक्टो / नोव्हे. २०२० मध्ये आयोजित परीक्षांमध्ये carry forward पद्धतीने निकाल जाहीर करण्यात आलेले आहेत अशा विद्यार्थ्यांचे अभ्यासक्रमाचे २०% परीक्षा शुल्क महाविद्यालय / अधिविभाग/ विद्यापीठामार्फत विद्यार्थ्यांना परत करावयाचे असून याबाबत प्रस्ताव पूरक कागदपत्रासह संबंधित परीक्षा विभागाकडे स्वतंत्रपणे सादर करण्यात यावेत .

२. सन २०२०-२१ या शैक्षणिक वर्षाबाबत अनुदानित महाविद्यालये व विद्यापीठ अधिविभागातील सर्व अभ्यासक्रमांसाठी आकारण्यात येणाऱ्या इतर शुल्कांमधील जिमखाना शुल्क , विविध गुणदर्शन / उपक्रम शुल्क , कॉलेज मॅगझीन शुल्क , संगणक शुल्क , क्रीडा निधी , वैद्यकीय मदत निधी आणि युथ फेस्टिवल अशा ज्या बाबींवर कोणत्याही प्रकारे खर्च करण्यात आलेला नाही त्या बाबींसाठी आकारण्यात येणारे शुल्क पूर्णपणे माफ करण्यात यावे.

३. प्रयोगशाळा व ग्रंथालय यांची देखभाल व ग्रंथालयामध्ये ई - कन्टेंट विकत घेण्यासाठी खर्च करण्यात आला असल्याने याबाबतच्या शुल्कामध्ये ५० % सवलत देण्यात यावी .

४. विद्यार्थ्यांद्वारे वसतिगृहाचा उपयोग करण्यात येत नसल्याने वसतिगृह शुल्कापोटी आकारण्यात येणारे शुल्क पूर्णपणे माफ करण्यात यावे .

५. विनाअनुदानित / कायम विनाअनुदानित महाविद्यालयांत देखील इतर शुल्कांमधील जिमखाना शुल्क , विविध गुणदर्शन / उपक्रम शुल्क , कॉलेज मॅगझीन शुल्क , संगणक शुल्क , क्रीडा निधी , वैद्यकीय मदत निधी आणि युथ फेस्टिवल अशा ज्या बाबींवर कोणत्याही प्रकारे खर्च करण्यात आलेला नाही त्या बाबींसाठी आकारण्यात येणारे शुल्क पूर्णपणे माफ करण्यात यावे. त्याचप्रमाणे प्रयोगशाळा व ग्रंथालय शुल्क यामध्ये ५० % सवलत देण्यात यावी .

६. शैक्षणिक वर्ष २०२१ - २२ मध्ये जे विद्यार्थी पुढील वर्गात प्रवेशित होणार आहेत त्यांचे परत करावयाचे परीक्षा व शैक्षणिक शुल्क वगळून इतर शुल्काचे उपरोक्त अ. क्र. २,३,४ व ५ मध्ये नमूद केले प्रमाणे समायोजन करण्यात यावे.

७. जे विद्यार्थी शैक्षणिक वर्ष २०२० - २१ मध्ये पदवी , पदव्युत्तर अंतिम वर्ष , अंतिम सत्र परीक्षा उत्तीर्ण झाले आहेत त्यांचे देय ठरणारे परीक्षा व शैक्षणिक शुल्क वगळून इतर शुल्क परत करण्यात यावे .

८ विद्यार्थ्यांकडे प्रलंबित असलेले शुल्क ३ ते ४ हप्त्यात भरण्याची सवलत देण्यात यावी, तसेच शुल्क थकीत असेल तर परीक्षेचा अर्ज करण्यास अडवू नये, विद्यार्थ्यांचे शैक्षणिक नुकसान होणार नाही, याची दक्षता घेण्यात यावी.

VIVEKANAND COLLEGE KOLHAPUR
ESTD
JUNE
1964

कुलसचिव

जा.क्र.शिवाजी वि./ ऑन परीक्षा / ४७
दिनांक 04/08/2021

"Dissemination of Education for Knowledge, Science & Culture"

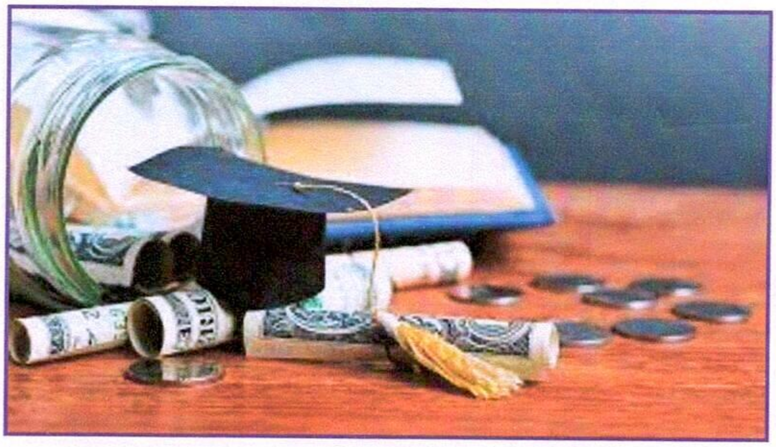
-Shikshanmaharshi Dr. Bapuji Salunkhe

VIVEKANAND COLLEGE, KOLHAPUR (EMPOWERED AUTONOMOUS)

(स्वायत्त) कोल्हापूर

Internal Quality Assurance Cell

SCHOLARSHIP POLICY



Scholarship Policy

Introduction:

Vivekanand College, Kolhapur (Empowered Autonomous) aspires to impart quality education, equity and access to all the aspiring students irrespective of the class and background. The college works in adherence to the motto of the society 'Dissemination of Education for Knowledge, Science and Culture' - Shikshanmaharashi Dr. Bapuji Salunkhe founder of Shri Swami Vivekanand Shikshan Sanstha, Kolhapur. The college maintains a policy that no student who is admitted discontinues his/her study due to financial difficulties. At the beginning of every academic year, the newly admitted students are given orientation Programmes to create awareness about various schemes of scholarships available in the college. The notices of the scholarships are displayed on central Notice board of the college. The committee communicates and assists the students to apply for the various types of scholarships available from Central , State Government and non-government etc.

Objectives:

1. To make the students aware about various scholarships.
2. To guide them in applying for various scholarships.
3. To aid financially weaker students through institutional scholarships and funds.

Procedure:

Notices about various scholarships are circulated in the respective academic year for students' eligibility for the scholarship. The students fill the forms at MAHA-DBT website by uploading the required documents (Income certificate, Aadhar Card, admission receipt, etc.) and submit one hard copy of the scholarship form to the college. The sanction amount of the scholarship is deposited to the student's bank account which is linked to the phone number of the students, and college fee is deposited in the college account of the student.

Types of the scholarships offered by the college:

A. National Level Scholarships:

1. Scheduled caste (S.C) Scholarship, income limit 2 lakhs /free ship No income limit.
2. O.B.C Scholarship
3. VJNT Scholarship
4. S.B.C Scholarship
5. S.T. Scholarship
6. Minority Scholarship (Scholarship for Students belonging to the Minority Communities, Muslims, Christian, Sikh, Boudha, Parsi & Jain)
7. Central Sector Scholarship
8. S.C./N.T/S.B.C/O.B.C/S.T/Free-ship
9. Inspire Scholarship
10. N.C.C Scholarship

B. State Government Level Scholarships :

1. Rajarshi Chh. Shahu Maharaj Shikshan Shulk Shishyavrutti Scheme (For Open Category students to which the income limit is 8 Lakhs.)
2. State Open Merit Scholarship
3. Handicap Scholarship
4. Ex. Serviceman Scholarship
5. P. T.C. Scholarship
6 M.T.C. Scholarship
7. Dr. Panjabrao Deshmukh Nirvah Bhatta
8. Dr. Babasaheb Ambedkar Swadhar Yojna

C. Institutional Level Scholarships /Aid :

1. Student Aid Fund (financial assistance to the poor students to meet partially their examination fees S.T Pass or for purchase of books or similar other expenses)
2. The College encourages aspiring and distinguished students by offering following prizes through donors.

- Shikshan Maharshi Dr. Bapuji Salunkhe Cash Prizes by Prin. D. A. Patil
- Shikshan Maharshi Dr. Bapuji Salunkhe Cash Prize by Sagar Chavan
- Smt. Manjulabai Chavan Cash Prize by Sagar Chavan
- Late Shri Vijay Charankar Cash Prize by Dr. M. V. Charankar

- Shikshan Maharshi Dr. Bapuji Cash Prize by Prof. A. S. Kadam
- Dr. S. R. Patil Cash Prize
- Late. Prof. B. N. Patil Cash Prize
- Late. Shri Rahul Hatti Memorial Prize
- Smt. Ratnabai Chougule Cash Prize
- Earn and Learn Scheme:

  (prevent the student's dropout due to economic problems by offering work to them on college campus and fulfilling their financial needs)

D. Non-Government Scholarships:

NGO KEKHUSRU and PUTLAN Mehta Benevolent Trust

F . Scholarship Committee:

The Scholarship Committee of the college provides information students about various scholarship schemes given by National, State Govt, NGOs and college.

The committee reviews scholarship applications of ST/SC/OBC/Minority students and make recommendations to the Principal of the college for final decision. The scholarship committee of the college has been constituted with the following members under the chairmanship of Principal.

Joshi

Dr. Shruti Joshi

Coordinator - IQAC
Vivekanand College,
Kolhapur

VIVEKANAND COLLEGE KOLHAPUR ESTD JUNE 1964 (Empowered Autonomous)

Dr. R. R. Kumbhar

PRINCIPAL
VIVEKANAND COLLEGE, KOLHAPUR
(EMPOWERED AUTONOMOUS)

Jr. College Recog. No. HSC/1074/R-1/D1 8-8-1976
Jr. College Code No. 27.09.002

''ज्ञान, विज्ञान आणि सुसंस्कार यांसाठी शिक्षण प्रसार''
शिक्षणमहर्षी डॉ. बापूजी साळुंखे

Estd- : June 1964

Shri Swami Vivekanand Shikshan Sanstha's
VIVEKANAND COLLEGE (AUTONOMOUS), KOLHAPUR
2130, 'E'Tarabai Park, Kolhapur, Dist. Kolhapur-416 003
Affiliated to Shivaji University, Kolhapur (M.S.)
NAAC Reaccredited : "A" (CGPA 3.24) on 19-01-16 (3rd Cycle)
College with Potential for Excellence (Twice)
"Star College" by D.B.T. Govt. of India

GOLDEN JUBILEE YEAR 2013-14

Ph : 0231-2658612, 2658840, Fax : 0231-2658840 Resi. : 0231-2653962 Website : www.vivekanandcollege.org E-mail : info@vivekanandcollege.org

Founder Dr. Bapuji Salunkhe D.Litt

President Hon. Chandrakant Dada Patil, Minister of Revenue, Relief & Rehabilitation, Public works, Govt. of Maharashtra

Chairman Prin. Abhaykumar Salunkhe, M.A.

Secretary Prin. Mrs. Shubhangi Gavade, M.Sc., B.Ed.

Principal Dr. S. Y. Hongekar, M.A.., M.Ed., P.G.D.T.E., M. Phil., Ph.D.

Ref. No. VCK / Date :

Policy of the Earn and Learn Scheme

An 'Earn and Learn scheme is one of the initiatives taken by institution under institutional scholarships and freeships by providing the students with opportunities to do work while pursuing their education ,enabling them to earn and support themselves financially .This scheme helps to prevent drop out of the students due to financial crisis .

Objectives of the scheme 'Earn and Learn' are as follows:

1. To provide financial help to the needy students
2. To inculcate work culture and dignity of labour among the students
3. To learn time management.
4. To gain practical experience through work.

VIVEKANAND COLLEGE KOLHAPUR ESTD JUNE 1964 (Autonomous)

Student Recruitment and Selection Process:

1. **Notification**: The students of the college are informed about the scheme of "Earn and Learn 'through website, Notice display on college Notice board and Whatsapp groups.
2. **Scrutiny**: All forms are sorted by the committee of Earn and Learn Scheme.
3. **Interview Process**: Criteria for selection includes academic performance, relevant skills and availability.

4. **Training and Orientation**: The selected students undergo training regarding their job responsibilities like data entry, library work, stamping, scrutiny of answer books etc.
5. **Honorarium Allocation**: At the end of the each month the Honorarium paid to the student according to their work.

An Earn and Learn scheme has been designed to provide students with practical work experience, financial support and learning opportunities for their studies and future careers.

VIVEKANAND COLLEGE KOLHAPUR ESTD JUNE 1964 (Autonomous)

PRINCIPAL
VIVEKANAND COLLEGE
KOLHAPUR (AUTONOMOUS)

Ref. No. VCK /

Date :

Policy of Students Aid Fund

Vivekanand College, Kolhapur (Autonomous) believes that every student deserves to get the best of education irrespective of the financial condition of his family. The college has a Students Aid Fund which provides financial assistance to needy students enrolled in the college who find it difficult to continue their studies due to financial difficulties. Such students are advised to apply for the same on a prescribed format at the time of admissions and/or by the date decided and notified by the Students Aid Fund Committee every year.

Objective: The object of the fund is to render financial assistance to the poor students to meet partially their examination fees S.T Pass or for purchase of books or similar other expenses.

Procedure: The applications are scrutinized by taking student interviews and the list of the selected students display on Notice board of the college.

VIVEKANAND COLLEGE KOLHAPUR ESTD JUNE 1964 (Autonomous)

"ज्ञान, विज्ञान आणि सुसंस्कार यांसाठी शिक्षण प्रसार"
शिक्षणमहर्षी डॉ. बापूजी साळुंखे

Shri Swami Vivekanand Shikshan Sanstha's

VIVEKANAND COLLEGE (AUTONOMOUS), KOLHAPUR

2130, 'E'Tarabai Park, Kolhapur, Dist. Kolhapur-416 003
Affiliated to Shivaji University, Kolhapur (M.S.)
NAAC Reaccredited : "A" (CGPA 3.24) on 19-01-16 (3rd Cycle)
College with Potential for Excellence (Twice)
"Star College" by D.B.T. Govt. of India

GOLDEN JUBILEE YEAR 2013-14

0231-2658612, 2658840, Fax : 0231-2658840 Resi : 0231-2653962 Website : www.vivekanandcollege.org E-mail : info@vivekanandcollege.org

Founder Dr. Bapuji Salunkhe D.Litt.

President Hon. Chandrakant Dada Patil, Minister of Revenue, Relief & Rehabilitation, Public works, Govt. of Maharashtra

Chairman Prin. Abhaykumar Salunkhe, M.A.

Secretary Prin. Mrs. Shubhangi Gavade, M.Sc., B.Ed.

Principal Dr. S. Y. Hongekar, M.A., M.Ed., P.G.D.T.E., M. Phil., Ph.D.

Ref. No. VCK /

Date :

Eligibility Criteria:

- **Students from weak economic background**
- **Students who are not receiving any other scholarship**

Documents Requirements:

- Application form (Annexure A)
- Last year mark-sheet
- Other document such as S T Pass, Exam fee Receipt, Income certificate, Fee Receipt.

PRINCIPAL
VIVEKANAND COLLEGE
KOLHAPUR (AUTONOMOUS)

VIVEKANAND COLLEGE KOLHAPUR ESTD JUNE 1964 (Autonomous)